

**IEC/JGE/007/2023**

**ACUERDO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA, POR EL CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE LA COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRAORDINARIO, PARA LAS Y LOS FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA, PARA LOS MESES DE MARZO Y ABRIL DEL AÑO 2023.**

En la ciudad de Saltillo, Capital del Estado de Coahuila de Zaragoza, en Sesión Ordinaria de fecha veintiséis (26) de abril del año dos mil veintitrés (2023), la Junta General Ejecutiva del Instituto Electoral de Coahuila, por unanimidad de votos de las y los integrantes presentes, emite el Acuerdo por el cual se autoriza el pago de la compensación por trabajo extraordinario, para las y los funcionarios del Instituto Electoral de Coahuila, para los meses de marzo y abril del año 2023, en atención a los siguientes:

**ANTECEDENTES**

- I. El día diez (10) de febrero de dos mil catorce (2014), fue publicado en el Diario Oficial de la Federación, el Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia político-electoral, en el cual se rediseñó el esquema existente en el sistema electoral mexicano, con la designación de las autoridades administrativas electorales locales por parte del Instituto Nacional Electoral y de las jurisdiccionales por parte de la Cámara de Senadores, así como una nueva distribución de competencias.
- II. El día veintitrés (23) de mayo de dos mil catorce (2014), se publicó en el Diario Oficial de la Federación, el Decreto por el que se expidió la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, así como la Ley General de Partidos Políticos, cuyas normas son aplicables, en lo conducente, a los regímenes locales.
- III. El día veintidós (22) de septiembre del dos mil quince (2015), se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, el Decreto número 126 mediante el cual se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza, en materia político-electoral y se crea el Instituto Electoral de Coahuila.

- IV. El treinta (30) de octubre de dos mil quince (2015), en Sesión Extraordinaria, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral emitió el Acuerdo INE/CG905/2015, a través del cual aprobó la designación de las Consejeras y los Consejeros Electorales del órgano superior de dirección del Organismo Público Local del Estado de Coahuila, quienes con fecha tres (03) de noviembre de dos mil quince (2015), rindieron la protesta de Ley, constituyéndose con ello el Instituto Electoral de Coahuila.
- V. En fecha diez (10) de febrero de dos mil dieciséis (2016), el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila emitió los Acuerdos número 05/2016, 06/2016 y 012/2016, mediante los cuales se aprobaron las designaciones de las y los titulares de las direcciones ejecutivas de Educación Cívica y de Asuntos Jurídicos, así como de la Unidad Técnica de Comunicación Social.
- VI. El catorce (14) de abril del año dos mil dieciséis (2016), el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, emitió el Acuerdo número IEC/CG/027/2016, mediante el cual se aprobó el Reglamento Interior del Instituto Electoral de Coahuila; posteriormente, el treinta y uno (31) de enero de dos mil veintitrés (2023), en Sesión Ordinaria del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, mediante Acuerdo IEC/CG/038/2023, se aprobó su abrogación y emitió un nuevo Reglamento Interior.
- VII. El treinta (30) de mayo dos mil dieciséis (2016), fue aprobado el Acuerdo Número IEC/CG/040/2016, mediante el cual fue aprobada la adecuación de la Estructura Organizacional y el Catálogo de Cargos y Puestos a fin de dar cumplimiento al Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional para la Incorporación de los organismos públicos locales.
- VIII. El primero (1º) de agosto del dos mil dieciséis (2016), se publicó en el Periódico Oficial del Estado, el Decreto número 518 mediante el cual se expidió el Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza.
- IX. El día trece (13) de octubre de dos mil dieciséis (2016), el Consejo General emitió el Acuerdo número IEC/CG/074/2016, por el cual se aprobó la designación de la Titular de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana, del Instituto Electoral de Coahuila.

- X. El día catorce (14) de noviembre de dos mil dieciocho (2018), el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila emitió, entre otros, los Acuerdos IEC/CG/164/2018, IEC/CG/165/2018 e IEC/CG/166/2018, mediante los cuales se aprobaron las designaciones de los titulares de las Direcciones Ejecutivas de Organización Electoral, Innovación Electoral, y Prerrogativas y Partidos Políticos, respectivamente.
- XI. El día veintiséis (26) de abril de dos mil diecinueve (2019), el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, emitió el Acuerdo IEC/CG/021/2019, por el cual se emitió el Reglamento de Relaciones Laborales, instrumento que ha sido reformado en tres ocasiones, a través de los acuerdos IEC/CG/060/2020, IEC/CG/149/2021 y IEC/CG/065/2023 de fechas veintinueve (29) de mayo de dos mil veinte (2020), treinta (30) de noviembre de dos mil veintiuno (2021) y veintisiete (27) de febrero de dos mil veintitrés (2023) respectivamente.
- XII. El día veintitrés (23) de julio de dos mil diecinueve (2019), se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, entre otros, el Decreto 329 por el que se reforman diversas disposiciones del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, tal como es el caso del artículo 167 de la referida norma, que establece el inicio del Proceso Electoral Local Ordinario, con la Sesión que celebre el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, el primer día del mes de enero del año correspondiente a la elección.
- XIII. El día veintiséis (26) de agosto de dos mil diecinueve (2019), esta Junta General Ejecutiva, aprobó el Acuerdo IEC/JGE/010/2019, mediante el cual emitió el Manual de Percepciones del Personal y de las y los Servidores Públicos del Instituto Electoral de Coahuila.
- XIV. En fecha veintinueve (29) de septiembre de dos mil diecinueve (2019), el Consejo General del Instituto emitió el Acuerdo IEC/CG/084/2019, por el cual se aprobó la designación de la Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización.
- XV. El día primero (1º) de octubre de dos mil veinte (2020), se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, entre otros, el Decreto 741 por el que se reformaron diversas disposiciones del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

- XVI. El día treinta (30) de marzo de dos mil veintidós (2022), el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila emitió el Acuerdo IEC/CG/024/2022 mediante el cual se designó al Lic. Jorge Alfonso de la Peña Contreras, como Secretario Ejecutivo del Organismo Público Electoral Local de Coahuila, expidiéndosele, para tal efecto, el nombramiento correspondiente.
- XVII. El veintidós (22) de agosto de dos mil veintidós (2022), en Sesión Ordinaria, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral emitió el Acuerdo INE/CG598/2022 a través del cual aprobó, entre otras, la designación del Lic. Rodrigo Germán Paredes Lozano, como Consejero Presidente del órgano superior de dirección del Organismo Público Local del Estado de Coahuila, quien en fecha tres (03) de noviembre de dos mil veintidós (2022), rindió la protesta de Ley.
- XVIII. En fecha veintinueve (29) de abril de dos mil veintidós (2022), el H. Congreso del Estado de Coahuila de Zaragoza expidió el Decreto número 217, publicado en el Periódico Oficial del Estado, por el cual se designó a la Lic. María Teresa Nares Cisneros como Contralora Interna del Instituto Electoral de Coahuila.
- XIX. En fecha catorce (14) de septiembre del año dos mil veintidós (2022), en Sesión Ordinaria del máximo órgano de dirección del Instituto Electoral de Coahuila, se emitió el Acuerdo número IEC/CG/058/2022, mediante el cual se aprobó el Proyecto de Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal dos mil veintitrés (2023).
- XX. En fecha dieciocho (18) de octubre del año dos mil veintidós (2022), el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, emitió el Acuerdo IEC/CG/065/2022, por el cual se aprobó el Calendario Integral para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023.
- XXI. En fecha veintitrés (23) de diciembre del dos mil veintidós (2022), mediante Sesión Ordinaria del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, aprobó el Acuerdo IEC/CG/091/2022, mediante el cual, se determina el horario de labores para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023.
- XXII. El veintisiete (27) de diciembre del año dos mil veintidós (2022), fue publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, el

Decreto número 403, mediante el cual se aprueba el Presupuesto de Egresos del Estado de Coahuila de Zaragoza para el ejercicio fiscal dos mil veintitrés (2023).

- XXIII. El primero (1°) de enero de dos mil veintitrés (2023), mediante Sesión Solemne del Consejo General del Instituto, dio por iniciado el Proceso Electoral Local Ordinario 2023, con motivo de la elección de la Gubernatura y de las diputaciones locales del Estado de Coahuila de Zaragoza, de conformidad con lo establecido por el artículo 167, numeral 1, del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza.
- XXIV. En fecha nueve (09) de enero de dos mil veintitrés (2023), el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, aprobó el Acuerdo IEC/CG/015/2023, IEC/CG/016/2023 y IEC/CG/018/2023, por los cuales, aprobó la designación de las encargadurías del despacho de las direcciones ejecutivas de Administración, Vinculación con INE y OPLES, así como de la Unidad Técnica de Archivo y Gestión Documental, respectivamente.
- XXV. En fecha veintisiete (27) de febrero de dos mil veintitrés (2023), el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, aprobó los Acuerdos IEC/CG/061/2023 y IEC/CG/067/2023, por los cuales, se aprobó la modificación a la estructura orgánica del Instituto Electoral de Coahuila y se determina a la persona Titular de la Dirección Ejecutiva de Comunicación Social, respectivamente, ello en atención a la Reforma del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Coahuila.
- XXVI. El día once (11) de marzo de dos mil veintitrés (2023), la Junta General Ejecutiva emitió el Acuerdo IEC/JGE/006/2023, por el cual se autoriza el pago de la compensación por trabajo extraordinario para las y los funcionarios del Instituto Electoral de Coahuila, para los meses de enero y febrero del año 2023.

Por lo anterior, esta Junta General Ejecutiva procede a resolver con base a los siguientes:

### CONSIDERANDOS

**PRIMERO.** Que, conforme al artículo 41, fracción V, Apartado C de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en las entidades federativas las elecciones

locales estarán a cargo de organismos públicos locales en los términos de la mencionada norma fundamental, que ejercerán funciones en las materias de derechos y el acceso a las prerrogativas de los candidatos y partidos políticos, educación cívica, preparación de la jornada electoral, impresión de documentos y la producción de materiales electorales, escrutinios y cómputos en los términos que señale la Ley, declaración de validez y el otorgamiento de constancias en las elecciones locales, cómputo de la elección del Titular del Poder Ejecutivo, resultados preliminares, encuestas o sondeos de opinión, observación electoral, y conteos rápidos, conforme a los lineamientos establecidos, organización, desarrollo, cómputo y declaración de resultados en los mecanismos de participación ciudadana que prevea la legislación local, todas las no reservadas al Instituto Nacional Electoral, y las que determine la Ley.

**SEGUNDO.** Que, de los artículos 116, fracción IV, inciso c), numeral 1 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 99, numeral 1 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; 27, numeral 5 de la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza; 333 y 334 del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, se desprende que la organización de las elecciones, plebiscitos y referendos, es una función estatal encomendada a un Organismo Público Local Electoral denominado Instituto Electoral de Coahuila, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, gozando de autonomía en su funcionamiento e independencia en sus decisiones, en cuya integración participan los partidos políticos y los ciudadanos, el cual se rige por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad, siendo el Consejo General su órgano superior de dirección, integrado por un Consejero Presidente y seis consejeros electorales, con derecho a voz y voto, y por un representante de cada partido político y por el Secretario Ejecutivo, con derecho a voz únicamente, teniendo por objeto, entre otros, el vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales en materia electoral y de participación ciudadana.

**TERCERO.** Que, el artículo 310 del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, establece que el Instituto, en su ámbito de competencia, tendrá por objeto, entre otros, el de contribuir al desarrollo de la vida democrática y al fortalecimiento de las convicciones humanistas, sociales y democráticas del Estado Constitucional de Derecho, promover, fomentar y preservar el fortalecimiento democrático del sistema de partidos políticos en el Estado, así como la participación ciudadana a través de los mecanismos que la propia Ley establece, promover, fomentar y preservar el ejercicio de los derechos político-electorales de los ciudadanos y vigilar el cumplimiento de sus

deberes; y llevar a cabo la promoción del voto y coadyuvar a la difusión de la cultura democrática.

**CUARTO.** Que, el artículo 312 del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, estipula que el Instituto Electoral de Coahuila, dentro del régimen interior del Estado, se encargará de la preparación, organización, desarrollo, vigilancia y validez de los procesos electorales y de los procedimientos de participación ciudadana que se determinen en la legislación aplicable.

**QUINTO.** Que el artículo 313 del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, dispone que la autonomía del Instituto se expresa en la facultad de resolver con libertad los asuntos de su competencia, sin interferencia de otros poderes, órganos de Gobierno Federal, Estatal y Municipal u otros organismos públicos autónomos, asimismo, el artículo 314 del citado código establece que, para el desarrollo de sus funciones, el Instituto contará con autonomía política, jurídica, administrativa, financiera y presupuestal, en los términos que establece la Constitución, el Código y demás disposiciones aplicables.

**SEXTO.** Por su parte, el artículo 321 del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, señala que el patrimonio del Instituto estará constituido por: los ingresos que perciba conforme a la partida que establezca su presupuesto anual de egresos, así como los que perciba por los servicios que preste en cumplimiento de su objeto o que le correspondan por cualquier otro título legal; los bienes muebles e inmuebles y demás ingresos que las autoridades federales, estatales y municipales le aporten para la realización de su objeto, los subsidios y aportaciones permanentes, periódicas o eventuales, que reciba de las autoridades federales, estatales y municipales y, en general, los que obtenga de instituciones públicas, privadas, nacionales o internacionales sin fines de lucro o de particulares; las donaciones, herencias y legados que se hicieren a su favor; y los demás bienes o ingresos que adquiera por cualquier otro medio legal.

**SÉPTIMO.** Que, los artículos 327 y 329 del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, establecen que, para el ejercicio de sus funciones, el Instituto contará con órganos directivos, ejecutivos, técnicos y de vigilancia; encontrándose dentro de los órganos ejecutivos la Junta General Ejecutiva, la Secretaría Ejecutiva y las direcciones ejecutivas.

**OCTAVO.** Que, el artículo 365, numeral 1 del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, establece que la Junta General Ejecutiva se integra con el Secretario Ejecutivo, quien la presidirá y los titulares de las direcciones ejecutivas. El titular de la Unidad de Fiscalización y el Contralor Interno podrán participar, a convocatoria del Secretario Ejecutivo, en las sesiones de la Junta General Ejecutiva.

**NOVENO.** Por su parte, el artículo 366, numeral 1, inciso k) del citado Código Electoral señala que, dentro de las atribuciones que le competen a la Junta General Ejecutiva, están aquellas que le atribuya el Consejo General, el Código y demás disposiciones aplicables, por lo cual es competente para someter y, en su caso, aprobar el presente Acuerdo.

**DÉCIMO.** Que, el artículo 99, numeral 2 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, establece que el patrimonio de los organismos públicos locales se integrará con los bienes muebles e inmuebles que se destinen al cumplimiento de su objeto y las partidas que anualmente se les señalen en el presupuesto de egresos de cada entidad federativa, para la organización de los procesos electorales locales y para el financiamiento de los partidos políticos.

**DÉCIMO PRIMERO.** Que, el artículo 167, numeral 1 del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza establece que el Proceso Electoral Ordinario se inicia con la Sesión que celebre el Consejo General del Instituto el primer día del mes de enero del año correspondiente a la elección y concluye al resolverse el último de los medios de impugnación que se hayan interpuesto o cuando se tenga constancia de que no se presentó ninguno. En atención a ello, tal y como fue referido en el antecedente XXII del presente Acuerdo, el Proceso Electoral Local Ordinario 2023, dio inicio el primero (1°) de enero de dos mil veintitrés (2023).

**DÉCIMO SEGUNDO.** Por su parte, el artículo 280, numeral 10 del Código Electoral, en relación con el diverso artículo 21 de la Ley de Medios de Impugnación en materia Político-Electoral y de Participación Ciudadana para el Estado de Coahuila de Zaragoza, establecen, entre otras cuestiones que, durante los procesos electorales todos los días y horas son hábiles.

**DÉCIMO TERCERO.** Que, el artículo 1 del Reglamento de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de Coahuila, establece que las disposiciones contenidas en el mismo regulan las condiciones generales de trabajo del Instituto, siendo de aplicación

exclusiva y obligatoria para su personal, exceptuando a quienes integran los Órganos Desconcentrados de éste.

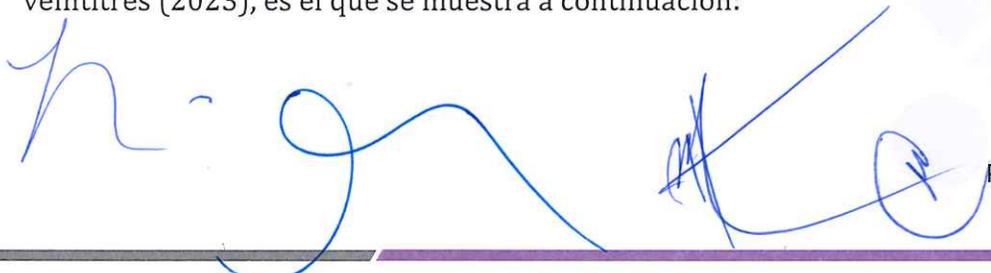
**DÉCIMO CUARTO.** Que, el artículo 11 del Reglamento de Relaciones Laborales, establece que la jornada laboral, en periodo ordinario, será en el horario comprendido de las 09:00 a las 16:00 horas, y en los días laborables que determine la Junta General, de acuerdo a las necesidades de cada una de las áreas. Del mismo modo, el párrafo segundo del citado artículo dispone que, para los procesos electorales, el Consejo General determinará el horario de labores correspondiente tomando en cuenta las necesidades institucionales.

**DÉCIMO QUINTO.** Que, el artículo 31, fracción IV del Reglamento de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de Coahuila, establece como obligación del personal el prestar sus servicios sujetándose a las necesidades del Instituto, a las indicaciones de sus superiores jerárquicos encaminadas a las funciones y atribuciones propias del Instituto.

**DÉCIMO SEXTO.** Que, tal y como fue referido en los Antecedentes VI y XXIV, en atención a la emisión del nuevo Reglamento Interior y a la modificación de la estructura orgánica del Instituto Electoral de Coahuila, la Dirección Ejecutiva de Innovación Electoral y la Unidad Técnica de Comunicación Social cambiaron de denominación para ser Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática y Dirección Ejecutiva de Comunicación Social, respectivamente.

**DÉCIMO SÉPTIMO.** Que, atento a que durante el Proceso Electoral todos los días y horas son hábiles, en fecha veintinueve (29) de diciembre de dos mil veintidós (2022), mediante la Circular No. SE/007/2022, se comunicó al funcionariado del Instituto la modificación al horario de labores de este Organismo, ello con base en el Acuerdo número IEC/CG/091/2022, de fecha veintitrés (23) de diciembre de dos mil veintidós (2022), mediante el cual el Consejo General aprobó el horario de labores del Instituto Electoral de Coahuila.

Así, el horario aplicable a partir del día domingo primero (1º) de enero del año dos mil veintitrés (2023), es el que se muestra a continuación:



Horario Lunes a Viernes	Horario Sábado
09:00 a 14:00 horas y 16:00 a 19:00 horas	10:00 a 14:00 horas

Asimismo, se les indicó que, en los días en que haya vencimiento de término, se deberán tomar las previsiones atinentes, cuando así corresponda, a efecto de que personal del Instituto se encuentre en las oficinas respectivas hasta las 24:00 horas.

**DÉCIMO OCTAVO.** Que, en atención a la carga laboral, derivada del Proceso Electoral Local Ordinario 2023, para la elección de la Gubernatura y diputaciones locales del Estado de Coahuila de Zaragoza, las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Electoral de Coahuila, han desarrollado actividades extraordinarias, mismas que se han informado en las Sesiones Ordinarias de la Junta General Ejecutiva de este Instituto, durante los meses de marzo y abril de 2023, en los términos siguientes:

**MARZO**

"(...)

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN**

**Coordinación General Administrativa y de Cuenta Pública**

- Se realizó el reintegro de las comprobaciones de las cuentas periféricas de los presidentes de los comités distritales y municipales.
- Se realizó el pago oportuno de los impuestos federales (Impuesto Sobre la Renta) y estatales (Impuesto sobre nómina) correspondientes al mes de febrero, así como el pago de las aportaciones al Instituto Mexicano del Seguro Social.
- Se realizó el pago al Instituto Nacional Electoral de acuerdo al Anexo Financiero del Anexo Único al Convenio General de Coordinación y Colaboración para definir los conceptos de gastos y costos de los procedimientos, actividades, plazos y acciones para el desarrollo del proceso electoral ordinario 2022 - 2023 en el Estado de Coahuila de Zaragoza, para la renovación del cargo de Gubernatura y Diputaciones Locales cuya jornada electoral será el 4 de junio de 2023.
- Se dio contestación a las circulares INE/UTVOPL/0012/2023

**Coordinación de Recursos Financieros**

- Al día 28 del presente mes, se han llevado a cabo 384 solicitudes de transferencias electrónicas debidamente autorizadas que ascienden a un importe de \$ 173,462,162.22 (ciento setenta y tres millones cuatrocientos sesenta y dos mil ciento sesenta y dos pesos 22/100 M.N.) que se distribuyen de la siguiente manera:

Concepto	Importe
Arrendamientos	1,446,596.60

Pago de Prerrogativas a paridos políticos	94,423,029.79
Pago de Nóminas	7,697,373.99
Gasto por Comprobar / Solicitudes de Viáticos	538,520.18
Cuotas Obrero – Patronal	1,942,007.09
Convenio INE	6,012,238.00
Pago de Bono Electoral	3,690,302.18
Pago de Impuestos Estatales (ISN)	137,234.00
Entero Impuestos federales (ISR por salarios, ISR retenciones)	1,622,580.00
Pago a proveedores	53,113,896.96
Fondos Revolventes Comités Electorales	357,231.19
Traspaso entre cuentas propias	2,481,152.24
<b>Total</b>	<b>173,462,162.22</b>

- Al 28 de marzo se han realizado un total de 2,676 pólizas de registro contables y presupuestales dentro del sistema de contabilidad, clasificadas como sigue:
  - a. 133 pólizas de ingreso
  - b. 427 pólizas de diario
  - c. 1003 pólizas de cheque
  - d. 1113 pólizas presupuestales
- Se recibió y revisó la comprobación de los fondos revolventes de los comités distritales y municipales y posteriormente se procedió a realizar el registro contable de los mismos.
- Se recibieron 79 solicitudes de viáticos correspondientes al mes de marzo del personal adscrito al Instituto, de los cuales se les realizó el procedimiento para que se le otorguen de acuerdo a lo solicitado, también se han recibido y revisado las comprobaciones de viáticos del mes marzo y las recibidas correspondientes al mes de febrero.

#### **Coordinación de Recursos Humanos**

- Al día 28 de marzo de 2023, se ha realizado el cálculo de la nómina correspondiente a las catorceenas 5 y 6, que comprende los períodos del 25 de febrero al 10 de marzo y del 11 al 24 de marzo respectivamente.
- Se realizó el cálculo y el pago de la compensación especial denominada bono electoral.
- Revisión de documentación de los enlaces electorales.
- Se realizó el proceso de altas de personal por un total de 11 servidores públicos, de los cuales 6 corresponde a personal de base, 5 a eventual con prestaciones.
- Durante el mes de marzo, se registraron 6 bajas de personal, de las cuales 3 corresponde a personal de base, 3 a eventual con prestaciones.

#### **Coordinación de Auditoría y Fiscalización**

- Modificaciones, actualizaciones y elaboración de cuadro de resumen de etapas de los procedimientos al sitio oficial de internet del Instituto en el apartado de **Licitaciones Públicas Nacionales 2023**. (Atendida).

### **Coordinación de Programación y Control Presupuestal**

- Con respecto de los artículos adquiridos en la Licitación Pública número IEC/005/2023, IEC/007/2023 y IEC/009/2023, se llevó a cabo el análisis pormenorizado para la redistribución del presupuesto en conformidad a los clasificadores por unidad administrativa solicitante; por el clasificador del objeto del gasto para los artículos adquiridos y catalogando como inversión aquellos artículos cuyo costo es mayor a las 70 UMAS diarias y para aquellos que su costo es inferior, se consideró como gasto corriente.

Aunado a labores de coordinación de las siguientes coordinaciones que jerárquicamente desprenden:

### **Coordinación de Adquisiciones**

Se realizaron las siguientes licitaciones:

- Licitación Pública número IEC/008/2023, relativa a la Adquisición Material Electoral para el PEL 2023. (CONCLUIDA)
- Licitación Pública número IEC/009/2023, relativa a la Adquisición de Minisplits y ventiladores para los Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral de Coahuila, lo anterior en virtud de haberse declarado desierta la Licitación Pública número IEC/005/2023. (CONCLUIDA)
- Licitación Pública número IEC/010/2023, relativa a la Adquisición de Material de Oficina, Bolo Electoral para Casillas Adquisición de Material de Limpieza para el Instituto Electoral de Coahuila. (EN PROCESO- APERTURA DE PROPUESTAS)

Se realizaron procedimientos de Invitación restringida:

- Se enviaron bases para invitación para la "Producción de dos debates de los candidatos a la gobernatura del Estado de Coahuila" la partida es 361 Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales. (EN PROCESO)

Procedimientos de adjudicación directa:

- Arrendamiento de Estacionamiento posterior y Arrendamiento de Estacionamiento frontal (EN TRÁMITE DEL DICTAMEN DE EXCEPCIÓN).
- Arrendamiento Bodega Distrito 11 (CONCLUIDO, CONTRATO EN FIRMAS).
- Adjudicación directa por excepción Adquisición de Liquido Indeleble. (EN PROCESO YA SE RECIBIO PROYECTO DE CONVENIO)
- Adjudicación directa por excepción Adquisición de Liquido Colorante de simulacro. (CONCLUIDO, PAGO PROGRAMADO EN ABRIL)

Procedimientos de adjudicación directa con tres cotizaciones:

- Adquisición de estructuras internas para Urna Electrónica (EN PROCESO DE PRODUCCION Y ELABORACION DE CONTRATO).
- Adquisición de tornillería para la fabricación de la Urna Electrónica (CONCLUIDO)
- Adquisición de material eléctrico para la fabricación de la Urna Electrónica (CONCLUIDO).
- Adquisición de Maletín para la fabricación de la Urna Electrónica (CONCLUIDO).

*Estudio de mercado en proceso:*

- Se encuentra en proceso la realización el estudio de mercado del proyecto de video streaming y CCTV para el PEL 2023 los cuales su estatus actual es la espera de cotizaciones, se considera llevar a cabo un procedimiento de licitación pública nacional para su contratación.
- Spots de radio y televisión los cuales su estatus actual es la espera de cotizaciones, se considera llevar a cabo un procedimiento de invitación a cuando menos tres proveedores para su contratación.

**Órganos Desconcentrados Proceso Electoral 2023**

**1.- Atención a Solicitud de Reembolso de Combustible**

- Se atendieron **31** solicitudes de reembolso de combustible de **Comités Municipales**; Abasolo, Acuña, Allende, Arteaga, Candela, Cuatro Ciénegas, Escobedo, Fco. I. Madero, Frontera, General Cepeda, Guerrero, Hidalgo, Jiménez, Juárez, Lamadrid, Monclova, Morelos, Múzquiz, Nadadores, Nava, Ocampo, Parras, Piedras Negras, Progreso, Ramos Arizpe, Sacramento, Saltillo, San Buenaventura, San Juan de Sabinas, Sierra Mojada, Viesca y Villa Unión.
- Se atendieron **08** solicitudes de reembolso de combustible de **Comités Distritales**; Piedras Negras 02, Frontera 06, Ramos Arizpe 12, Saltillo 14, Saltillo 13 y Saltillo 16.

**2.- Mobiliario y Equipo de Cómputo**

- Conforme a la licitación IEC/005/2023 Adquisición de mobiliario para el Instituto Electoral de Coahuila 2023, entre lo que se recibió en este Instituto fueron mesas plegables, sillas banqueteras, tarimas, escaleras y lectores de cd externos, mobiliario y equipo que corresponde al abastecimiento y atención de funciones de los comités electorales distritales y municipales.
- Una vez recibido se comenzó con la distribución del mismo a los comités electorales municipales y distritales, quedando pendiente la entrega de lo siguiente;

	Mesas de Trabajo Plegables	Sillas Banqueteras	Tarimas	Escaleras	Letrero Oficial	Lector de cd externo
CME Abasolo	1	0	0	0	0	0
CME Castaños	1	6	0	0	0	0
CME Frontera	2	0	0	0	0	1
CME Lamadrid	0	0	0	0	1	0
CME Monclova	2	0	2	2	0	1
CME Morelos	1	0	0	0	0	0
CME Nava	0	0	0	1	0	0
CDE 05 Monclova	2	6	9	1	0	0
CDE 06 Frontera	2	0	0	0	0	0
CME Candela	1	6	1	0	0	1
CME Guerrero	1	6	1	0	0	1
CME Hidalgo	1	6	1	0	0	1
CME Juárez	1	6	1	0	0	1
CME Progreso	1	6	1	0	0	1

CME Sierra Mojada	0	0	0	0	1	0
Totales	16	42	16	4	2	7

### 3.- Adecuaciones a las Bodegas Electorales

Comité	Estatus
01 Comité Distrital Acuña	Atendidas al 100%
02 Comité Distrital Piedras Negras	Atendidas al 100%
03 Comité Distrital Sabinas	Atendidas al 100%
04 Comité Distrital San Pedro	Atendidas al 100%
05 Comité Distrital Monclova	Atendidas al 100%
06 Comité Distrital Frontera	Atendidas al 100%
07 Comité Distrital Matamoros	Atendidas al 100%
08 Comité Distrital Torreón	Atendidas al 100%
09 Comité Distrital Torreón	Atendidas al 100%
10 Comité Distrital Torreón	Atendidas al 100%
11 Comité Distrital Torreón	Atendidas al 100%
12 Comité Distrital Ramos Arizpe	Atendidas al 100%
13 Comité Distrital Saltillo	Atendidas al 90% <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión de humedad en pared de bodega</li> <li>• Impermeabilización de pared</li> <li>• Cambio de chapa</li> </ul>
14 Comité Distrital Saltillo	Atendidas al 100%
15 Comité Distrital Saltillo	Atendidas al 100%
16 Comité Distrital Saltillo	Atendidas al 100%

### Adecuaciones a Bodegas Electorales de Comités Municipales

Comité	Estatus
01 Comité Municipal Abasolo	100%
02 Comité Municipal Acuña	100%
03 Comité Municipal Allende	100%
04 Comité Municipal Arteaga	100%
05 Comité Municipal Candela	100%
06 Comité Municipal Castaños	100%
07 Comité Municipal Cuatro Ciénegas	100%
08 Comité Municipal Escobedo	100%
09 Comité Municipal Fco. I. Madero	100%

10 Comité Municipal Frontera	100%
11 Comité Municipal General Cepeda	100%
12 Comité Municipal Guerrero	100%
13 Comité Municipal Hidalgo	100%
14 Comité Municipal Jiménez	99% (Pendiente revisión de funcionamiento de lámparas de emergencia)
15 Comité Municipal Juárez	100%
16 Comité Municipal Lamadrid	100%
17 Comité Municipal Matamoros	100%
18 Comité Municipal Monclova	100%
19 Comité Municipal Morelos	100%
20 Comité Municipal Múzquiz	100%
21 Comité Municipal Nadadores	100%
22 Comité Municipal Nava	100%
23 Comité Municipal Ocampo	100%
24 Comité Municipal Parras	100%
25 Comité Municipal Piedras Negras	100%
26 Comité Municipal Progreso	100%
27 Comité Municipal Ramos Arizpe	100%
28 Comité Municipal Sabinas	95% (Pendiente enviar una lampara de emergencia, se hizo la preparación para instalar 2)
29 Comité Municipal Sacramento	100%
30 Comité Municipal Saltillo	100%
31 Comité Municipal San Buenaventura	100%
32 Comité Municipal San Juan de Sabinas	100%
33 Comité Municipal San Pedro	100%
34 Comité Municipal Sierra Mojada	100%

35 Comité Municipal Torreón	100%
36 Comité Municipal Viesca	100%
37 Comité Municipal Villa Unión	100%
38 Comité Municipal Zaragoza	100%

**4.- Adecuaciones a Comités Distritales;**

Comité	Estatus
01 Comité Distrital Acuña	0% <ul style="list-style-type: none"> <li>Preparación y colocación de luminarias</li> <li>Pintura en techo de área común</li> </ul>
02 Comité Distrital Piedras Negras	N/A
03 Comité Distrital Sabinas	N/A
04 Comité Distrital San Pedro	N/A
05 Comité Distrital Monclova	N/A
06 Comité Distrital Frontera	N/A
07 Comité Distrital Matamoros	N/A
08 Comité Distrital Torreón	0% <ul style="list-style-type: none"> <li>Reparación y colocación de protección en ventana de planta alta.</li> <li>Colocación de muro para división de espacios (presidencia y secretaria)</li> <li>Colocación de contactos (al realizar el concepto anterior)</li> </ul>
09 Comité Distrital Torreón	N/A
10 Comité Distrital Torreón	Atendidas al 100%
11 Comité Distrital Torreón	0% <ul style="list-style-type: none"> <li>Conectar ambas bodegas con puerta</li> </ul>
12 Comité Distrital Ramos Arizpe	N/A
13 Comité Distrital Saltillo	N/A
14 Comité Distrital Saltillo	0% <ul style="list-style-type: none"> <li>Compra y colocación de 6 candados</li> <li>Colocación de protección en la parte superior de los dos portones con los que cuenta</li> <li>Instalar luminarias en el área de PREP y de área común</li> <li>Revisión de voltaje de contactos de luz</li> <li>Revisión del servicio de energía en planta alta</li> <li>Colocación de tapa en resumidero</li> </ul>
15 Comité Distrital Saltillo	N/A
16 Comité Distrital Saltillo	0%

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colocación y suministro de vidrios en puerta anexa</li> <li>• Colocación de puerta</li> <li>• Preparación e instalación de luminarias</li> <li>• Habilitación de sanitario</li> </ul>
--	--

**Municipales;**

Comité	Estatus
01 Comité Municipal Abasolo	N/A
02 Comité Municipal Acuña	N/A
03 Comité Municipal Allende	N/A
04 Comité Municipal Arteaga	N/A
05 Comité Municipal Candela	N/A
06 Comité Municipal Castaños	0% <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colocación de puertas y ventanas de la planta alta</li> <li>• Instalación y habitación de baño en planta alta</li> <li>• Atención a marco de puerta principal</li> </ul>
07 Comité Municipal Cuatro Ciénegas	N/A
08 Comité Municipal Escobedo	N/A
09 Comité Municipal Fco. I. Madero	N/A
10 Comité Municipal Frontera	N/A
11 Comité Municipal General Cepeda	N/A
12 Comité Municipal Guerrero	N/A
13 Comité Municipal Hidalgo	N/A
14 Comité Municipal Jiménez	N/A
15 Comité Municipal Juárez	N/A
16 Comité Municipal Lamadrid	N/A
17 Comité Municipal Matamoros	N/A
18 Comité Municipal Monclova	0% <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conectar ambas bodegas con puerta</li> <li>• Colocación de rampa</li> </ul>
19 Comité Municipal Morelos	N/A
20 Comité Municipal Múzquiz	N/A
21 Comité Municipal Nadadores	N/A
22 Comité Municipal Nava	N/A
23 Comité Municipal Ocampo	N/A
24 Comité Municipal Parras	N/A
25 Comité Municipal Piedras Negras	0% <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenimiento a puerta principal</li> <li>• Sacar lavabo de baño</li> <li>• Arreglar puerta de baños</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración e instalación de protecciones a compresores de minisplit</li> </ul>
26 Comité Municipal Progreso	N/A
27 Comité Municipal Ramos Arizpe	N/A
28 Comité Municipal Sabinas	N/A
29 Comité Municipal Sacramento	N/A
30 Comité Municipal Saltillo	N/A
31 Comité Municipal San Buenaventura	N/A
32 Comité Municipal San Juan de Sabinas	N/A
33 Comité Municipal San Pedro	N/A
34 Comité Municipal Sierra Mojada	N/A
35 Comité Municipal Torreón	N/A
36 Comité Municipal Viesca	N/A
37 Comité Municipal Villa Unión	N/A
38 Comité Municipal Zaragoza	N/A

#### 5.- Recorridos

Tipo de Recorrido	Municipal	Distrital	Solicitado Por:
Entrega de mobiliario	38	16	DEA

#### Actividades de Servicios

- Acomodo y logística de servicios de alimentación, coffee break para eventos y reuniones llevadas a cabo dentro y fuera del instituto, en conformidad a los programas establecidos en el plan anual de actividades.
- Abastecimiento de agua en la bodega 08 del centro de estudios, misma que fue designada para el PREP.
- Coordinación de la recepción y entrega de mobiliario y equipo de cómputo adquirido mediante Licitación Pública número IEC/005/2023, relativa a la Adquisición de Mobiliario para el Instituto Electoral de Coahuila, Licitación Pública número IEC/007/2023, relativa a la Adquisición de Equipo de cómputo y accesorios para el Instituto Electoral de Coahuila y a su vez se supervisó la correcta distribución de los artículos adquiridos en la Licitación Pública número IEC/009/2023, relativa a la Adquisición de Minisplits y ventiladores para los Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral de Coahuila.
- Se realizó la atención de requisiciones de compras y servicios requeridos por las diversas unidades u direcciones, de las cuales se encuentran 6 en trámite.
- Se atendió la entrega de correspondencia de oficios, si como también se coordinaron los traslados de personal, la entrega de materiales y suministros requeridos por los Comités distritales y municipales. Aunado a lo anterior se dio abastecimiento de gasolina a petición de las unidades u direcciones y de los Comités distritales y municipales.

#### **Coordinación de Proyectos Especiales**

- Apoyo en la elaboración de Acta de Fallo de la Licitación IEC/007/2023 referente a "Adquisición de equipo de cómputo y accesorios para el instituto electoral de Coahuila"
- Visitas de verificación e inspección a las instalaciones de las plantas de producción de la Licitación IEC/008/2023, referente a la contratación: adquisición de material electoral para el proceso electoral local ordinario 2023.
  - Acta de visita de verificación e inspección de instalaciones de Plásticos y Metales S.A. de C.V.
  - Acta de visita de verificación e inspección de instalaciones de GRUMMEC grupo manufacturero de materiales electorales y comerciales S.A. de C.V.
  - Acta de visita de verificación e inspección de instalaciones de Cajas Graf S.A. de C.V.
  - Acta de visita de verificación e inspección de instalaciones de Corporativo ZEG S.A. de C.V.
- Informe de Resultados sobre las visitas de verificación e inspección a las instalaciones de las plantas de producción de la Licitación Pública Nacional número IEC/008/2023, referente a la contratación: adquisición de material electoral para el proceso electoral local ordinario 2023.
- Apoyo en elaboración de Acta de propuesta técnica y económica de la Licitación Pública Nacional número IEC/009/2023, referente a la "Adquisición de minisplits y ventiladores para los órganos desconcentrados del instituto electoral de Coahuila".
- Apoyo en sesión con elaboración de Acta de fallo de la Licitación Pública Nacional número IEC/009/2023, referente a la "Adquisición de minisplits y ventiladores para los órganos desconcentrados del instituto electoral de Coahuila".

#### **Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos**

- Se giró Oficio IEC/SE/741/2023 con atención a la Lic. Jacqueline Vargas Arellanes, Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral, en atención al diverso INE/UTF/DA/2161/2023, MEDIANTE EL CUAL SOLICITÓ AL Instituto Electoral de Coahuila que informe sobre el método de selección de candidaturas informado por cada uno de los partidos políticos mediante el cual se realizó sobre la determinación de las candidaturas elegidas para ser registradas en el periodo de campaña.
- Mediante el Oficio IEC/SE/743/2023 dirigido al Ing. Jesús Ojeda Luna, Encargado del despacho de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores del Instituto Nacional Electoral, en cumplimiento al numeral 14.4 del Protocolo para la Captación y Verificación de Apoyo Ciudadano de las Personas Aspirantes a Candidaturas independientes para los Procesos Electorales 2022-2023, consistente en notificar sobre la garantía de audiencia otorgada a las y los aspirantes a una candidatura independiente respecto de los resultados preliminares, se remitió adjunto a este Acta de Folio IE/OE/004/2023 relativo a la garantía de Audiencia al C. Juan Cristóbal Cervantes Herrera, celebrada el día 25 de febrero de 2023 (quien no se presentó), así como del C. Roberto Quezada Aguayo mediante el Acta de folio IEC/OE/005/2023, celebrada el día 25 de febrero del año en curso.
- Se dirigió el Oficio IEC/SE/801/2022 a la Lic. Jacqueline Vargas Arellanes Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral, mediante el cual se le notificaron modificaciones a los límites de financiamiento privado del partido político local Unidad Democrática de Coahuila, en cumplimiento a la Sentencia TECZ-JE-08/2023.
- Se giró el Oficio IEC/DEPPP/022/2023 a la Lic. Erika Georgina Oyervides González, Titular de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública, mediante el cual se dio

respuesta al diverso UTTAI/076/2023, correspondiente al Folio 05114300004023 solicitud presentada a través del Sistema de la Plataforma Nacional de Transparencia Coahuila.

- Se giró el Oficio IEC/DEPPP/023/2023 a la Lic. Erika Georgina Oyervides González, Titular de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública, mediante el cual se dio respuesta al diverso UTTAI/077/2023, correspondiente al Folio 05114300004123 solicitud presentada a través del Sistema de la Plataforma Nacional de Transparencia Coahuila.

- Mediante el Oficio IEC/SE/906/2023 con atención a las Licenciadas Jacqueline Vargas Arellanes Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización y Marycelia García Valle Directora de Programación Nacional de la Unidad Técnica de Fiscalización, ambas del Instituto Nacional Electoral; se solicitó apertura del Sistema Nacional de Registro (SNR), para incorporar las cantidades liquidas o porcentajes con los que cada partido político habrá de participar por tipo de elección, en lo que corresponde a la Coalición Total integrada por los partidos PAN-PRI-PRD así como la Coalición Total integrada por los partidos PVEM y UDC.

- En atención al Oficio INE/UTF/CO/0894/2022 signado por la Mtra. Fan Jua Rivas Maldonado, Coordinadora Operativa de la Unidad Técnica de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral, mediante el cual solicitó se informara de las personas que atenderán la capacitación "Campaña: Sistema Nacional de Registro." Remitiéndose la información requerida mediante el diverso INE/SE/921/2023.

- En mi carácter de Secretario Técnico y por instrucciones de la Presidenta de la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos, la Consejera Electoral, Mtra. Beatriz Eugenia Rodríguez Villarreal, se convocó a las Consejerías integrantes de la referida Comisión así como del Consejo General de este Instituto a reunión de trabajo que se llevará a cabo el día 07 de marzo a las 12:30 Hrs. donde se abordaran los siguientes puntos

- Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
- Resolución de la verificación de las muestras de apoyo de la ciudadanía de las personas aspirantes a participar como Candidatos Independientes.
- Presentación del Sistema de Registro de Candidaturas.
- Plan de trabajo para la socialización a los partidos políticos y capacitación a Comités Electorales en relación con el Sistema de Registro de Candidaturas.
- Plan de trabajo de los equipos que atenderán los Registros de Candidaturas.
- Proyectos de acuerdo relacionados con la aprobación de los Registros de Candidaturas a Gubernatura y Diputaciones Locales por ambos principios.
- Multas y Remanentes.
- Proyecto de acuerdo sobre la devolución del monto relacionado con el embargo laboral a MORENA.
- Proyecto de acuerdo y convenio respecto del uso de franquicias postales.
- Estatus de los partidos políticos locales en fase de liquidación.
- Asuntos Generales.

Por instrucciones del Lic. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos, y en atención a su atento correo de fecha 25 de febrero del año en curso, me permito enviar a Usted **la rendición semanal de actividades relevantes**, con motivo del Proceso Electoral local Ordinario 2023, de las siguientes semanas:

- 30 de enero al 05 de febrero
- 06 al 12 de febrero

- 13 al 19 de febrero
- Mediante el Oficio Interno DEPPP/024/2023 dirigido a la C. Nayeli Guadalupe Sánchez Infante, Encargada del Despacho de la Unidad Técnica de Archivo y Gestión Documental de este Instituto Electoral, se hizo entrega del archivo documental de esta Dirección Ejecutiva, correspondiente al ejercicio 2022, consistente en 13 cajas debidamente identificadas según se especificó en el formato de inventario correspondiente.
- Se dio respuesta al Oficio INE/UTF/DRN/2612/2023 signado por el Lic. Rodrigo Aníbal Pérez Ocampo, Encargado del Despacho de la Dirección de Resoluciones y Normatividad de la Unidad Técnica de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral, mediante el cual solicitó información relativa a los saldos pendientes por pagar de los partidos políticos acreditados ante este Instituto, esto es, el estado que guardan las sanciones pecunarias impuestas a cada uno, y que hayan causado estado al mes de marzo de 2023. Oficio IEC/SE/1002/2023.
- Se giró Oficio IEC/SE/1032/2023 con atención a las Licenciadas Claudia Urbina Esparza, Encargada del despacho de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos y Jacqueline Vargas Arellanes, Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización, ambas del Instituto Nacional Electoral y en atención al numeral 11.1, del Convenio General de Coordinación y Colaboración celebrado por el Instituto Nacional Electoral y el Instituto Electoral de Coahuila, con el fin de establecer las bases de coordinación para hacer efectiva la realización del Proceso Electoral Local 2023, se informó lo siguiente:
  - Que, en fecha 02 de marzo del año en curso, el Consejo General de este Instituto, emitió el Acuerdo IEC/CG/071/2023, mediante el cual se resolvió la solicitud de modificación al convenio de la coalición total denominada "Alianza Ciudadana por la Seguridad" integrada por los partidos políticos Acción Nacional, Revolucionario Institucional y De la Revolución Democrática, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2023.
  - En atención al Oficio INE/UTF/DRN/2612/2023, se giró el diverso IEC/SE/1002/2023 con atención al Lic. Rodrigo Aníbal Pérez Ocampo, Encargado del Despacho de la Dirección de Resoluciones y Normatividad de la Unidad Técnica de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral, mediante el cual se envía información relativa a los saldos pendientes por pagar de los partidos políticos acreditados ante este Instituto, esto es, el estado que guardan las sanciones pecunarias impuestas a cada uno, y que hayan causado estado al mes de marzo de 2023.
  - Se envió al Lic. Germán Rafael Barahona Pérez, Asesor de Presidencia; vía correo electrónico Usted **la rendición semanal de actividades relevantes**, con motivo del Proceso Electoral local Ordinario 2023, del 27 de febrero al 06 de marzo.
  - Se dio respuesta al Oficio INE/DEPPP/DE/DPPF/0721/2023 con atención a la Lic. Claudia Urbina Esparza, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Nacional Electoral, mediante el cual solicitó se informen los datos de las personas que tendrán a cargo las actividades relativas al proceso de verificación trianual previstas en los Lineamientos para la verificación de los padrones de personas afiliadas a los partidos políticos nacionales y locales. Oficio IEC/SE/1051/2023.
  - Se informó mediante el Oficio IEC/DEPPP/025/2023 al Ing. Jorge Gallegos Valdés, Director Ejecutivo de Innovación e Informática, sobre la modificación al Convenio de Coalición "Alianza Ciudadana por la Seguridad" aprobada mediante el Acuerdo IEC/CG/071/2023, lo anterior para los fines que se estimen convenientes.

- Se emitieron Oficios a los representantes propietarios de los partidos políticos: PAN, PRI, PVEM, UDC, MC y MORENA, mediante el cual se les hace un atento recordatorio para que presenten el contrato de la cuenta bancaria para gastos de campaña dentro del Proceso Electoral Local Ordinario 2023, así como copia fotostática de la persona facultada para recibir dicho recurso. Oficio IEC/SE/1045/2023 al IEC/SE/1050/2023.

- Se extendió Constancia de Acreditación al C. Juan Jorge Fernández García, representante propietario del Partido MORENA, ante el Comité Municipal Electoral de Nava, Coahuila de Zaragoza.

- Se giró Oficio IEC/SE/798/2023 a los representantes propietarios de los partidos políticos, PAN, PRI y PRD; integrantes de la Coalición "Alianza Ciudadana por la Seguridad", para que informen lo correspondiente a la regla de paridad seleccionada en la postulación de la candidatura a la gubernatura dentro del Proceso Electoral Local Ordinario 2023.

- Se giró Oficio IEC/SE/1022/2023 a los representantes propietarios de los partidos políticos, PVEM y UDC; integrantes de la Coalición "Rescatemos Coahuila", para que informen lo correspondiente a la regla de paridad seleccionada en la postulación de la candidatura a la gubernatura dentro del Proceso Electoral Local Ordinario 2023.

- Mediante el Oficio IEC/SE/1061/2023 se atendieron los escritos presentados por el C. Francisco Botello Medellín, Secretario de la agrupación política estatal "Organización Política Independiente" en los cuales solicito la siguiente información:

- "Si el acta que a continuación se anexa al presente escrito cumple los requisitos señalados tanto en la LGIPE, LGPP y demás aplicables para la constitución de un partido político".

- "Solicita la revisión de los estatutos que a continuación acompaña a este escrito, con el fin de saber si cumplen colon(sic) los requisitos que exigen los reglamentos y leyes aplicables a la constitución de un partido político local de nueva creación."

- El 08 de marzo de la presente anualidad el Director Ejecutivo de esta Dirección impartió la Capacitación sobre el Sistema de Registro de Candidatos dentro del Proceso Electoral Local 2023, documentación a recibir y verificar a las personas que integrarán la mesa registros formada por el siguiente personal de este Instituto:

- Lic. Luis Rodrigo Esquivel Hernández
- Lic. María Guadalupe Valerio Vizcarra
- Lic. Gustavo Adolfo Rangel Ramírez
- Lic. Yolanda Margarita Medrano Rodríguez
- Lic. Luis Eduardo Constante Ruiz
- Lic. Jorge Iván Bolaños Mariano
- Lic. María Fernanda Martínez San Miguel
- Lic. Samuel I. Hernández García

- Se impartió la capacitación sobre el Sistema Informático de Registro para el Proceso Electoral 2023, a los Integrantes de los Comités Distritales Electorales, estando a cargo la referida capacitación del personal que integra esta Dirección Ejecutiva, realizándose de la siguiente manera:

- **Día 09 de marzo de 2023:**

- **Comité Distrital 08 10:00-12:00**

- **Comité Distrital 10 13:00-15:00**

- **Comité Distrital 09 16:00-18:00**

- Capacitación impartida por el Lic. Marco A. Yeveerino Rodríguez, Coordinador de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.

- **Comité Distrital 01 13:30-15:30**
- **Comité Distrital 02 18:00-20:00**
  - Capacitación impartida por el Lic. Samuel I. Hernández García, Coordinador de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.
- **Día 10 de marzo de 2023:**
  - **Comité Distrital 07 09:00-11:00**
  - **Comité Distrital 11 12:30-14:30**
  - **Comité Distrital 04 16:00-18:00**
    - Capacitación impartida por el Lic. Marco A. Yevevino Rodríguez, Coordinador de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.
  - **Comité Distrital 03 10:00-12:00**
  - **Comité Distrital 05 14:00-16:00**
  - **Comité Distrital 06 17:30-19:30**
    - Capacitación impartida por el Lic. Samuel I. Hernández García, Coordinador de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.
  - **Comité Distrital 12 10:00-12:00**
  - **Comité Distrital 15 13:30-15:30**
  - **Comité Distrital 14 17:30-19:30**
    - Capacitación impartida por el Lic. Luis Rodrigo Esquivel Hernández, Técnico de Prerrogativas y Partidos Políticos.
- **Día 11 de marzo de 2023:**
  - **Comité Distrital 13 10:00-12:00**
  - **Comité Distrital 16 13:00-15:00**
    - Capacitación impartida por el Lic. Luis Rodrigo Esquivel Hernández, Técnico de Prerrogativas y Partidos Políticos.

▪ Por instrucciones del Secretario Ejecutivo, Lic. Jorge Alfonso de la Peña Contreras, se convocó al Simulacro de Registro de Candidaturas para las Diputaciones Locales por el principio de representación proporcional, así como para la Gubernatura, el cual tendrá lugar el día 15 de marzo del año en curso a partir de las 10:30 Hrs. hasta la conclusión de todas las actividades inherentes al Simulacro.

▪ En mi carácter de Secretario Técnico y por instrucciones de la Presidenta de la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos, la Consejera Electoral, Mtra. Beatriz Eugenia Rodríguez Villarreal, se convocó a las Consejerías integrantes de la referida Comisión así como del Consejo General de este Instituto a reunión de trabajo que se llevará a cabo el día 13 de marzo a las 17:00 Hrs. donde se abordarán los siguientes puntos:

Lista de asistencia y declaración de quórum legal.

Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la Sesión Extraordinaria de la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos, celebrada el día 25 de febrero de 2023.

Acuerdo que propone la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos al Consejo General de este Instituto, mediante el cual se resuelve la verificación de las muestras de apoyo de la ciudadanía del aspirante Juan Cristóbal Cervantes Herrera, para participar como Candidato Independiente al cargo de la Gubernatura del Estado de Coahuila de Zaragoza, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2023.

Acuerdo que propone la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos al Consejo General de este Instituto, mediante el cual se resuelve la verificación de las muestras de apoyo de la ciudadanía del aspirante Roberto Quezada Aguayo, para participar como Candidato Independiente al cargo de la Gubernatura del Estado de Coahuila de Zaragoza, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2023.

Clausura.

- Se expidieron constancias de acreditación ante el Consejo General de este Instituto Electoral a la Lic. María José Marcos Salazar como representante propietaria y al Lic. Aarón Ronaldo de los Santos Serratos como representante suplente, ambos del Partido Unidad Democrática de Coahuila. Folio IEC/SE/1122/2023 y IEC/SE/1124/2023.
- Se giró Oficio No. IEC/SE/1075/2023 con atención a la C. Carmen Anabel Virgen Ávalos, representante propietaria del Partido de la Revolución Democrática, mediante el cual se hizo entrega de diversa documentación que fue presentada vía correo electrónico, la cual corresponde a la vida interna del referido partido.
- Se notificó a la Lic. María José Marcos Salazar, representante propietaria del Partido Unidad Democrática de Coahuila el Oficio No. INE/DEPPP/DPPF/0756/2023, firmado por la Lic. Claudia Urbina Esparza, encargada del despacho de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Nacional Electoral, mediante el cual realizó un segundo recordatorio sobre los registros de afiliados "validos" o "duplicados" con otro partido político. Oficio IEC/SE/1076/2023.
- Se giraron diversos Oficios a los representantes propietarios de los partidos políticos ante el Consejo General de este Instituto Electoral: PAN, PRI, PRD, PT, PVEM, UDC, MC y MORENA mediante los cuales se realizó atenta invitación a la capacitación sobre requisitos de elegibilidad, así como acerca del uso y manejo del Sistema Informático para el Registro de Candidaturas, el cual se llevó a cabo el día **13 de marzo de 2023, EN LAS INSTALACIONES DE ESTE Instituto Electoral a las 18:00 Hrs.** Oficios IEC/SE/1121/2023. IEC/SE/1128/2023 al IEC/SE/1134/2023.
- Se informó mediante el Oficio IEC/DEPPP/028/2023 a la C.P. Patricia Linnett Guel Dávila, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva DE Administración, de la cuenta bancaria para gastos de campaña presentada por el Partido Movimiento Ciudadano, dentro del Proceso Electoral Local Ordinario 2023.
- Se giraron diversos Oficios a los representantes de los partidos políticos ante el Consejo General de este Instituto, así como a los representantes integrantes de las Coaliciones Totales "Rescatemos Coahuila" y "Alianza Ciudadana por la Seguridad" mediante los cuales se les recuerda que del 23 al 27 de marzo se realizará el registro de candidaturas a la Gubernatura del Estado de Coahuila, y Diputaciones locales, por lo que solicitó amablemente, informar a este Órgano Electoral la fecha y horario en que acudirá a las instalaciones a efecto de registrar las candidaturas.
- Mediante Oficios suscritos a los representantes de los partidos políticos ante el Consejo General de este Instituto, se realizó la entrega en un sobre cerrado adjunto, un usuario y contraseña que les permitirá tener acceso en línea al Sistema Informático relativo al Registro de Candidaturas, pudiendo acceder a través de liga electrónica remitida vía correo.
- Se llevó a cabo la capacitación a los representantes de los partidos políticos, el uso del Sistema Informático relativo al Registro de Candidaturas, llevada a cabo el día 13 de marzo de 2023, en la Sala de Sesiones de este Instituto, en un horario de 18:00 Hrs. a 20:00 Hrs. impartida por el Mtro. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez Director Ejecutivo de esta Dirección.

- En coordinación con el Lic. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos, Integrantes de la Mesa de Registro de Candidaturas en Sede Central, así como el personal de los Comités Distritales, se llevó a cabo el Simulacro de Registro de Candidaturas el día 14 de marzo de 2023, iniciando a las 11:00 Hrs.
- Se remitió mediante Oficio IEC/DEPPP/028/2023 a la C.P. Patricia Linnett Guel Dávila, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, contrato de la cuenta bancaria para gastos de campaña del Partido Movimiento Ciudadano, dentro del Proceso Electoral Local Ordinario 2023.
- Se dio respuesta a la Circular INE/UTVOPL/027/2023, mediante el Oficio IEC/SE/1224/2023 dirigido al Lic. José Luis Vázquez López, Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en el Estado de Coahuila; realizar una búsqueda exhaustiva de registros de personas en los ejercicios del 2018 a la fecha.
- Mediante los Oficios Internos IEC/DEPPP/029/2023, IEC/DEPPP/030/2023 y IEC/DEPPP/031/2023, dirigidos a la C.P. Patricia Linnett Guel Dávila, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, se le informo y remitieron los contratos de cuentas bancarias para el pago de gastos de campaña de los partidos políticos: Acción Nacional, Revolucionario Institucional y Verde Ecologista de México; dentro del marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2023.
- Se giró el oficio No. DEPPP032/2023 a la C.P. Patricia Linnett Guel Dávila, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, mediante el cual se le solicita al pago de las prerrogativas que les corresponden a los partidos políticos para actividades ordinarias y específicas del mes de marzo, así como el pago de gastos de campaña de los partidos políticos, dentro del marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2023.
- Se notificó el Acuerdo No. 008/2023 de la Secretaría Ejecutiva, al Lic. Jorge Alberto Leyva García, representante propietario del partido MORENA, mediante el cual se le informa sobre la situación de la prerrogativa retenida por laudo laboral recaída el expediente 1449/2020, por la cantidad de \$ 1,097,496.43.
- Se giró el Oficio IEC/SE/1231/2023 a la Lic. Claudia Magaly Palma Encalada, representante propietaria del Partido Acción Nacional, en el que se le adjunta el Acuerdo Interno No. 003/2023 emitido por la Secretaría Ejecutiva en conjunto con esta Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y partidos Políticos, de este Instituto, mediante el cual se hacen efectivas las sanciones impuestas por el Instituto Nacional Electoral al Partido Acción Nacional, relativas al acuerdo INE/CG730/2022.
- Se giró el Oficio IEC/SE/1232/2023 al Lic. Rodrigo Hernández González, representante propietario del Partido Revolucionario Institucional, en el que se le adjunta el Acuerdo Interno No. 004/2023 emitido por la Secretaría Ejecutiva en conjunto con esta Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y partidos Políticos, de este Instituto, mediante el cual se hacen efectivas las sanciones impuestas por el Instituto Nacional Electoral al Partido Revolucionario Institucional, relativas al acuerdo INE/CG731/2022.
- Se giró el Oficio IEC/SE/1233/2023 a la Lic. Liliana Ramírez Hernández, representante propietaria del Partido Verde Ecologista de México, en el que se le adjunta el Acuerdo Interno No. 005/2023 emitido por la Secretaría Ejecutiva en conjunto con esta Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y partidos Políticos, de este Instituto, mediante el cual se hacen efectivas las sanciones impuestas por el Instituto Nacional Electoral al Partido Verde Ecologista de México, relativas al acuerdo INE/CG734/2022.

- Se giró el Oficio IEC/SE/1234/2023 a la Lic. María José Marcos Salazar, representante propietaria del Partido Unidad Democrática de Coahuila, en el que se le adjunta el Acuerdo Interno No. 006/2023 emitido por la Secretaría Ejecutivo en conjunto con esta Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y partidos Políticos, de este Instituto, mediante el cual se hacen efectivas las sanciones impuestas por el Instituto Nacional Electoral al Partido Unidad Democrática de Coahuila, relativas al acuerdo INE/CG740/2022.
- Se giró el Oficio IEC/SE/1235/2023 al Lic. Jorge Alberto Leyva García, representante propietaria del Partido Morena, en el que se le adjunta el Acuerdo Interno No. 007/2023 emitido por la Secretaría Ejecutivo en conjunto con esta Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y partidos Políticos, de este Instituto, mediante el cual se hacen efectivas las sanciones impuestas por el Instituto Nacional Electoral al Partido Morena, relativas al acuerdo INE/CG736/2022.
- Se notificó el Oficio INE/DEPPP/DE/DPPF/0837/2023 a la Lic. María José Marcos Salazar, representante propietaria del Partido Unidad Democrática de Coahuila; mediante el cual se le informó que derivado de la conclusión de la etapa de validación de "registros duplicados en otro partido político (compulsado)" en el Sistema de Verificación del Padrón de Personas Afiliadas a Partidos Políticos, no se recibió pronunciamiento alguno. Oficio IEC/SE/1249/2023.
- Se recibieron oficios signados por los representantes de los partidos Verde Ecologista de México y Unidad Democrática de Coahuila; mediante los cuales informaron la fecha en que se presentará al registro el Candidato a la Gubernatura del Estado de Coahuila por la Coalición "Rescatemos Coahuila" para el domingo 26 de marzo a las 12:30 P.P. Hrs.
- Se recibió en la Oficialía de Partes de este Instituto Electoral el Oficio SAE/MC/01/14/03/2023, signado por el Lic. Gustavo Malacara Valdez, representante propietario del Partido Movimiento Ciudadano, mediante el cual informó que el partido referido no participará en el Proceso Electoral Local 2023 para el cargo de Gobernador, sin embargo, si presentará candidatos para la elección para la renovación del Congreso Local.
- Se giraron oficios IEC/SE/1242/2023 con atención a la C. Elisa Balderas Casas, representante propietaria del Partido del Trabajo y el IEC/SE/1244/2023 al Lic. Jorge Alberto Leyva García representante del Partido Morena, mediante los cuales se les solicitó Informen lo correspondiente a la regla de paridad seleccionada en la postulación de la candidatura a la gubernatura de ambos partidos políticos.
- Se emitió Oficio IEC/SE/1251/2023 con atención al Lic. Sergio Armando Sisbeles Alvarado, Director General del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza y Secretario Técnico de la Junta de Gobierno, mediante el cual se le solicitó atentamente la documentación, material y/o instrumentos objeto de las sesiones de la junta de Gobierno a las que el Instituto Electoral de Coahuila ha sido convocado.
- Mediante el Oficio IEC/DEPPP/033/2023 dirigido a la C.P. Patricia Linnett Guel Dávila, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración se remitió contrato de cuenta bancaria del partido MORENA, para el pago de Gastos de Campaña dentro del Proceso Electoral Local Ordinario 2023.
- Se giró el Oficio IEC/SE/1287/2023, dirigido al C. Alejandro Rivera Sandoval, Jefe de Departamento de Proyectos Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral con atención al C. Carlos Alberto Ferrer Silva, Titular de la Unidad Técnicas de los Contencioso Electoral de la Secretaría Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, mediante el cual se atendió lo conducente al proveído recaído al Procedimiento Sancionador Ordinario radicado bajo el expediente **UT/SCG/Q/IEC/CG/6/2019**.

- Por instrucciones del Secretario Ejecutivo, Lic. Jorge Alfonso de la Peña Contreras, se convocó a las Consejeras y Consejeros Electorales y Secretario Ejecutivo a la reunión de trabajo de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos en conjunto con la Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática, la cual tiene por objeto realizar la presentación del Sistema de Registro de Candidaturas, previo al inicio del mismo. Misma que tuvo verificativo el miércoles 22 de marzo de la presente anualidad, en la Sala de Reuniones de las Consejerías Electorales, al término del evento relativo a la presentación del sistema "Candidatas y Candidatos, Conóceles".
- Se dio respuesta al Oficio IEC/SE/213/2023, signado por el Lic. Jorge Alfonso de la Peña Contreras, Secretario Ejecutivo del Instituto Electoral de Coahuila, en atención al Acuerdo IEC/074/2022, relativo a la distribución del financiamiento público 2023, y al Oficio SAE/MC/01/14/03/2023, mediante el cual el Partido Movimiento Ciudadano informa que no participará en el Proceso Electoral Local 2023 para el cargo de Gubernatura, solicitando a esta Dirección Ejecutiva informar si la declaración que hizo el partido de referencia, genera algún impacto en cuanto a la entrega del financiamiento público asignado para gastos de campaña. Oficio IEC/DEPPP/034/2023.
- Se atendió el Oficio UTTAI/094/2023 relativo al Folio 051143000005123 presentando a través de la Plataforma Nacional de Transparencia Coahuila, mediante el cual solicitan se les informe lo siguiente: "Con relación a la información vertida en medios al respecto de la NO participación de Movimiento Ciudadano en las elecciones a gobernador en el Estado de México y Coahuila, y ante la ausencia de un documento donde de encuentre información al respecto, quisiera que la autoridad electoral me indicara: a) si existe algún antecedente de partidos políticos que no hayan participado en elecciones desde 2014. b) Si ese partido pierde su registro en esos estados o lo mantiene. (...) oficio IEC/DEPPP/037/2023.
- Se dio respuesta al oficio UTTAI/099/2023 relativo al Folio 051143000005223 presentado a través de la Plataforma Nacional de Transparencia Coahuila, mediante el cual solicitan se les informe "Como se implementa el Registro de Candidaturas" Oficio IEC/DEPPP/038/2023.
- Mediante el Oficio IEC/SE/1296/2023 dirigido al Lic. Jorge Alberto Leyva García, representante del Partido Morena, por el que se le da respuesta a un planteamiento en torno a que todas las sanciones, multas, descuentos, remanentes u otros conceptos, que sean objeto de reducción o retención a las ministraciones del partido, en el ámbito local y federal, se ajusten a los nuevos límites y lineamientos que prevé la reforma, específicamente en lo que toca al artículo 23, numeral 1, inciso d) de la Ley General de Partidos Políticos.
- En fecha 20 de marzo del año en curso, se recibió en la Oficialía de Partes de este Instituto Electoral un escrito presentado por la C. Karla Mónica Escalera Mendoza, mediante el cual solicita sea dada de baja del padrón de personas afiliadas al Partido Morena, y que, en el mismo sentido, sea cancelado cualquier dato personal de la promovente, el cual sea objeto de tratamiento en los registros del Partido. Se INFORMO mediante el oficio IEC/SE/1308/2023 al Instituto Nacional Electoral además de remitirse la documentación al Lic. Jorge Alberto Leyva García, representante propietario del Partido de referencia, con diverso IEC/SE/1309/2023.
- En atención al oficio FEADLE-EI1111-C4-036/2023 recibido en la Oficialía de Partes de este Instituto el día 24 de marzo de la presente anualidad, relacionado a la Célula de Investigación CÉLULA III-4-FEADLE y Carpeta de Investigación: FED/SDHPDSC/FEADLE-COAH/0000428/2020, mediante el cual solicitó información relativa al C. Siller Linaje Florencio sobre su registro como candidato a Presidente Municipal de Frontera Coahuila durante el Proceso Electoral Local 2017-2018. Enviando dicha información al Área Jurídica para su respuesta.

- Se atendió correo enviado por la C.P. Patricia Linnett Guel Dávila, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, mediante el cual solicitó se enviará Formato de Indicadores por el periodo del ejercicio fiscal de enero a diciembre de 2022, así como los Informes de Actividades de la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos, correspondientes a los Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestres del ejercicio 2022.
- Del 23 al 26 de marzo del año en curso y dentro del marco del Proceso Electoral Local se llevó a cabo en las Instalaciones de este Instituto Electoral, el registro de los siguientes ciudadanos como candidatos a la Gubernatura del Estado de Coahuila (previa revisión de la documentación y aprobación del Consejo General) como se detalla a continuación:
  - C. Manolo Jiménez Salinas, se registró el día 23 de marzo de 2023 por la Coalición "Alianza Ciudadana por la Seguridad" integrada por los partidos políticos Acción Nacional, Revolucionario Institucional y De la Revolución Democrática.
  - C. Ricardo Sóstenes Mejía Berdeja por el Partido del Trabajo el día 25 de marzo de 2023.
  - C. Evaristo Lenin Pérez Rivera por la Coalición "Rescatemos Coahuila", integrada por los partidos políticos Verde Ecologista de México y Unidad Democrática de Coahuila.
  - C. Santana Armando Guadiana Tijerina por el Partido MORENA el día 26 de marzo de 2023.
- Se giró Oficio IEC/SE/1364/2023 a los representantes propietarios ante el Consejo General de este Instituto Electoral de los partidos políticos Acción Nacional, Revolucionario Institucional y De la Revolución Democrática, integrantes de la Coalición "Alianza Ciudadana por la Seguridad" mediante el cual se les realiza requerimiento sobre documentación presentada por los candidatos para su registro en los Comités Distritales 07 y 12.
- Se giró Oficio IEC/SE/1365/2023 a los representantes propietarios ante el Consejo General de este Instituto Electoral de los partidos políticos Verde Ecologista de México y Unidad Democrática de Coahuila, Integrantes de la Coalición Rescatemos Coahuila mediante el cual se les realiza requerimiento sobre documentación presentada por los candidatos para su registro en los Comités Distritales 09, 14 y 05.
- Se dio respuesta al oficio INE/DEPPP/DPPF/00923/2023 con atención a la Lic. Claudia Urbina Esparza, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Nacional Electoral, por el que solicitó a este Órgano se le remitieran las solicitudes de registro y anexos de las candidaturas al cargo de la gubernatura presentadas por los partidos políticos nacionales, coaliciones y candidaturas comunes, emitiendo el diverso IEC/SE/1391/2023.
- El día 27 de marzo de la presente anualidad a las 23:59 Hrs. se dio por concluido el Registro de candidaturas a la Gubernatura del Estado de Coahuila de Zaragoza, recibándose 4 solicitudes; 160 registros de propietarios y suplentes, al cargo de Diputación Local, así como 120 registros de representación proporcional; para un total global de 284 registros.

### **Dirección Ejecutiva de Educación Cívica**

#### **Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información:**

- Esta dirección ejecutiva, a solicitud de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información, y con el fin dar cumplimiento a la normativa vigente, requisito el llenado de formatos relativos a la información correspondiente a los avances de los programas de Educación Cívica, durante el primer trimestre del ejercicio 2023, así como, formatos de indicadores con respecto a temas de interés público, trascendental social, indicadores de rendición de cuentas de los objetivos y resultados, e indicadores sobre la población objetivo, destino, trámites, tiempos de respuesta,

requisitos y formatos para acceder a los programas de educación cívica. Cabe hacer mención que esta información será publicada en la Plataforma Nacional de Transparencia.

- Así mismo, se requirió el formato correspondiente a la agenda de eventos recreativos y culturales, con el objetivo de enviar en tiempo y forma, lo correspondiente a la información pública de oficio, correspondiente al mes de marzo del año en curso.

#### **Formato de indicadores (DEA)**

- A solicitud de la Dirección Ejecutiva de Administración, que dará cumplimiento a la presentación información respecto a la presentación de la Cuenta Pública 2022 correspondiente al ejercicio fiscal Enero - Diciembre 2022, esta Dirección Ejecutiva, requirió el formato correspondiente a los indicadores, con la información que permite medir el cumplimiento en las actividades presupuestadas en los programas de Educación Cívica, que formaron parte del Programa Anual de Trabajo de este órgano electoral, durante el ejercicio próximo pasado.

#### **Plan Anual de Trabajo 2023**

- Por indicaciones de la Mtra. Beatriz Eugenia Rodríguez Villanueva, Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión de Educación Cívica, de este órgano electoral, se realizaron modificaciones al Proyecto de Plan Anual de Trabajo 2023, en lo que corresponde a programas de Educación Cívica. Por lo que se creó, diseñó y estructuró el programa, con clave CCD-018 Promoción de la prevención de la violencia política en razón de género desde la etapa estudiantil, así como se solicitó a la persona comisionada por la Presidencia de este órgano electoral, el avance de estructura del proyecto Desarrollo de Estrategia Coahuilense de Educación Cívica del Instituto Electoral de Coahuila (Primera etapa), para ser enviado a la Presidenta de la Comisión de Educación Cívica, y al no obtener respuesta por parte de la comisionada en mención, esta Dirección Ejecutiva, elaboró la estructura de dicho proyecto de desarrollo de la estrategia, misma que fue enviada en tiempo y forma a las y los integrantes de la comisión en mención, y por indicaciones de la Presidenta de la Comisión, será tema a tratar dentro del orden del día de la siguiente reunión de trabajo de la comisión en mención.

#### **Reuniones de Trabajo de las y los integrantes de la Comisión de Educación Cívica**

- Esta Dirección Ejecutiva, realizó las gestiones para llevar a cabo 02 (dos) reuniones de trabajo con las y los integrantes de la Comisión de Educación Cívica, en la que, entre otros temas, se trató lo relativo al avance de los programas en la primera reunión y en la segunda, lo referente a la revisión y modificación del plan anual de trabajo de en materia de Educación Cívica, en el que se agregó el programa clave CCD-018 Promoción de la prevención de la violencia política en razón de género desde la etapa estudiantil, por lo que, al término de éstas, se elaboraron la minuta correspondientes.
- Así como también, y a solicitud de la Consejera Electoral, Licda. Madeleyne Figueroa Gámez, se enviaron las fichas técnicas y proyectos de los programas en materia de Educación Cívica, plasmados en el PAT 2023 de este órgano electoral.

#### **Capacitación para Registro de Candidaturas**

- Personal de esta Dirección Ejecutiva, como parte del equipo de la mesa de registro de candidaturas del proceso electoral local 2023, estuvo presente en la capacitación que impartió el titular de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, con el objetivo profesionalizar en este rubro al equipo que tendrá el compromiso de llevar a cabo esta importante actividad.

**Informe de avance del Plan Conjunto INE – IEC de promoción de la Participación Ciudadana (Educación Cívica)**

- Con el objetivo de informar los avances de actividades relativas al Plan Conjunto INE – IEC de promoción de la Participación Ciudadana, esta Dirección Ejecutiva envió en tiempo y forma los reportes de cumplimiento en las actividades en materia de Educación Cívica, contenidas en el Anexo 2. Acuerdo de trabajo para contribuir al ejercicio de un voto libre y razonado en los Procesos Electorales Locales 2022-2023.

**Cabildos Infantiles**

- En seguimiento a las actividades correspondientes al programa "Cabildos Infantiles", personal de esta Dirección Ejecutiva, en coordinación con los Comités Municipales Electorales, realiza las gestiones para establecer la coordinación con los Ayuntamientos de General Cepeda, Castaños y San Juan de Sabinas, para el desarrollo de este programa.
- En ese sentido, se llevaron a cabo las ruedas de prensa y lanzamiento de las convocatorias en los municipios de San Juan de Sabinas y Castaños, y la próxima a realizarse en el municipio de Torreón, Coahuila, el día 29 de marzo del año en curso en hora por confirmar; por lo que actualmente se está en la fase de recepción de propuestas de las y los niños que deseen participar en este programa;
- Así mismo se llevó a cabo reunión de trabajo con el comité organizador del cabildo infantil Saltillo, en el que se entregaron a las y los especialistas que fungirán como jurado calificador, las 2100 propuestas que se recibieron, para con ello dar inicio a su dictaminación.

**Convocatoria a la Reunión de Trabajo del Grupo Coordinador de los Órganos Desconcentrados del IEC**

- Esta Dirección Ejecutiva estuvo presente en las diversas reuniones de trabajo llevadas a cabo por parte del Grupo Coordinador de los Órganos Desconcentrados del IEC, en las cuales se rindió seguimiento puntual de las actividades ejecutadas en coordinación con los Comités Municipales Electorales, además de Seguimiento a las verificaciones de bodegas electorales, Registro de candidaturas, capacitación de mesa de registro, capacitación a Comités Distritales, capacitación a partidos políticos y simulacros, Capacitación Comités Candidatas y Candidatos Conóceles Coahuila, Simulacro para Registro de Candidaturas, entre otros.

**Modificaciones PAT2023**

- Se envió en tiempo y forma, la modificación al PAT 2023 de este órgano electoral, aprobada por unanimidad de las consejerías integrantes de la Comisión de Educación Cívica, misma que se envió de manera puntual a la Secretaría Ejecutiva.

**Sesiones extraordinarias de consejo General**

- Se dio seguimiento de manera presencial y en línea a las sesiones extraordinarias de Consejo General

**Sesión extraordinaria de Junta General Ejecutiva**

- Esta Dirección Ejecutiva, estuvo presente en la sesión extraordinaria de Junta General Ejecutiva, en la que entre otros temas del orden del día se trató lo relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva, por el cual se establece el nivel tabular de las personas Operadora Regionales,

*Enlaces Distritales y Enlaces Municipales, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023, así como el Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva, por el cual se autoriza el pago de la compensación por trabajo extraordinario, para las y los funcionarios del Instituto Electoral de Coahuila, para los meses de enero y febrero del año 2023.*

**Talleres de Promoción de la Cultura Cívica**

• *En coadyuvancia con las y los integrantes de los órganos desconcentrados municipales se impartieron 08 talleres de promoción de la Cultura Cívica denominados Vive la Democracia, en instituciones de educación básica y media superior, como CONALEP Frontera, Esc. Sec. Téc. número 51 "Julio Galán Romo, Esc. Sec. Gral. Fortunato Gutiérrez Cruz, de San Juan de Sabinas, Colegio Piamonte, Escuela de Administración, de la UAdeC, campus Piedras Negras, Esc. Sec. Gral. Número 20 Dora Madero, Esc. SEc. Gral. N. número 22, Venustiano Carranza en sus dos turnos.*

**Proyecto de Adenda**

• *Por indicaciones de la Secretaría Ejecutiva, se envió en tiempo y forma observaciones relativas a la Adenda al Anexo Técnico, que tiene por objeto establecer las acciones para la implementación del Voto Electrónico y Voto Anticipado en la entidad.*

**Reunión de Coordinación entre la Junta Local Ejecutiva y el Instituto Electoral de Coahuila**

• *Esta Dirección Ejecutiva, estuvo presente en reunión de coordinación entre la Junta local Ejecutiva del INE y el IEC, en el que entre otros temas se trató lo relativo a la Proyección de casillas, estadístico de los programas de reseccionamiento, propuesta final de casillas en donde se instalará la urna electrónica, promoción de la participación ciudadana, entre otros.*

**Reportes semanales asesoría de presidencia**

• *Esta Dirección Ejecutiva, envió en tiempo y forma al Asesor de Presidencia, los reportes semanales de actividades relevantes correspondientes al PEL2023.*

**Firma de Convenio IEC-COPARMEX**

• *Personal de esta Dirección Ejecutiva, estuvo presente en la Firma de Convenio Marco de Colaboración que celebró el Centro Empresarial Coahuila Sureste (COPARMEX) con el Instituto Electoral de Coahuila.*

**Reportes Semanales Secretaría Ejecutiva**

• *Por indicaciones de la Secretaría Ejecutiva, se envió de manera puntual los reportes correspondientes a las actividades a realizar cada semana*

**Actualización de ligas electrónicas del Informe de actividades de Educación Cívica en coadyuvancia con los comités municipales.**

• *Se actualizaron las ligas electrónicas con las evidencias de las actividades en materia de Educación Cívica, en las que los órganos desconcentrados desarrollan en su municipio.*

### **Informe comités**

- A solicitud de la Secretaría Ejecutiva, para el 29 de marzo del año en curso, esta Dirección Ejecutiva, enviará informe pormenorizado en la que los comités municipales electorales, han coadyuvado en la realización de las actividades en materia de Educación Cívica

### **Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana**

Durante el periodo comprendido del 24 de febrero al 28 de marzo del 2023, esta Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana ha llevado a cabo las siguientes actividades:

- Seguimiento a las actividades implementadas por los Comités Municipales y Distritales Electorales, en materia de observación electoral.
- Seguimiento a las actividades implementadas por los Comités Municipales y Distritales Electorales, en materia del Voto de la Ciudadanía Coahuilense en el Extranjero.
- Seguimiento a las actividades implementadas por los Comités Municipales y Distritales Electorales, en cuanto a los programas de Participación Ciudadana.
- El 27 de febrero se elaboró y se envió el informe semanal solicitado por la presidencia respecto de las actividades relevantes del Proceso Electoral 2023.
- En fecha 28 de febrero se llevó a cabo el Foro Mecanismos de Participación Ciudadana, el cual se llevó a cabo en las instalaciones de la Universidad Iberoamericana de la Laguna.
- Se envió a la titular de la Dirección Ejecutiva de Administración la respuesta al oficio interno No. DEA/070/2023 mediante el cual se solicitó información respecto al mecanismo de Consulta Popular.
- El 1 de marzo se dio respuesta a solicitud de información con folio 051143000003923, mediante el cual se informa respecto del porcentaje de participación y el resultado del mismo. Así como, la información de consultas populares del año 2018 al 2022 - referéndum, plebiscito, consulta popular.
- En atención a lo establecido en el artículo 21, fracciones XI y XIV de la Ley de Acceso a la Información Pública para el estado de Coahuila de Zaragoza, se envió la actualización correspondiente a: Mecanismos de participación ciudadana y la agenda mensual de eventos culturales o deportivos.
- En fecha 01 de marzo del presente año se acudió a la Reunión de Trabajo del Grupo Coordinador de los Órganos Desconcentrados, la cual se llevó a cabo en la Sala Anexa a la de Sesiones del Consejo General del Instituto, en dicha reunión se trabajaron los temas relativos a: Informe de avances implementación del PREP(DEIA), seguimiento de adecuaciones a los comités (DEA), verificación de Comités electorales por parte del INE, asuntos Generales.
- En fecha 01 de marzo personal de la dirección dio seguimiento a las actividades implementadas por los Comités Municipales y Distritales Electorales, en materia de observación electoral.
- En fecha 01 de marzo personal de la dirección dio seguimiento a las actividades implementadas por los Comités Municipales y Distritales Electorales, en materia del Voto de la Ciudadanía Coahuilense en el Extranjero.
- Con la finalidad de fortalecer la estrategia de difusión de la ciudadanía coahuilense en el extranjero, se remitió al área de comunicación social, el material elaborado por el INE, con ejemplos para la credencialización, inscripción a la LNERE y confirmación de la recepción de la Credencial, lo anterior para su difusión.
- En fecha 01 de marzo personal de la dirección dio seguimiento a las actividades implementadas por los Comités Municipales y Distritales Electorales, en cuanto a los programas de Participación Ciudadana.

- En fecha 02 de marzo se participó de manera virtual en la reunión de trabajo convocada por INMujeres, en la que se presentó la propuesta de actividades, para conmemorar el 70 Aniversario del voto de las mujeres en México, posteriormente se elaboró tarjeta informativa con los puntos más relevantes y se enviaron a la presidencia y a la secretaria ejecutiva.
- A fin de dar cumplimiento con la disposición aplicable, se escanearon las minutas, actas y acuerdos de la Comisión Temporal del Voto para la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero, para la Elección de la Gubernatura en el Proceso Electoral Local 2023, y se enviaron a la Unidad técnica de Transparencia, con la finalidad de mantener actualizada la información pública de oficio.
- Se envió información a la Unidad Técnica de Paridad e Inclusión, relativa a las acciones impulsadas desde los Organismos Públicos Locales, para la implementación de las medidas explícitamente mandatadas por los siguientes documentos: Protocolo para la inclusión de personas con discapacidad como funcionarios y funcionarias de mesas directivas de casilla, Protocolo para adoptar las medidas tendientes a garantizar a las personas trans el ejercicio del voto en igualdad de condiciones y sin discriminación en todos los tipos de elección y mecanismos de participación ciudadana.
- En fecha 03 de marzo se envió al titular de la Dirección de Comunicación Social para su visto bueno en cuanto a cuestiones técnicas, la convocatoria para el concurso del Instituto para la generación de contenidos para redes sociales con la finalidad de promover el voto y la participación ciudadana durante el proceso electoral local 2023.
- El 03 de marzo, la totalidad del personal de la dirección acudió a "**Curso de capacitación sobre VPMRG**" dirigido a las autoridades electorales locales durante el proceso electoral 2022-2023, con el objetivo de que las personas participantes identificaran la distribución de competencias penal y administrativa entre el INE y la FISEL y las vías que se tienen que implementar para sustanciar una queja o denuncia por VPMRG, misma que se llevó a cabo en las instalaciones de la Junta Local del INE.
- El día 03 de marzo, por acuerdo del Presidente de la Comisión Temporal para el Voto de la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero, para la Elección de la Gubernatura en el Proceso Electoral Local 2023, Mtro. Juan Antonio Silva Espinoza, se remitió para conocimiento de la Coordinadora General del Secretariado, el Acuerdo INE/CG131/2023, del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se le designó como una de las 5 personas custodias de la llave criptográfica que permitirá el descifrado de los votos de las mexicanas y mexicanos residentes en el extranjero emitidos a través de la modalidad electrónica por internet para los Procesos Electorales Locales 2022-2023 en los Estados de Coahuila de Zaragoza y de México.
- En fecha 04 de marzo se acudió a la Reunión de Trabajo del Grupo Coordinador de los Órganos Desconcentrados, la cual se llevó a cabo en la Sala Anexa a la de Sesiones del Consejo General del Instituto, en dicha reunión se trabajaron los temas relativos a diversas áreas del Instituto.
- El 04 de marzo se enviaron a la presidencia, los informes de actividades relevantes realizadas durante el Proceso Electoral Local 2023, y que ejecutó la dirección durante la primera, segunda y tercera semana del mes de febrero de 2023.
- El 06 de marzo se elaboró el informe final del Foro Mecanismos de Participación Ciudadana realizado en la ciudad de Torreón y posteriormente se remitió a la Comisión de Participación Ciudadana.
- El 6 de marzo se tuvo reunión de trabajo con personal del Instituto Electoral de la Ciudad de México, con la finalidad de conocer la operación del programa de atención a visitantes durante el Proceso Electoral Local de esa entidad.

- El 6 de marzo se elaboró y se envió material para diseño, dentro del programa de Voto en el Extranjero, mismo que se envió al INE para visto bueno.
- El 6 de marzo se elaboró y se envió el informe semanal solicitado por la presidencia respecto de las actividades relevantes del Proceso Electoral 2023.
- Durante el periodo que se informa y hasta el 10 de marzo, se dio seguimiento al Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SIVEI).
- Durante el periodo que se informa se llevó a cabo la verificación y captura del sistema de acciones de difusión de Observadores Electorales del INE realizadas por los Comités Municipales y Distritales Electorales.
- En fecha 06 de marzo se envió a las consejerías integrantes de la Comisión de Participación Ciudadana convocatoria y la documentación necesaria para la reunión de trabajo de la comisión.
- Se elaboraron y se enviaron el 07 de febrero vía correo electrónico a la Comisión de Participación Ciudadana los siguientes documentos: Propuesta de programa de visitantes extranjeros y observadores electorales nacionales, propuesta de requerimientos para programa de visitantes extranjeros y observadores electorales nacionales, borrador de Informe del Foro de Mecanismos de Participación Ciudadana.
- En fecha 07 de marzo se llevó a cabo la Reunión de Trabajo de la Comisión de Participación Ciudadana.
- Se dio respuesta al cuestionario para la elaboración de la Propuesta Inicial, lo anterior en el Marco del 5° Taller Nacional de Participación Ciudadana denominado "Congreso y Cabildo Abierto"; organizado por el Instituto Tlaxcalteca de Elecciones.
- El 08 de marzo y en atención al Anexo 2. Acuerdo de trabajo para contribuir al ejercicio de un voto libre y razonado en los Procesos Electorales Locales 2022-2023, se envió a la Vocal de Capacitación Electoral Y educación Cívica de la Junta Local del INE, el avance de las actividades realizadas por parte de este Instituto Electoral, de las cuales se anexó la evidencia correspondiente por cada una de las actividades y se solicitó hacer llegar una vez que se tenga el material a difundir a través de redes sociales por parte de este Instituto.
- El 8 de marzo, y a solicitud de la Secretaría Ejecutiva, se envió tarjeta informativa con los siguientes temas: Observación Electoral, avances y acciones de difusión. (DEPC y DECS) y respecto del Programa de Promoción de la Participación Ciudadana. (DEPC)
- En fecha 9 de marzo se asistió a Reunión de Trabajo con el Instituto Nacional Electoral, la cual se llevó a cabo de manera presencial y a la cual asistieron las y los integrantes del Consejo General y las distintas direcciones y unidades técnicas, en donde se trataron entre otros, los temas de Observación Electoral, avances y acciones de difusión. (DEPC y DECS) y respecto del Programa de Promoción de la Participación Ciudadana. (DEPC).
- En fecha 11 de marzo se envió correo a las presidencias de los comités electorales, mediante el cual se informó la conclusión del plazo para que las y los ciudadanos coahuilenses que residen en el extranjero, solicitaran su registro para participar en la jornada electoral del próximo domingo cuatro (04) de junio y ejercer su derecho a votar por la Gubernatura del Estado, en atención a lo anterior se agradeció la colaboración de la difusión y se solicitó registrar todas las acciones de difusión y promoción del voto de la ciudadanía coahuilense residente en el extranjero que hayan realizado, a fin de informar a la Comisión respectiva.
- En atención al anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración entre el INE y el IEC, para precisar las actividades y mecanismos del Proceso Electoral Local

Ordinario 2022-2023 en el Estado de Coahuila, para la renovación de los cargos de Gobernatura y Diputaciones Locales, se elaboró oficio al INE, mediante el cual se solicitó en su caso, el reporte parcial así como el listado de visitantes extranjeros acreditados para el Proceso Electoral Local Ordinario 2022-2023.

• El día 13 de marzo, se envió correo electrónico a la Comisión Temporal para el Voto de la Ciudadanía Coahuilense en el extranjero, mediante el cual se hizo de su conocimiento que, del 1º de septiembre de 2022 al 10 de marzo de 2023, la ciudadanía coahuilense que manifestó su intención de participar desde el extranjero para el Proceso Electoral Local para la renovación de la gobernatura en el Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero del INE, fue de 2,373 solicitudes de inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero, las cuales se desglosan de la siguiente manera:

- Voto Postal=866 registros que corresponden al 36.49%
- Voto Electrónico por Internet=1405 registros que corresponden al 59.21%
- Voto Presencial= 102 registros que corresponde al 4.30%
- De los 2,373 registros 1168 son mujeres y 1205 hombres.

• Los países de origen con el mayor número de registros son Estados Unidos de América, Canadá y España. Así mismo, se captaron registros desde Alemania, Francia, Países Bajos, Italia, Reino Unido, Australia, Argentina Suecia y Suiza.

• El 13 de marzo se elaboró y se envió el informe semanal solicitado por la presidencia respecto de las actividades relevantes del Proceso Electoral 2023.

• En fecha 13 de marzo se recibió correo electrónico por parte de la secretaria ejecutiva mediante el cual se solicitó revisar el Programa Anual de Trabajo lo anterior a fin de enviar observaciones, dichas observaciones fueron enviadas a la secretaria ejecutiva en fecha 17 de marzo.

• El 13 de marzo y a solicitud de la presidencia del Consejo General, se elaboró y envió un catálogo de actividades en atención a la conmemoración del 70 Aniversario del Voto de las Mujeres en México, cuya información contenía objetivo, periodo de ejecución y población a la que irá dirigida.

• Participación en la reunión de coordinación para el Operativo Especial de Semana Santa 2023, convocada por el Instituto Nacional de Migración, la cual se llevó a cabo el 14 de marzo, a través de la plataforma zoom, en donde se abrió el espacio, a fin de seguir difundiendo las actividades del Voto de la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero, de dicha reunión se elaboró tarjeta informativa y se envió al secretario ejecutivo y presidente de la Comisión Temporal respectiva.

• El día 14 de marzo, personal de la dirección se desplegó a la oficina de los comités municipales y distritales electorales a fin de impartir capacitación presencial respecto de los programas de participación ciudadana y observadores electorales, en dicha fecha se capacitó en el municipio de Cuatro Ciénegas a los comités de Ocampo, Cuatro Ciénegas y Lamadrid.

• El día 14 de marzo, personal de la dirección se desplegó a la oficina de los comités municipales y distritales electorales a fin de impartir capacitación presencial respecto de los programas de participación ciudadana y observadores electorales, en dicha fecha se capacitó en el municipio de Monclova a: Frontera, Frontera Dtto, Monclova Dtto, Monclova Mpal, Sacramento, Nadadores, San Buenaventura y Castaños.

• El día 14 personal de la dirección se desplegó a la oficina de los comités municipales y distritales electorales a fin de impartir capacitación presencial respecto de los programas de participación ciudadana y observadores electorales, en dicha fecha se capacitó en el municipio de Torreón, San

Pedro Mpal, San Pedro Dtto, Francisco I. Madero, Torreón Dtto 10, Torreón Mpal, Torreón Dtto 08, Torreón Dtto 09, Torreón Dtto 11.

- El 15 de marzo se llevó a cabo capacitación en los comités de: Candela, Hidalgo, Piedras Negras Mpal y Dttal, Guerreo y Jiménez.
- De igual manera el 15 de marzo, también se capacitó a los Comités de Matamoros, Pal y Dttal, Viesca, Parras y General Cepeda.
- El día 16 se visitó los Comités Electorales de Acuña, Allende y Sabinas, en donde se concentraron los siguientes Comités para impartir la capacitación correspondiente a observadores y los programas de participación ciudadana; Acuña Mpal, Acuña Dtto, Allende, Morelos, Nava, Villa Unión, Zaragoza, Juárez, Múzquiz, Sabinas, Sabinas Dtto y San Juan de Sabinas.
- El viernes 16 de marzo, se concluyó con la capacitación a los Comités Electorales en los municipios de Abasolo, Escobedo y progreso, además de Arteaga, Ramos Arizpe Mpal y Dttal y Saltillo Municipal y los cuatro comités Distritales.
- En fecha 15 de marzo se envió a la secretaria ejecutiva tarjeta informativa del foro "La Participación Política de la Juventud a través de las redes sociales y el fenómeno de la violencia política contra las mujeres en razón de género en espacios digitales".
- El 15 de marzo y en atención al Programa Anual de Trabajo aprobado mediante Acuerdo No. IEC/CG/024/2023 de fecha 17 de enero de 2023 por el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, y atendiendo lo relativo al programa de Ciudadanía Informada contemplada dentro del Eje Estratégico 1, se envió para visto bueno de 3 documentos para publicar en redes sociales a la presidenta de la Comisión de Participación Ciudadana.
- A solicitud de la presidencia del Consejo General, y derivado de la participación de la dirección en la reunión de trabajo de la presentación de la propuesta de actividades para conmemorar el 70 Aniversario del voto de las mujeres en México organizado por INMujeres, se envió propuesta de actividades enviadas a la presidencia, a la Comisión de Paridad e Inclusión.
- El día 15 de marzo y se hizo del conocimiento de la secretaria ejecutiva que, en atención al Proyecto de Adenda al Anexo Técnico, que tiene por objeto establecer las acciones para la implementación del Voto Electrónico y Voto Anticipado en la entidad, una vez revisado el documento de referencia, no se tenía observaciones al respecto.
- El día 15 de marzo se solicitó la colaboración de la Dirección Ejecutiva de Comunicación Social a fin de publicar en redes sociales institucionales las infografías en materia de voto en el extranjero, a las cuales se les da puntual seguimiento.
- El día 15 de marzo, se asistió al foro "La Participación Política de la Juventud a través de las redes sociales y el fenómeno de la violencia política contra las mujeres en razón de género en espacios digitales". El cual se llevó a cabo en el auditorio Emilio J. Talamás de la Universidad Autónoma de Coahuila, ubicado en la Unidad Campo Redondo, posteriormente se envió tarjeta informativa con los puntos relevantes a la presidencia y a la secretaría ejecutiva.
- En fecha 16 de marzo por instrucciones del Secretario Ejecutivo se envió a las Presidencias de los Comités Municipales y Distritales Electorales circular SE/ 017/ 2023 **Concurso "Generación de contenido para redes sociales"**, mediante el cual se solicitó el apoyo para la difusión a la convocatoria.
- El 16 de marzo y en atención al apartado 9 del Convenio General de Coordinación y Colaboración y entre el INE y el IEC y del Anexo Técnico Numero uno, la dirección generó información en materia de observación electoral, la cual se envió como insumo para que, el área de comunicación social genere

infografías propias y se solicitó difundir a través de redes sociales, una vez aprobadas por la Secretaría Ejecutiva.

- El 16 de marzo se atendió llamada telefónica del OPL del Estado de Chiapas, mediante la cual se le proporcionó información respecto del programa de observación electoral, posteriormente se le hizo llegar a correo electrónico institucional la información correspondiente.
- Personal de la dirección capacitó el 16 de marzo de manera presencial a 25 personas interesadas en fungir como observadores electorales durante el PEL 2022-2023, se integraron los expedientes y se enviaron para su aprobación y validación, a la Junta Local del INE.
- Se envió a la secretaria ejecutiva la propuesta de los premios para el concurso, "**Generación de contenido para redes sociales**".
- En fecha 17 de marzo se envió correo electrónico a la Junta Local Ejecutiva en Coahuila del INE por instrucciones del Secretario Ejecutivo se envió oficio No. IEC/SE/1239/2023, mediante el cual se solicitó la colaboración para la difusión del concurso "**Generación de contenido para redes sociales**".
- El 17 de marzo se envió la actividad adicional que se estará sumando al Programa Anual de Trabajo 2023, (Concurso Generación de Contenido para redes sociales) a la secretaria ejecutiva.
- Se elaboró la minuta de la Sesión Ordinaria de fecha 25 de febrero de 2023, de la Comisión Temporal del Voto para la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero, para la Elección de la Gubernatura en el Proceso Electoral Local 2023.
- Se elaboró el Informe de Seguimiento al Plan de Trabajo para la Difusión del Voto de la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero.
- El 19 de marzo se prepararon los documentos para convocar a la sesión ordinaria de la Comisión Temporal del Voto para la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero, para la Elección de la Gubernatura en el Proceso Electoral Local 2023.
- El 20 de marzo se elaboró y se envió el informe semanal solicitado por la presidencia respecto de las actividades relevantes del Proceso Electoral 2023.
- El 21 de marzo se elaboró y se envió el informe semanal solicitado por la presidencia respecto de las actividades relevantes del Proceso Electoral 2023.
- El 21 de marzo se llevó a cabo al Sesión Ordinaria de la Comisión Temporal del Voto para la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero, para la Elección de la Gubernatura en el Proceso Electoral Local 2023.
- En fecha 21 y 22 de marzo personal de la dirección se desplegó a distintas universidades y facultades a fin de solicitar la colaboración para la difusión de la convocatoria del concurso generación de contenido para redes sociales.
- El 22 de marzo, se llevó a cabo la capacitación de forma virtual en materia de Participación Ciudadana, Observación Electoral y Archivo y Gestión Documental, al Comité Municipal de Sierra Mojada.
- El 22 de marzo se asistió de manera virtual a la Conferencia Magistral "La alfabetización digital: componente esencial de la educación cívico-democrática. Cuyo ponente fue el Dr. Luis Antonio Sobrado González, Catedrático de la Universidad de Costa Rica, organizada por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, de la cual se envió tarjeta informativa a la presidencia y a la secretaria ejecutiva.
- El 22 de marzo y a solicitud del Consejero Electoral, Mtro. Juan Antonio Silva Espinoza, presidente de la Comisión Temporal, se hizo del conocimiento de la secretaria ejecutiva, correo electrónico

enviado por el INE, mediante el cual informa que se llevará cabo un Simulacro de Votación a través del SIVEI en donde además solicitó hacer extensiva la invitación a partidos políticos, a otras asociaciones y organizaciones de la sociedad civil, universidades, y demás actores con los cuales se tenga colaboración o vinculación, a fin de ampliar la participación y retroalimentación de este ejercicio. El ejercicio del voto se realizará en el periodo del 3 al 10 de abril, por lo que, las personas registradas estarán recibiendo previamente las claves de acceso al SIVEI.

- Personal de la dirección llevó a cabo el registro para participar en el Simulacro de votación a través del Sistema de Voto Electrónico por Internet para Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI), para lo que llenó el formulario electrónico antes del día veintisiete (27) de marzo de la presente anualidad.

- Se compartieron con la dirección e Organización Electoral, los proyectos de acuerdo correspondientes a: Proyecto de acuerdo mediante el cual se determina el número de boletas adicionales a imprimir y el Proyecto de acuerdo mediante el cual se ordena la impresión de los elementos que integran el PEP.

- El 24 de marzo, se asistió la Reunión de Trabajo de la Comisión Temporal de Debates para el Proceso Electoral Local 2023 de Instituto Electoral de Coahuila, la cual tuvo verificativo en modalidad presencial, en donde se vio lo relativo a la integración del listado de invitados al debate a organizarse en el municipio de Torreón y la participación de esta dirección en su elaboración.

- El 24 de marzo, personal de la dirección atestiguó la firma de Convenio Marco de Colaboración que celebraron el Centro Empresarial Coahuila Sureste (COPARMEX) con el Instituto Electoral de Coahuila, el cual se llevó a cabo en la Sala de Sesiones del propio Instituto.

- Elaboración y envío de los informes que rinden los Comités Municipales Electorales y los Comités Distritales Electorales en materia de Observación Electoral, correspondiente a la sesión Ordinaria del mes de marzo.

- Elaboración y envío de los informes que rinden los Comités Municipales Electorales y los Comités Distritales Electorales en materia de Voto en el Extranjero, correspondiente a la sesión Ordinaria del mes de marzo.

- Se envió a la Comisión de Participación Ciudadana, la propuesta para la modificación al Programa Anual de Trabajo 2023, aprobado por el Consejo General el pasado 17 de enero del año en curso, mediante Acuerdo IEC/CG/024/2023. Mediante el cual se propuso anexar el Concurso Generación de Contenido para Redes Sociales haciendo de su conocimiento que, en virtud de que esta actividad engloba todas las redes sociales, se solicita se quiten dos programas relacionados con los mismos.

- El 25 de marzo se elaboró y se envió a los integrantes del Consejo General, el avance que presentan los Comités Municipales y Distritales respecto de los diferentes programas de participación ciudadana incluido el de observación electoral plasmados en el Plan Anual de Trabajo 2023.

- Se solicitó la elaboración del diseño de tres propuestas para la convocatoria del Concurso ¿Por qué Votar? a la Dirección Ejecutiva de Comunicación Social, mismas que fueron el 28 de marzo.

- El 27 de marzo se elaboró y se envió el informe semanal solicitado por la presidencia respecto de las actividades relevantes del Proceso Electoral 2023.

- El 27 de marzo, se enviaron correos electrónicos a diversas organizaciones de la sociedad civil, invitándolas a participar en la encuesta de temas y preguntas a desarrollarse en los debates, lo anterior en atención a solicitud de la Comisión Temporal de Debates para el Proceso Electoral Local 2023.

- El 27 de marzo se cumplió en tiempo y forma con el envío de la información que contiene el "Formato de Indicadores" para la presentación de la Cuenta Pública 2022 comprendiendo el periodo del ejercicio fiscal enero - diciembre 2022.
- En fecha 27 y 28 de marzo personal de la dirección se desplegó a distintas universidades y facultades a fin de solicitar la colaboración para la difusión de la convocatoria del concurso generación de contenido para redes sociales.
- El día 28 de febrero se generó un directorio de aliados estratégicos para ser incluida en la lista de invitados para el debate a llevarse a cabo en la ciudad de Torreón en el mes de abril.
- El 28 de marzo y por instrucción del Presidente de la Comisión Temporal para el Voto de la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero, para la Elección de la Gubernatura en el Proceso Electoral Local 2023, Mtro. Juan Antonio Silva Espinoza y en el marco de los trabajos del Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (VMRE) para los Procesos Electorales Locales (PEL) 2022-2023, en particular lo relativo a la implementación del sufragio por la vía postal, se envió convocatoria del INE a diversas áreas del Instituto, para participar en la Reunión Técnica sobre la "Generación e impresión de datos variables (código de barras) del Sobre-Voto Procesos Electorales Locales 2022-2023", misma que tendrá verificativo el próximo 30 de marzo del presente año, a las 11:00 horas, a través de la plataforma INE-Webex.
- El 28 de marzo y en atención al Anexo 2. Acuerdo de trabajo para contribuir al ejercicio de un voto libre y razonado en los Procesos Electorales Locales 2022-2023, se envió a la Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica de la Junta Local del INE, el avance de las actividades realizadas por parte de este Instituto Electoral, de las cuales se anexó la evidencia correspondiente por cada una de las actividades y se solicitó hacer llegar una vez que se tenga el material a difundir a través de redes sociales por parte de este Instituto.
- Además, también se envió la información a quienes integran el Consejo General, del Instituto Electoral de Coahuila.
- Se dio seguimiento a las sesiones del Consejo General, a través de la página de YouTube del IEC.
- Se dio difusión a las actividades del Instituto Electoral promovidas a través de redes sociales institucionales.
- Se dio seguimiento semanalmente al programa radiofónico institucional La Urna, transmitido por la página de YouTube del Instituto.

### **Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos**

Al respecto, durante el período comprendido del 22 de febrero del 2023 al 28 de marzo del año 2023, esta Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos ha llevado a cabo las siguientes actividades:

**Nota:** Las actividades que se reporten se enlistarán en viñeta numerada, y se ordenarán por orden cronológico, empezando con la fecha más antigua y concluyendo con la fecha más reciente.

#### **1. PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES:**

##### **1.1. Se encuentran en trámite diecinueve (19) Procedimientos Ordinarios Sancionadores:**

- Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por el C. Sergio Antonio de la Torre Servín de la Mora, en calidad de ciudadano, en contra del C. Ricardo Sostenes Mejía Berdeja por la presunta conducta consistente en "Presunta realización de conductas violatorias al artículo 134, párrafo octavo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, actos anticipados de precampaña

y campaña", "actos anticipados de precampaña y campaña, además de incurrir en propaganda personalizada prohibida por el artículo 134 de la Constitución" y "incurrir en conductas violatorias al artículo 134, párrafo octavo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, actos anticipados de precampaña y campaña", pues estima que las publicaciones visibles en la página de Facebook del denunciado, en otras ahí señaladas y en el volanteo, se realizan actos anticipados de campaña, eventos de posicionamiento político electoral, exhortación al voto a favor del denunciado y propaganda personalizada. **DEAJ/POS/002/2022 y sus acumulados DEAJ/POS/007/2022 y DEAJ/POS/010/2022.**

- El 31 de octubre de 2022 se emitió un acuerdo de recepción, cumplimiento y recordatorio de requerimiento.
- El 1° de noviembre de 2022 se emitió un acuerdo de recepción y cumplimiento.
- El 3 de noviembre de 2022 se ordenó en el expediente DEAJ/POS/010/2022 su acumulación al DEAJ/POS/002/2022 y su acumulado DEAJ/POS/007/2022
- El 4 de noviembre de la presente anualidad se recibió el expediente DEAJ/POS/010/2022.
- Se realizaron diligencias preliminares de investigación.
- El 9 de noviembre de 2022 se admitió el presente asunto y se ordenó la elaboración del proyecto de medidas cautelares para proponerlo a consideración de la Comisión de Quejas y Denuncias, asimismo se reservó el emplazamiento hasta en tanto no se cuente con los elementos suficientes.
- El 10 de noviembre de 2022 la Comisión de Quejas y Denuncias aprobó el acuerdo de adopción de medidas cautelares, en las cuales se resolvió dar de baja tres publicaciones de las redes sociales del denunciado, en cuanto a lo demás se determinó improcedente.
- Se están llevando a cabo diligencias de investigación.
- El 23 de diciembre de 2022, se emitió acuerdo de vista.
- El 23 de diciembre de 2022 se emitió el acuerdo de Medidas Cautelares identificado con el número IEC/CQD/010/2022, en cumplimiento a la sentencia emitida por el Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza bajo el número del expediente TECZ-JDC-494/2022.
- El día 29 de noviembre de 2022, se emitió Acuerdo de emplazamiento
- El día 26 de diciembre de 2023, se emitió el Acuerdo de desahogo de pruebas y vista
- El día 26 de enero de 2023, se emitió Acuerdo de recepción, habilitación y pronunciamiento.
- El día 30 de enero de 2023, se emitió Acuerdo de recepción.
- El día 23 de marzo de 2023, el proyecto se aprobó por la Comisión de Quejas y Denuncias.

▪ Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por el Partido de la Revolución Democrática, el C. Sergio Antonio de la Torre Servín de la Mora y el Partido Acción Nacional, en contra del C. Ricardo Mejía Berdeja en su calidad de Subsecretario de Seguridad Pública del Gobierno de México; Santana Armando Guadiana Tijerina, en su calidad de Senador de la República por la presunta "violación al artículo 134 Constitucional por el uso indebido de recursos públicos, así como por actos que, por su reiteración, sistematicidad y alta publicidad, pueden ser constitutivos de actos anticipados de campaña; ello al usar indebidamente los cargos con los que se ostentan para realizar acciones cuyo fin es lograr un posicionamiento ante la ciudadanía del estado de Coahuila, cuyo proceso electoral inicia el próximo primero de enero de 2023"(sic); "incurrir en conductas violatorias al artículo 134, párrafo octavo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, actos anticipados de precampaña y campaña"(sic) y "hechos cometidos en fraude a la ley, que redundan en promoción personalizada de los servidores públicos, así como la realización velada de actos

anticipados de precampaña realizando un posicionamiento anticipado de la figura y por parte de RICARDO SOSTENTES MEJIA BERDEJA"(sic) y el partido Político MORENA por la presunta "comisión de conductas presuntamente violatorias de la normatividad electoral, que pudieran constituir, promoción personalizada de Servidores Públicos y actos anticipados de Precampaña o Campaña" (sic). DEAJ/PES/003/2022 y sus acumulados DEAJ/PES/007/2022 y DEAJ/PES/009/2022, reencausado a DEAJ/POS/003/2022, DEAJ/POS/004/2022 y DEAJ/POS/005/2022.

- Se están realizando diligencias de investigación.
- El 17 de octubre de 2022, se reencauzó la vía de procedencia a la ordinaria, de conformidad con el acuerdo de devolución del Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza dentro del expediente TECZ-PES-002/2022, de igual manera se admitió.
- El 18 de octubre de 2022, la Comisión de Quejas y Denuncias emitió el acuerdo respecto de la solicitud de adopción de medidas cautelares.
- Se están realizando diligencias de investigación.
- El 12 de diciembre de 2022 se emitió el acuerdo de Medidas Cautelares identificado con el número IEC/CQD/009/2022, en cumplimiento a la sentencia emitida por el Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza bajo el número del expediente TECZ-JDC-485/2022.
- Diligencias de investigación.
- El día 07 de febrero de 2023, se emitió Acuerdo de emplazamiento
- El día 17 de febrero de 2023, se emitió el Acuerdo de desahogo de pruebas y vista
- El día 23 de marzo de 2023, se puso a consideración de la Comisión de Quejas y Denuncias.

▪ Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por la C. Emma Guadalupe Guerra Hernández, en su carácter de ciudadana, en contra del C. Manolo Jiménez Salinas, en su carácter de Secretario de Inclusión y Desarrollo Social del Estado de Coahuila, por la supuesta realización de "actos anticipados de precampaña y campaña, así como promoción personalizada", pues estima que en su participación en once entrevistas transmitidas por diversas televisoras, realiza manifestaciones de naturaleza proselitista con el propósito de posicionarse anticipadamente como candidato a la gubernatura del Estado de Coahuila, así como exaltar su imagen y sus logros durante su tiempo como Alcalde, compartiendo fotografías en sus redes sociales sobre su asistencia a entrevistas con diversos medios de radio y televisión; así como en contra de los medios de comunicación Multimedios Televisión, Televisa Univisión, El Siglo de Torreón, Grupo Zócalo, RCG Televisión, Organización Editorial Mexicana y NRT México, por supuestamente "permitir que se difundieran entrevistas realizadas al funcionario público, situación que consiste en una conducta atípica ya que este tipo de entrevistas no son parte de su programación habitual" (sic). DEAJ/POS/011/2022.

- El día 5 de noviembre de 2022 se recibió el escrito de denuncia.
- El 7 de noviembre de 2022 se inició el Procedimiento Sancionador.
- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
- Se está trabajando en el proyecto de medidas cautelares.
- El día 12 de diciembre de 2022, la Comisión de Quejas y Denuncias emitió el acuerdo relativo a las Medidas Cautelares solicitadas por la denunciante.
- El día 27 de enero de 2023, la Comisión de Quejas y Denuncias emitió el acuerdo relativo a las medidas cautelares en cumplimiento a la sentencia pronunciada por el Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza, TECZ-JDC/001/2023 y su acumulado TECZ-JDC/005/2023.
- El día 13 de febrero de 2023, se acumuló el DEAJ/POS/003/2023.

- Se están realizando diligencias de investigación.
- Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por Jesús Contreras Gómez, con pleno derecho, en contra del C. Manolo Jiménez Salinas, en su carácter de Secretario de Inclusión y Desarrollo Social del Estado de Coahuila de Zaragoza, por la presunta "comisión de actos anticipados de campaña y precampaña, promoción personalizada en beneficio propio, así como la utilización indebida de recursos públicos – violación a los principios de imparcialidad y neutralidad contempladas en la Constitución General-, ello con motivo de sus asistencia a múltiples eventos y diversas publicaciones en sus redes sociales verificadas cuyo propósito es posicionarlo anticipadamente y obtener un beneficio electoral indebido en relación con la elección a la Gubernatura de Coahuila que se celebrará en 2023". **DEAJ/POS/012/2022 Y DEAJ/POS/013/2022.**
  - Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
  - Se remitió acuerdo de prevención al C. Jesús Contreras Gómez
  - Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
  - El día 04 de enero de 2023, se acumuló el DEAJ/POS/013/2022.
  - El día 04 de febrero de 2023, se emitieron Medidas Cautelares IEC/CQD/005/2023
  - Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
- Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por Roberto Carlos Padilla García, en su calidad de ciudadano coahuilense, en contra de Manolo Jiménez Salinas en su carácter de Secretario de Inclusión y Desarrollo Social de Coahuila y posible candidato a la Gubernatura del Estado, por la presunta comisión de "Actos anticipados de campaña mediante la entrega, reparto y ofrecimiento directo y personal de diversos artículos, despensas, materiales y productos que serán detallados más adelante, así como el ofrecimiento y la ejecución de servicios gratuitos durante los meses previos a la elección, atribuible a MANOLO JIMÉNEZ SALINAS, Secretario de Inclusión y Desarrollo Social de Coahuila, para presionar y coaccionar la voluntad de miles de electores, así como la posterior difusión de dichos actos en páginas de internet y redes sociales para influir anticipadamente en las preferencias electorales y posicionarse ante el electorado... Uso indebido de recursos públicos con fines exclusivamente proselitistas que derivó en una grave lesión a la equidad de la contienda, a través del esquema clientelar que implicó múltiples entregas y ofrecimientos de productos, bienes y servicios a la ciudadanía durante los meses previos a la elección y su posterior difusión a través de redes sociales, aprovechándose en todo momento de su función como Secretario de Inclusión y Desarrollo Social de Coahuila, lo que afecta las condiciones de equidad de cara a las próximas campañas electorales en el Estado... La entrega de beneficios directos e inmediatos (en especie) a la ciudadanía, a través de varios eventos masivos, que implicaron la donación de diversos bienes y la prestación de múltiples servicios ofrecidos y entregados directa y personalmente por MANOLO JIMÉNEZ SALINAS, así como su posterior difusión masiva a través de redes sociales, para establecer un esquema clientelar de presión al electorado, lo cual afecta gravemente la libertad de sufragio y la equidad en la contienda". **DEAJ/POS/013/2022.**
  - Se están realizando diligencias de investigación.
  - Se acumularon el día 04 de enero el **DEAJ/POS/012/2022 y el DEAJ/POS/013/2022.**

▪ *Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por el C. Sergio Antonio de la Torre Servín de la Mora, en contra del C. Ricardo Sóstenes Mejía Berdeja, por la presunta comisión de "actos anticipados de precampaña y campaña". DEAJ/POS/015/2022*

- *Se están realizando diligencias de investigación.*
- *El día 02 de enero de 2023 se dictaron Medidas Cautelares.*
- *El día 09 de febrero de 2023, se emitió Acuerdo de emplazamiento.*
- *El día 17 de febrero de 2023, se emitió el Acuerdo de desahogo de pruebas y vista.*
- *El día 23 de marzo se aprobó proyecto por la Comisión de Quejas y Denuncias.*

▪ *Queja interpuesta por Samuel Alejandro Sáenz Cossio, el Partido de la Revolución Democrática, el C. Sergio Antonio de la Torre Servín de la Mora y el Partido Acción Nacional, en contra de de los CC. Luis Fernando Salazar, Andrés Manuel López Obrador y el partido político Morena por la presunta "comisión de conductas que constituyen diversas infracciones a la normativa electoral específicamente a la vulneración de las reglas de propaganda electoral, así como actos anticipados de precampaña y/o campaña del proceso electoral local 2023" (sic), conductas que a juicio del denunciante podrían constituir **a)** actos anticipados de precampaña consistente en la publicación en diversos medios impresos y digitales con la imagen del C. Luis Fernando Salazar Fernández; **b)** violaciones a las normas sobre propaganda electoral consistente en la supuesta "entrega de materiales en las que se oferta algún beneficio directo, indirecto, mediato o inmediato, en especie o efectivo, a través de cualquier sistema que implique la entrega de un bien o servicio"; **c)** promoción personalizada en la que se publicita la imagen del Lic. Andrés Manuel López Obrador Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos; así como de la denuncia presentada por el C. Ángel Clemente Ávila Romero, representante propietario del Partido de la Revolución Democrática ante el Consejo General del Instituto Nacional Electoral, en contra del C. Luis Fernando Salazar Fernández por la supuesta realización de "actos que, por su reiteración, sistematicidad y alta publicidad, pueden ser constitutivos de actos anticipados de campaña; ello al usar indebidamente los cargos con los que se ostentan para realizar acciones cuyo fin es lograr un posicionamiento ante la ciudadanía del estado de Coahuila, cuyo proceso electoral inicia el próximo primero de enero de 2023"(sic); al igual que la denuncia presentada por el C. Sergio Antonio de la Torre Servín de la Mora, en contra del C. Luis Fernando Salazar Fernández, por la supuesta comisión de conductas consistente en "actos anticipados de precampaña y campaña. Estas conductas han trascendido a la ciudadanía y ponen en riesgo la equidad del proceso electoral a celebrarse el próximo año", lo cual ha dicho del denunciante se ha realizado a través de **a)** Mítines en los que el C. Luis Fernando Salazar Fernández, emitió mensajes proselitistas posicionándose respecto al proceso electoral que se llevará a cabo en el dos mil veintitrés; **b)** Instalación de anuncios espectaculares en los que también se publicita la imagen nombre del C. Luis Fernando Salazar Fernández; **c)** Publicaciones por parte del C. Luis Fernando Salazar Fernández, en su redes sociales, con contenido proselitista; **d)** Declaraciones concedidas por el C. Luis Fernando Salazar Fernández, ante medios de comunicación, con contenido proselitista, posicionándose respecto al proceso electoral de dos mil veintitrés, así como la distribución de volantes en los que se publicita el nombre y la imagen del C. Luis Fernando Salazar Fernández, dichas conductas a juicio del denunciante podrían violentar lo establecido por los "artículos 186, inciso 6, 259 incisos c y d y 262 inciso a, del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza"(sic); y a la queja presentada por la C. Carmen Elisa Maldonado Luna, Presidenta Estatal del Partido Acción Nacional en Coahuila, en contra del C. Luis Fernando Salazar Fernández, en su calidad de ciudadano,*

por la "presunta vulneración al principio de equidad en la contienda, actos anticipados de precampaña y promoción personalizada" (sic), conductas que, a juicio del denunciante, son consistentes en: "Colocación de espectaculares en el Estado, compra de publicidad en Facebook, reuniones públicas, declaraciones donde de forma expresa se manifiesta la intención de gobernar Coahuila y Volanteos en todo el estado" (sic). **DEAJ/PES/002/2022** y sus acumulados **DEAJ/PES/005/2022**, **DEAJ/PES/006/2022** y **DEAJ/PES/008/2022**. Se reencusaron a **DEAJ/POS/016/2022** y sus acumulados **DEAJ/POS/017/2022**, **DEAJ/POS/018/2022** y **DEAJ/POS/019/2022**

- Se están haciendo diligencias de investigación.
- El 15 de noviembre de 2022 se emplazó a las partes, a fin de que comparecieran a la audiencia de pruebas y alegatos correspondiente.
- El 24 de noviembre de 2022 se celebró la audiencia de pruebas y alegatos, asimismo, se remitió al Órgano Jurisdiccional para los efectos legales conducentes.
- El 08 de diciembre de 2022, el Tribunal Electoral Del Estado De Coahuila emitió acuerdo de devolución relativo el expediente **TECZ-PES-04/2022**.
- Se reencusaron el día 09 de diciembre de 2022 a la vía de Procedimiento Ordinario Sancionador
- El día 15 de diciembre de 2022 se emitió acuerdo de admisión y emplazamiento
- El día 21 de diciembre acuerdo de recepción.
- El día 26 de diciembre acuerdo de cumplimiento
- El 12 de diciembre de 2022 se emitió el acuerdo de Medidas Cautelares identificado con el número **IEC/CQD/016/2022**, **IEC/CQD/017/2022**, **IEC/CQD/018/2022** y **IEC/CQD/019/2022** en cumplimiento a la sentencia emitida por el Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza bajo el número del expediente **TECZ-JDC-486/2022**, **TECZ-JDC-487/2022** y **TECZ-JDC-488/2022**.
- El día 23 de enero de 2023, se cerró la instrucción.
- El día 06 de febrero de 2023, se remitió proyecto a la Comisión de Quejas y Denuncias.
- El día 23 de febrero se aprobó el proyecto.

▪ Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por el Partido Acción Nacional, en contra C. Ricardo Mejía Berdeja Subsecretario de Seguridad Pública del Gobierno de México, Militante del Partido Morena y el Partido Político Morena, en materia de fiscalización, por la presunta "violación al artículo 134 Constitucional, uso indebido de recursos públicos y promoción personalizada, cuya trascendencia podría tener repercusiones en los procesos electorales locales que se desarrollarán en Coahuila en 2023 y en el próximo proceso electoral federal 2023-2024, y cuyo fin es lograr un posicionamiento ante la ciudadanía de su persona, del gobierno federal y del partido MORENA; en ese sentido, también se denuncia al PARTIDO POLÍTICO MORENA, con domicilio conocido en las oficinas del Instituto Electoral de Coahuila, por culpa in vigilando y por obtener un beneficio por las conductas infractoras aquí denunciadas al ser promocionado.". **DEAJ/POS/020/2022**.

○ Se están realizando diligencias de investigación

▪ El cuaderno de antecedentes identificado con el exp. **UT/SCG/CA/CG/278/2022**, por el cual se ordenó remitir al Instituto Electoral de Coahuila el escrito de denuncia, presentado por el C. Víctor Hugo Sondón Saavedra, en su calidad de representante del Partido Acción Nacional ante el Consejo General del Instituto Nacional Electoral, en contra del C. Ricardo Mejía Berdeja, Subsecretario de Seguridad Pública, de la Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana del Gobierno de

México, por el supuesto uso indebido de recursos públicos y promoción personalizada, derivado de que, el servidor público de referencia, a juicio del quejoso, se ha dedicado a promocionarse y al partido Morena, destacando su imagen, nombre, cualidades, y resultados en el gobierno federal, a través de diversas redes sociales, de su participación reiterada en diversos eventos públicos en el estado de Coahuila, y diversos espectaculares ubicados en municipios del estado de Coahuila, los cuales, a dicho del denunciante generan un costo y hacen presumir la utilización de recursos públicos para influir en las próximas elecciones en Coahuila, por tanto desde su perspectiva dichos actos son constitutivos de una campaña de publicidad orquestada a favor de los denunciados, con miras al proceso electoral local que se llevarán a cabo en 2023 en estado de Coahuila, ya que Ricardo Mejía Berdeja es simpatizante y militante del partido MORENA. y ha manifestado su intención por contender por la gubernatura de Coahuila, por parte del partido político multicitado.

○ Así como por la Culpa In Vigilando atribuida al partido político MORENA, derivado del beneficio obtenido por las conductas infractoras antes referidas al ser promocionado en el estado de Coahuila.  
**DEAJ/POS/021/2022.**

○ Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

- El día 10 de enero de 2023 se acumularon el **DEAJ/POS/021/2022** y **DEAJ/POS/020/2022.**
- El día 27 de enero de 2023, se emitió Acuerdo de diligencias preliminares
- El día 17 de febrero de 2023, se emitió Acuerdo de recordatorio.

• Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por la C. Elisa Balderas Casas, representante del PT ante el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila en contra de Manolo Jiménez Salinas, por la comisión de actos anticipados de campaña y precampaña, promoción personalizada en beneficio propio, así como la utilización indebida de recursos públicos con fines electorales (violación a los principios de imparcialidad y neutralidad). (sic) **DEAJ/POS/001/2023**

• Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

• El día 02 de febrero de 2023 Se acumuló al **DEAJ/POS/012/2022** y su acumulado.

• Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por la C. Elisa Balderas Casas, representante del PT ante el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila en contra de Manolo Jiménez Salinas, Exsecretario de Inclusión y Desarrollo Social de Coahuila y posible candidato a la Gubernatura del Estado "por la comisión de actos anticipados de campaña, el uso indebido de recursos públicos y la entrega de beneficios directos e inmediatos a la ciudadanía en eventos masivos". (sic) **DEAJ/POS/002/2023**

• Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

• El día 02 de febrero de 2023 Se acumuló al **DEAJ/POS/012/2022** y su acumulado.

• Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por la C. Elisa Balderas Casas, representante del Partido del Trabajo ante el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, en contra de Manolo Jiménez Salinas, "Multimedios Televisión", "Televisa Univisión", "El Siglo de Torreón", "Grupo Zócalo", "RCG .", "Organización Editorial Mexicana", "NRT México" y quienes resulten responsables por la "Indebida adquisición de tiempos en Radio y Tv., Actos anticipados de precampaña y campaña y promoción personalizada". (sic) **DEAJ/POS/003/2023**

• Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

• El día 04 de febrero de 2023, se emitieron Medidas Cautelares IEC/CQD/010/2023

• El día 13 de febrero de 2023 Se acumuló al **DEAJ/POS/011/2022.**

**1.1. Se encuentran en trámite veintisiete (27) Procedimientos Especiales Sancionadores:**

- *Procedimiento Especial Sancionador remitido por la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral de la Secretaría Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, derivado del escrito de queja presentada por el Partido Revolucionario Institucional, en contra de Santana Armando Guadiana Tijerina y el Partido Político Morena, por la supuesta "comisión de actos que constituyen faltas electorales a lo establecido por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos" (sic). DEAJ/PES/001/2023*

- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*
- *El día 04 de febrero de 2023, se emitieron Medidas Cautelares IEC/CQD/008/2023.*
- *El día 27 de marzo de 2023, se dictó acuerdo de devolución.*

- *Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por el Partido Político Morena, en contra de la presidenta municipal de Piedras Negras Coahuila de Zaragoza, Norma Treviño González, por las supuestas "faltas a la normatividad sobre propaganda política y electoral, así como la utilización de recursos públicos a través de los cuales afecta de manera real e inminente la imparcialidad del actual proceso electoral" (sic). DEAJ/PES/002/2023*

- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*
- *El día 04 de febrero de 2023, se emitieron Medidas Cautelares IEC/CQD/007/2023.*
- *El día 20 de marzo de 2023, el TECZ declaró la existencia de las infracciones.*
- **IMPUGNADO**

- *Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por el C. Marco Antonio Cárdenas Mora, en su calidad de ciudadano, en contra del C. Ricardo Mejía Berdeja, en su calidad de precandidato a la gubernatura del estado por el Partido del Trabajo, "por la presunta realización de Actos Anticipados de Campaña" (SIC) DEAJ/PES/003/2023*

- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*
- *El día 04 de febrero de 2023, se emitieron Medidas Cautelares IEC/CQD/006/2023.*
- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*

- *Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por la Lic. Claudia Magaly Palma Encalada, en su carácter de representante suplente del Partido Acción Nacional ante el Instituto Electoral de Coahuila, en contra del C. Santana Armando Guadiana Tijerina, por actos que "transgreden los principios de legalidad y equidad que deben regir en todo proceso electoral derivando en actos anticipados de campaña y promoción personalizada de imagen". (sic) DEAJ/PES/004/2023*

- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*
- *El día 02 de febrero de 2023, se emitieron Medidas Cautelares IEC/CQD/009/2023.*
- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*

- *Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por C. Elisa Balderas Casas, en su carácter de representante propietaria del Partido del Trabajo ante el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, en contra del C. Manolo Jiménez Salinas, en carácter de precandidato a la Gubernatura por el Estado de Coahuila de Zaragoza, y al Partido Revolucionario Institucional, por las presunta "difusión en redes sociales de diversas imágenes relacionadas a un acto de campaña del referido*

partido y precandidato en las que aparecen las imágenes de diferentes niñas y niños, sin que hayan difuminado sus rostros, es decir, imágenes mediante las cuales dichas personas menores pueden ser clara y fácilmente identificables en contravención a las disposiciones normativas que regulan la aparición de menores de edad en propaganda político-electoral, mensajes electorales, actos políticos de precampaña" (sic). **DEAJ/PES/005/2023 al DEAJ/PES/009/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
- El día 21 de marzo de 2023, se remitió al TECZ
- El día 27 de marzo de 2023, se emitió acuerdo de devolución.

• Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por Jorge Alberto Leyva García, representante propietario del partido político MORENA ante el Consejo General del IEC, en contra C. Manolo Jiménez Salinas y el Partido Revolucionario Institucional, por la supuesta "violación a la normativa electoral respecto a propaganda electoral, mediante la publicación de un espectacular y un video en las redes sociales de Twitter, Facebook e Instagram, lo cual constituye actos anticipados de campaña". (sic) **DEAJ/PES/010/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
- El día 09 de febrero de 2023, se emitieron Medidas Cautelares IEC/CQD/010/2023.
- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

• Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por C. David Esqueda Vázquez, en contra C. Santana Armando Guadiana Tijerina, por "Presuntos actos anticipados de campaña" (sic) **DEAJ/PES/011/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

• Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por Elisa Balderas Casas, en su carácter de representante propietaria del Partido del Trabajo ante el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, en contra C. Manolo Jiménez Salinas y el Partido Revolucionario Institucional, por "Presuntos actos anticipados de campaña, por la difusión de diversas imágenes y videos publicados en redes sociales, relacionados a un acto de "entrega de constancias de mayoría" en el marco del proceso interno de selección de candidaturas del PRI". (sic) **DEAJ/PES/012/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
- El día 22 de marzo de 2023, se remitió al TECZ.
- El día 28 de marzo de 2023 se dictó acuerdo de devolución.

• Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por Jorge Alberto Leyva García, representante propietario del partido político MORENA ante el Consejo General del IEC, en contra C. Ricardo Sóstenes Mejía Berdeja, precandidato registrado por el PT; Partido del Trabajo, por "Violación al principio de equidad en la contienda, actos anticipados de precampaña y campaña, por la colocación de propaganda político-electoral por medio de espectaculares en el Proceso Electoral Local 2023". (sic) **DEAJ/PES/013/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

• Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por David Esqueda Vázquez, en contra C. Luis Fernando Salazar Fernández, por "actos anticipados de campaña del precandidato a la gubernatura

de estado de Coahuila de Zaragoza por nuestro instituto político movimiento de regeneración nacional. Así como el exceso en los gastos por el mismo fin". (sic) **DEAJ/PES/014/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
- En espera de Acta de Oficialía.

• Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por C. Jorge Alberto Leyva García, representante propietario del partido político MORENA ante el Consejo General del IEC, en contra del C. Manolo Jiménez Salinas, en carácter de precandidato a la Gubernatura por el Estado de Coahuila de Zaragoza, y al Partido Revolucionario Institucional, por las presunta "violación al principio de equidad en la contienda, fraude a la Ley y actos anticipados de campaña, por indebida propaganda político-electoral en el Proceso Electoral Local 2023"(sic). **DEAJ/PES/015/2023, DEAJ/PES/016/2023, DEAJ/PES/017/2023, DEAJ/PES/019/2023, DEAJ/PES/020/2023, DEAJ/PES/021/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

• Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por C. Jorge Alberto Leyva García, representante propietario del partido político MORENA ante el Consejo General del IEC, en contra del C. Ricardo Sostenes Mejía Berdeja, precandidato registrado por el Partido del Trabajo, por las presunta "violaciones a la normativa electoral y al principio de equidad en la contienda, por la comisión de actos anticipados de precampaña y campaña, simulación en el proceso interno de selección de aspirantes, indebida promoción personalizada de imagen, fraude a la Ley, así como indebida propaganda político-electoral"(sic). **DEAJ/PES/018/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

• Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por C. Javier Plata Villarreal, en contra del C. Santana Armando Guadiana Tijerina por las presunta "actos anticipados de campaña y exceso de gastos en la misma, mismos que incidieron en el proceso de elección de precandidato y posteriormente candidato para contender por la Gubernatura del Estado de Coahuila de Zaragoza, por el partido MORENA" (sic). **DEAJ/PES/022/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

• Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por C. David Esqueda Vázquez, en contra del C. Santana Armando Guadiana Tijerina por las presunta "actos anticipados de campaña y exceso de gastos en la misma, mismos que incidieron en el proceso de elección de precandidato y posteriormente candidato para contender por la Gubernatura del Estado de Coahuila de Zaragoza, por el partido MORENA" (sic). **DEAJ/PES/023/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

• Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por C. Javier Plata Villarreal, en contra de quien resulte responsable por los presuntos "actos anticipados de campaña y exceso de gastos en la misma, mismos que incidieron en el proceso de elección de precandidato y posteriormente candidato para contender por la Gubernatura del Estado de Coahuila de Zaragoza, por el partido MORENA" (sic). **DEAJ/PES/024/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

- Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por C. Javier Plata Villarreal, en contra del C. Luis Fernando Salazar Fernández, por los presuntos "actos anticipados de campaña y exceso de gastos en la misma, mismos que incidieron en el proceso de elección de precandidato y posteriormente candidato para contender por la Gubernatura del Estado de Coahuila de Zaragoza, por el partido MORENA" (sic). **DEAJ/PES/025/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
- En espera de acta de oficialía

- Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por C. Sergio Saúl Soto Azua, en contra del C. Tanía Vanessa Flores Guerra, alcaldesa de Múzquiz, por los presuntos "presunta promoción personalizada con recursos públicos" (sic). **DEAJ/PES/026/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

- Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por Morena, en contra de Frente Nacional Ciudadano, C. Lucía Esparza Flores, Coordinadora de "FRENA", PRI y quienes resulten responsables, por la presunta "Divulgación de propaganda político-electoral calumniosa en espectaculares" (sic). **DEAJ/PES/027/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

- Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por Morena, en contra de Ricardo Sostenes Mejía Berdeja y PT, por la presunta "actos anticipados de campaña, promoción personalizada de imagen e indebida propaganda político-electoral consistente en el uso de la imagen del titular del poder ejecutivo federal en la propaganda del denunciado" (sic). **DEAJ/PES/028/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

**1.2. Se encuentran pendientes de resolución dos (02) Procedimientos Especiales Sancionadores, los cuales son en contra de presuntos actos de Violencia Política contra las Mujeres por Razón de Género:**

- Queja interpuesta por la C. Tania Vanessa Flores Guerra, en su carácter de Alcaldesa de Múzquiz, Coahuila de Zaragoza en contra de Sergio Soto Azúa y el medio de comunicación periódico Acceso por "... ACTOS CONSTITUTIVOS DE VIOLENCIA POLÍTICA POR RAZÓN DE GÉNERO", Se violenta lo dispuesto en los artículos 1 y 4 de la Constitución Federal; 2, 6 y 7 de la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer (Convención de Belém do Pará), así como los diversos 1 y 16. de la Convención de las Naciones Unidas sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer, se deriva que el derecho humano de la mujer a una vida libre de violencia y discriminación es interdependiente del derecho a la igualdad, porque este último funge como presupuesto básico para el goce y ejercicio de otros derechos y porque los derechos humanos de género giran en torno a los principios de igualdad y no discriminación por condiciones de sexo o género.. **DEAJ/PESVPG/002/2022**

- Se están haciendo diligencias de investigación.
- Se remitió al Tribunal el día 07 de febrero de 2023.
- Fue devuelto por el Tribunal, el día 13 de febrero de 2023.

- Se están realizando diligencias de investigación.
- Queja interpuesta por la C. Paloma Nayeli de los Santos Pérez, en contra del C. Gastón Gómez Caldera y/o quien resulte responsable en su sitio de internet llamado periódico "El Berlines" de Facebook. **DEAJ/PESVPG/001/2023.**
- Se están haciendo diligencias de investigación.

## 2. CUADERNOS DE ANTECEDENTES:

2.1. **DEAJ/CA/015/2022**, en atención a la vista remitida por el Instituto Nacional Electoral en contra del Partido Revolucionario Institucional por la presunta omisión de editar por lo menos una publicación semestral de carácter teórico y una trimestral de divulgación, violentando diversas disposiciones en materia de fiscalización.

- Se están realizando diligencias de investigación.

## 3. MEDIOS DE IMPUGNACIÓN:

3.1. Asuntos en Instrucción.

- Se encuentran asuntos pendientes de resolver que competan a las Salas Regional Monterrey y Superior, ambas del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

### • Sala Superior

- SUP-JE-1142 a 1146 contra sentencia del TECZ-JDC-23/2023
- SUP-JRC-37 y 45 contra sentencia del TECZ-JDC-23/2023
- SUP-JDC-122/2023 contra sentencia TECZ-PES-02/2023
- SUP-JRC-38/2023 contra de la sentencia del TECZ-JE-17/2023

### Sala Monterrey

- SM-JRC-14/2023 MORENA contra la resolución TECZ-JDC-23/2023 y acumulados
- SM-JRC-15/2023 UDC contra la resolución TECZ-JDC-23/2023 y acumulados
- SM-JDC-29/2023 Valeria Zamarripa contra la resolución TECZ-JDC-23/2023 y acumulados
- El 12 de febrero de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido por el C. Roberto Quezada Aguayo, en su carácter de aspirante a candidato independiente a la Gubernatura del Estado de Coahuila de Zaragoza, en contra de "la INEQUIDAD, que existe en la competencia de los Candidatos Ciudadanos Independientes, frente a los candidatos amparados por los partidos políticos tradicionales, pues resulta que para empezar se les impone una condición sumamente difícil casi imposible de cumplir para obtener el apoyo con firmas de los Ciudadanos, mediante un dispositivo electrónico que es muy lento y con errores." (sic)
- Se reencauso al Consejo General de IEC.
- El 14 de febrero de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido por el C. Jesús Horacio Siller Pérez, en contra del "INCUMPLIMIENTO DE LA DECLARATORIA DE INCONSTITUCIONALIDAD, dictada por el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en la sentencia recaída a la Acción de Inconstitucionalidad 142/2022 y sus acumuladas 145/2022, 146/2022, 148/2022, 150/2022 y 151/2022, en su sesión pública de cinco de enero de dos mil veintitrés". (sic)
- Se encuentra pendiente de Resolución.

- El 14 de febrero de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido por el partido político MORENA, en contra del "ACUERDO DE LA COMISIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA, RESPECTO DE LA SOLICITUD DE ADOPTAR MEDIDAS CAUTELARES FORMULADA POR EL C. JORGE ALBERTO LEYVA GARCÍA, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE PROPIETARIO DEL PARTIDO MORENA ANTE EL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA, EN CONTRA DEL C. MANOLO JIMÉNEZ SALINAS, EN SU CARÁCTER DE PRECANDIDATO DEL PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL A LA GUBERNATURA, DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, DENTRO DEL PROCEDIMIENTO ESPECIAL SANCIONADOR DEAJ/PES/010/2023" con número de clave IEC/CQD/010/2023"(sic)
- Se declaró desechar de plano.
- El 14 de febrero de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido por el partido político MORENA, en contra del "ACUERDO IEC/CQD/009/2023 DE LA COMISIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA, RESPECTO DE LA SOLICITUD DE ADOPTAR MEDIDAS CAUTELARES FORMULADA POR EL PARTIDO ACCIÓN NACIONAL, EN CONTRA DEL C. SANTANA ARMANDO GUADIANA TIJERINA, DENTRO DEL PROCEDIMIENTO ESPECIAL SANCIONADOR DEAJ/PES/004/2023.". (sic)
- Se declaró improcedente.
- El 05 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Grace Mahogany Fernández Moran, en contra del ACUERDO IEC/CG/069/2023
- TECZ resolvió modificar.
- El 05 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. David Esqueda Vázquez, en contra de MORENA.
- TECZ resolvió confirmar.
- El 05 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. María José Marcos Salazar, en contra de en contra del ACUERDO IEC/CG/069/2023
- TECZ resolvió modificar
- El 05 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. María José Marcos Salazar, en contra en contra del ACUERDO IEC/CG/070/2023
- TECZ resolvió modificar
- El 05 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Salvador Clavel García, en contra en contra del ACUERDO IEC/CG/069/2023
- TECZ resolvió modificar
- El 05 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Luz Elena Guadalupe Morales, en contra en contra del ACUERDO IEC/CG/070/2023
- TECZ resolvió modificar
- El 06 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Miguel Alejandro Morales de la Rosa, en contra en contra del ACUERDO IEC/CG/069/2023
- TECZ resolvió modificar
- El 06 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Rodrigo Hernández González, en contra del ACUERDO IEC/CG/069/2023
- TECZ resolvió modificar
- El 07 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Javier Garza Anico, en contra del ACUERDO IEC/CG/069/2023

- TECZ resolvió modificar
- El 07 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Valeria Alicia Zamarripa Lozoya, en contra del ACUERDO IEC/CG/069/2023 y IEC/CG/070/2023
- TECZ resolvió modificar
- El 07 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido MORENA, en contra del ACUERDO IEC/CG/070/2023
- TECZ resolvió modificar
  
- El 09 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Jaime Loera Díaz, C. Simón Pedro Tovar Emiliano, C. Ana Celia Machado Navarro, C. María Lourdes Delgado Quistian en contra de MORENA.
- TECZ resolvió desechar
- El 10 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Noe Catarino Reynosa Duroñ, en contra del ACUERDO IEC/CG/069/2023
- TECZ resolvió modificar.
- El 17 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido PVEM, en contra del ACUERDO IEC/CG/077/2023
- Se encuentra pendiente de resolución.
- El 18 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Juan Cristóbal Cervantes Herrera, en contra del ACUERDO IEC/CG/072/2023
- Se encuentra pendiente de resolución.
- El 19 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Roberto Quezada Aguayo, en contra del ACUERDO IEC/CG/073/2023
- Se encuentra pendiente de resolución.
- El 24 de marzo de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Rodrigo German Paredes Lozano, en contra del ACUERDO IEC/CG/089/2023
- Se encuentra pendiente de resolución.

## 1. CONSULTIVO LEGAL:

### 1.1. Reuniones de Trabajo:

- El día 24 de febrero de 2023, se celebró Sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva.
- El día 24 de febrero de 2023, se celebró Sesión del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 27 de febrero de 2023, se celebró Sesión del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 01 de marzo de 2023, se celebró reunión de trabajo del Grupo Coordinador de los Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 02 de marzo de 2023, se celebró Sesión Extraordinaria del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 02 de marzo de 2023, se celebró Sesión de la Comisión de Quejas y Denuncias del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 04 de marzo de 2023, se celebró reunión de trabajo del Grupo Coordinador de los Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral de Coahuila.

- El día 07 de marzo de 2023, se celebró reunión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 08 de marzo de 2023, se celebró reunión de trabajo del Grupo Coordinador de los Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 11 de marzo de 2023, se celebró Sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva.
- El día 11 de marzo de 2023, se celebró reunión de trabajo del Grupo Coordinador de los Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 13 de marzo de 2023, se celebró Sesión del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 15 de marzo de 2023, se celebró Sesión Extraordinaria del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 23 de marzo de 2023, se celebró Sesión de la Comisión de Quejas y Denuncias del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 22 de marzo de 2023, se celebró Sesión Extraordinaria del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 27 de marzo de 2023, se celebró Sesión de la Comisión de Quejas y Denuncias del Instituto Electoral de Coahuila.

○ Solicitudes de información.

- El 14 de marzo de 2023, se dio contestación a la solicitud de información correspondiente a el total de los Procedimientos Sancionadores por Violencia Política por Razón de Genero.

○ Otros:

- Se actualiza constantemente el cuadro de diligencias dentro de los Procedimientos Sancionadores y el de Medios de Impugnación que tramita la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos.
- El día 24 de febrero de 2023 se remitió a las consejerías el concentrado de quejas y denuncias.
- El día 24 de febrero de 2023 se remitió el cuadro de las diligencias solicitadas a los Comités.
- El día 27 de febrero de 2023 se remitió el cuadro de Actividades relevantes.
- El día 27 de febrero de 2023 se remitió el cuadro de Actividades semanales.
- El día 02 de marzo de 2023, se atendió la revisión de los contratos relativos a la licitación pública nacional número IEC/008/2023 relativo a la segunda convocatoria para la adquisición de material electoral para el Proceso Electoral Local 2023.
- El día 03 de marzo de 2023 se remitió a las consejerías el concentrado de quejas y denuncias.
- El día 04 de marzo de 2023, se atendió la revisión de los contratos relativos a la licitación pública nacional número IEC/008/2023 relativo a la segunda convocatoria para la adquisición de material electoral para el Proceso Electoral Local 2023.
- El día 04 de marzo de 2023 se remitió el cuadro de las diligencias solicitadas a los Comités.
- El día 06 de marzo de 2023 se remitió el cuadro de Actividades relevantes.
- El día 06 de marzo de 2023 se remitió el cuadro de Actividades semanales.
- El día 10 de marzo de 2023 se remitió a las consejerías el concentrado de quejas y denuncias.
- El día 11 de marzo de 2023 se remitió el cuadro de las diligencias solicitadas a los Comités.
- El día 17 de marzo de 2023 se remitió a las consejerías el concentrado de quejas y denuncias.
- El día 20 de marzo de 2023 se remitió el cuadro de Actividades relevantes.
- El día 20 de marzo de 2023 se remitió el cuadro de Actividades semanales.

- El día 24 de marzo de 2023 se remitió a las consejerías el concentrado de quejas y denuncias.
- El día 27 de marzo de 2023 se remitió el cuadro de las diligencias solicitadas a los Comités.
- El día 27 de marzo de 2023 se remitió el cuadro de Actividades relevantes.
- El día 27 de marzo de 2023 se remitió el cuadro de Actividades semanales.

### **Dirección Ejecutiva de Organización Electoral**

Al respecto, durante el periodo comprendido del veintidós (22) de febrero al veintisiete (27) de marzo de dos mil veintitrés (2023), esta Dirección Ejecutiva ha llevado a cabo las siguientes actividades:

Todos los días lunes de cada semana:

- Se remitió a la Presidencia del Instituto Electoral de Coahuila, el formato semanal de reporte de actividades trascendentes realizadas por esta Dirección Ejecutiva con motivo del Proceso Electoral Local 2023.

Del 22 de febrero al 27 de marzo de 2023:

- Se tuvo comunicación constante con la Secretaría Ejecutiva, a efecto de coordinar y asesorar los diversos trabajos de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, durante el periodo que se reporta.

el 22 de febrero al 27 de marzo de 2023:

- Se da seguimiento a las necesidades, dudas y consideraciones que presentan las personas integrantes de los comités electorales respecto a sus funciones.
- De igual manera, se da seguimiento a las sustituciones de integrantes de comités electorales, respecto al contacto con las personas susceptibles de cubrir las vacantes, de acuerdo a las consideraciones de las consejerías electorales de la Comisión de Organización Electoral; así como del proceso que implica la referida sustitución (generación del acuerdo respectivo, del nombramiento, gestión para elaboración del gafete, del personificador para sesiones, entre otros).
- Asimismo, se solicitó apoyo a la Dirección Ejecutiva de Administración, a efecto de atender algunas necesidades requeridas por las presidencias de los comités distritales y municipales electorales, reenviando las comunicaciones oficiales que se reciben en esta Dirección Ejecutiva

Del 22 de febrero al 27 de marzo de 2023:

- Se tuvo coordinación con la Secretaría Ejecutiva, a través de la Coordinación de Órganos Desconcentrados, y con la Dirección Ejecutiva de Administración, respecto a las adecuaciones y acondicionamiento de bodegas electorales de los órganos desconcentrados del IEC. Se hace la precisión que, a solicitud expresa de la Coordinación General del Secretariado, solamente el área de Administración tuvo la autorización de solicitar la atención de adecuaciones y acondicionamiento de las áreas de bodegas electorales de los comités distritales y municipales.

*Del 22 de febrero al 27 de marzo de 2023:*

- *Dentro del periodo que se reporta, se asistió a las reuniones de trabajo del Grupo Coordinador de Órganos Desconcentrados, atendiendo a las respectivas convocatorias emitidas por la Secretaría Ejecutiva.*

*Del 22 de febrero al 22 de marzo de 2023:*

- *Se recibió, de parte de los comités electorales del IEC y de las consejerías electorales y Secretaría Ejecutiva, las propuestas de personas aspirantes a Operadoras Regionales, Enlaces Distritales y Enlaces Municipales para el Proceso Electoral Local 2023. Con motivo de lo anterior, se verificaron e integraron los expedientes digitales y físicos de las personas aspirantes.*

*22 de febrero de 2023:*

- *Se remitió, vía correo electrónico y de manera física a través de oficio, los proyectos de diseño de los materiales didácticos denominados Guía para la y el funcionario de la Mesa Directiva de Casilla Especial; y la Jornada Electoral paso a paso. Elección Local, anverso y reverso en sus tres versiones (Presidencia, Secretaría y Escrutadoras/es), con observaciones realizadas por la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica del INE, debidamente atendidas.*

*22 de febrero de 2023:*

- *Se dio cuenta a las consejerías electorales y a la Secretaría Ejecutiva del Instituto Electoral de Coahuila, de las sesiones ordinarias celebradas por parte de sus órganos desconcentrados, con el dato de inicio y término de las referidas.*

*22 de febrero de 2023:*

- *Se recibieron y analizaron documentos remitidos por parte de la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila, con motivo de reunión de trabajo celebrada el pasado 10 de febrero de 2023.*

*22 de febrero de 2023:*

- *Se coadyuvó en la elaboración de oficio y solicitud para su carga en el SIVOPLE, del oficio por el cual se informó a la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila, sobre el funcionariado adscrito al Instituto Electoral de Coahuila que acompañaría las visitas de examinación, a cargo de los consejos distritales del INE.*

*22 de febrero de 2023:*

- *Se remitió a los comités distritales y municipales del IEC, la Circular número DEOE/005/2023, por la cual se informó sobre los recorridos de verificación a los lugares propuestos por las juntas distritales ejecutivas del INE, para la instalación de casillas, acompañando para ello, los archivos digitales necesarios para la consecución de los mismos.*

*23 de febrero de 2023:*

- *Se coadyuvó con la Dirección Ejecutiva de Administración, a efecto de dar contestación a consulta realizada por la COFECE.*

*23 de febrero de 2023:*

- *Se coadyuvó en la elaboración de un diseño institucional en una lona, la cual se colocó en el Comité Distrital Electoral 11.*

*23 de febrero de 2023:*

- *Se elaboró opinión técnica respecto a los materiales muestra que presentaron 3 empresas participantes de la Licitación Pública Nacional IEC/004/2023, relativa a la adquisición de documentación electoral para el Proceso Electoral Local 2023; para lo cual se analizaron 357 conceptos muestra.*

*Del 13 al 23 de febrero de 2023:*

- *Se recibió por parte de las representaciones de los Partidos Políticos acreditados ante el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, sus emblemas y resumen de opción electoral, con formatos específicos, con la finalidad de remitirlos al Instituto Nacional Electoral, para la elaboración de materiales relativos a la Prueba Piloto del Voto de la Personas en Prisión Preventiva (VPPP).*

*24 de febrero de 2023:*

- *Se remitió a la Secretaría Ejecutiva, consideraciones realizadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del IEC, al Proyecto de Convenio Marco de Coordinación y Colaboración que celebran por una parte el Instituto Nacional Electoral, el Instituto Electoral de Coahuila y el Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, con el objeto de establecer las bases de coordinación para implementar el voto de las personas en prisión preventiva recluidas en los centros penitenciarios de Coahuila de Zaragoza, para el Proceso Electoral Local 2022-2023.*

*24 de febrero de 2023:*

- *Se asistió al acto de fallo de la Licitación Pública Nacional IEC/003/2023, con motivo de la adquisición de materiales electorales para el Proceso Electoral Local 2023.*

*24 de febrero de 2023:*

- *Se asistió a una sesión de tipo ordinaria de la Junta General Ejecutiva del IEC; en la cual se dio cuenta de las actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, durante los meses de enero y febrero.*

24, 27 de febrero, 02, 13, 14, 22 de marzo de 2023:

- Se dio seguimiento a las sesiones del Consejo General del IEC, a través de la plataforma de YouTube para las sesiones a través de videoconferencia, y de manera presencial para aquellas realizadas en esa modalidad.

24 de febrero de 2023:

- Se dio contestación a preguntas realizadas por empresas participantes de la Licitación Pública Nacional IEC/008/2023, relativa a la adquisición de material electoral para el PELO 2023.

24 de febrero de 2023:

- Se compartió con integrantes de esta Dirección Ejecutiva, el dato de la nueva cuenta bancaria institucional dispuesta para el depósito de los viáticos no ejercidos.

24 de febrero de 2023:

- En funciones de Secretaría Técnica de la Comisión de Organización Electoral, se elaboró convocatoria, y la documentación anexa, con motivo de una sesión de tipo extraordinaria; misma que se llevó a cabo el 25 de febrero de 2023, a través de videoconferencia.

24 de febrero de 2023:

- Se coadyuvó en la elaboración de oficio y solicitud de remisión a la UTVOPL del INE, a través del SIVOPLE, de Resúmenes de opción electoral, en formato Word, de los Partidos Políticos con registro vigente ante este Instituto y Emblemas de los Partidos Políticos con registro vigente ante este Instituto, en formato PDF editable, para la integración de material relativo al VPPP.

24 de febrero de 2023:

- Se atendió una auditoría solicitada en esta misma fecha por el Consejero Presidente de este Instituto Electoral, a efecto de verificar el procedimiento que se siguió para la verificación de muestras de conceptos presentados por empresas participantes de la Licitación Pública Nacional IEC/002/2023, en relación a las observaciones encontradas por esta Dirección Ejecutiva.

24 de febrero de 2023:

- Se remitió a las representaciones partidistas acreditadas ante el IEC, vía correo electrónico y de manera física a través de oficio, documentación y archivos digitales requeridos para la emisión, en su caso, de observaciones a la Lista Nominal de Electores para Revisión (LNER).

24 de febrero de 2023:

- Se coadyuvó en la elaboración y remisión al Comité Distrital Electoral 08, diseño de lona institucional para identificación del referido comité electoral.

25 de febrero de 2023:

- Se asistió a la Junta de Aclaraciones con motivo de la Licitación Pública Nacional IEC/008/2023, para la adquisición del material electoral para el Proceso Electoral Local 2023.

Del 25 de febrero al 15 de marzo de 2023:

- Previa socialización de los calendarios, directorio y anexos respectivos con los comités electorales de este organismo electoral local, se dio seguimiento a los recorridos conjuntos que realizaron los órganos desconcentrados distritales del INE y de los distritales y municipales del IEC.

27 de febrero de 2023:

- Se inició con la planeación de los operativos de documentación electoral para el Proceso Electoral Local 2023.

27 de febrero de 2023:

- A solicitud de la Dirección Ejecutiva de Administración, se precisó una información relacionada a solicitud realizada por la COFECE, con datos correspondientes a procesos electorales anteriores.

27 de febrero de 2023:

- Se remitió a la UTAYGD del IEC, la liga digital con los proyectos de acta emitidos por los 54 órganos desconcentrados del IEC, con motivo de la Sesión Ordinaria del mes de febrero, que tuvieron a bien realizar los referidos órganos desconcentrados.

27 de febrero de 2023:

- Se remitió a las cuentas institucionales de los 54 comités electorales, la programación para la primera verificación de bodegas electorales, las cuales fueron realizadas por las 07 juntas distritales ejecutivas del INE en Coahuila. De igual manera se reporta que, a la par, las propias juntas distritales ejecutivas de INE tuvieron comunicación previa con los órganos desconcentrados del IEC. La programación anterior, fue compartida con la Dirección Ejecutiva de Administración, con motivo de las adecuaciones que, en su momento, se estuvieron realizando en los órganos desconcentrados del IEC.

27 de febrero de 2023:

- Se solicitó apoyo a la DEZ, a efecto de que gestionara con las empresas adjudicadas de las licitaciones para producción de materiales y documentación electoral, los calendarios de producción de los mismos, con la finalidad de remitirlos al INE, para los efectos conducentes.

28 de febrero de 2023:

- Se comunicó por parte de la Junta Local del INE en Coahuila, la validación de algunos materiales didácticos y de apoyo para la segunda etapa de capacitación electoral, a efecto de que los referidos pudieran ser reproducidos.

28 de febrero al 02 de marzo de 2023:

- Se coadyuvó con la Unidad Técnica de Paridad e Inclusión del IEC, en la atención a determinada información solicitada por el Instituto Nacional Electoral, con motivo de procesos electorales anteriores.

28 de febrero de 2023:

- Se elaboraron los proyectos de acuerdo aprobados por la Comisión de Organización Electoral en la sesión extraordinaria del 25 de febrero, en versión Consejo General, y se remitieron a la Secretaría Ejecutiva para su consideración.

28 de febrero de 2023:

- Se remitió a la Vocalía de Organización Electoral Local del INE en Coahuila, una liga digital con imágenes de las 54 bodegas electorales de los órganos desconcentrados del IEC; con motivo de las verificaciones realizadas a las mismas.

Del 28 de febrero al 24 de marzo de 2023:

- Se remitieron a la empresa adjudicada de la producción del material didáctico para la segunda etapa de capacitación electoral, los diseños finales de los mismos, a efecto de iniciar con su producción.
- Se dio seguimiento a la producción de los mismos, hasta que los referidos insumos se entregaron en las instalaciones de la Junta Local Ejecutiva del INE el 24 de marzo de 2023, con 4 días de anticipación a la fecha solicitada por la normativa electoral.

Del 01 al 27 de marzo de 2023:

- Se da seguimiento a las visitas de examinación (primera y segunda) a las bodegas electorales de los comités distritales y municipales del IEC.

01 de marzo de 2023:

- Se remitió a la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública del IEC, la Información Pública de Oficio correspondiente a acuerdos y actas emitidos por la Comisión de Organización Electoral, para el periodo reportado.

01 de marzo de 2023:

- Se informó al INE, vía SIVOPLE, el cumplimiento del proceso de adjudicación de la documentación electoral para el Proceso Electoral Local 2023; y se solicitó información relativa al material didáctico y de apoyo para el VA y VPPP.

01 de marzo de 2023:

- Se realizó un atento recordatorio a la representación del partido UDC, vía correo electrónico y por oficio de manera física, a efecto de que realizara su solicitud de cuentas y contraseña para acceder al Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes Generales y ante

*Mesas Directivas de Casilla de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes para los Procesos Electorales Locales Ordinarios 2022-2022, y en su caso, para los procesos extraordinarios que deriven de los mismos.*

*01 de marzo de 2023:*

- *Se comunicó por parte de la Junta Local del INE en Coahuila, la validación del material didácticos y de apoyo para la segunda etapa de capacitación electoral denominado guía para la y el Funcionario de la Mesa Directiva de Casilla Especial, a efecto de que el referido pudiera ser reproducido.*

*01 de marzo de 2023:*

- *Se dio contestación a solicitud de información realizada por la representación de Morena ante el Consejo General del IEC, relativa a la asistencia de sus representaciones a las sesiones de los comités electorales del IEC.*

*01 de marzo de 2023:*

- *Se solicitaron a la UTVOPL, a través del SIVOPLE, las cuentas de acceso de los 54 órganos desconcentrados para el SIJE, el cual será implementado con motivo del Proceso Electoral Local 2023.*

*02 de marzo de 2023:*

- *Se recibió por parte de la empresa adjudicada, el calendario de producción de los materiales didácticos y de apoyo para la segunda etapa de capacitación electoral, adquiridos con motivo de la Licitación Pública Nacional IEC/003/2023.*

*02 de marzo de 2023:*

- *Se recibieron los Formatos y Especificaciones Únicas de la documentación electoral a utilizarse para la emisión del voto a través de la Urna Electrónica; en ese sentido, se inició con la personalización de los mismos.*

*02 de marzo de 2023:*

- *Se remitió a la Junta Local Ejecutiva del INE, proyectos de diseño de material didáctico para el VMRE, con la finalidad de que se verificará para su validación u observaciones.*

*Del 03 al 06 de marzo de 2023:*

- *Se atendieron observaciones emitidas por la DECEyEC del INE, respecto al material didáctico denominado La jornada electoral paso a paso, para revisión y validación del INE.*

*Del 01 al 10 de marzo de 2023:*

- *Se realizó una verificación de las 54 bodegas electorales, por parte de personas adscritas a esta Dirección Ejecutiva, a efecto de identificar el avance y, en su caso, pendientes de atención de acondicionamiento de bodegas electorales por parte del proveedor externo que realizó las mismas.*

*El resultado de las verificaciones fue compartido, con oportunidad, a la Secretaría Ejecutiva y a la dirección Ejecutiva de Administración.*

*03 de marzo de 2023:*

- *Se asistió al Curso de capacitación sobre VPMRG, el cual se realizó en las instalaciones de la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila.*

*04 de marzo de 2023:*

- *Se remitió a la Secretaría Ejecutiva y a la Dirección Ejecutiva de Administración, la opinión técnica derivada de la revisión de las muestras de conceptos presentados por 4 empresas participantes de la Licitación Pública Nacional 008/2023; al día siguiente, se asistió al acto de fallo de la referida.*

*06 al 24 de marzo de 2023:*

- *Se dio seguimiento y supervisión a la producción del material electoral de simulacro para la segunda etapa de capacitación electoral; haciendo entrega de los referidos insumos en las instalaciones de la Junta Local Ejecutiva del INE el 24 de marzo de 2023, con 4 días de anticipación a la fecha solicitada por la normativa electoral.*

*06 de marzo de 2023:*

- *Se circuló con personal de esta Dirección Ejecutiva, la circular SE/006/2023, por la cual se informó sobre la disponibilidad de la participación del personal femenino en las actividades conmemorativas al Día Internacional de la Mujer.*

*07 de marzo de 2023:*

- *Se sostuvo una reunión de trabajo con la Comisión de Organización Electoral, y el resto de las consejerías electorales, en la cual se abordaron asuntos relacionados al Proceso Electoral Local 2023 y al personal de apoyo para los órganos desconcentrados del IEC.*

*07 de marzo de 2023:*

- *Se asistió al acto de fallo de la Licitación Pública Nacional IEC/008/2023, relativa a la adquisición de material electoral para el PELO 2023.*

*07 de marzo de 2023:*

- *Se atendió una observación realizada por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del INE, al Acta de Jornada Electoral del Voto de las personas Coahuilenses residentes en el Extranjero, en su modalidad presencial consular.*

*07 de marzo de 2023:*

- *Se recibió la validación de parte de la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila, de 4 materiales didácticos y para simulacro del VMRE, para su producción.*

07 de marzo de 2023:

- A solicitud de consejerías electorales, se reenvió información remitida a los órganos desconcentrados del IEC, con motivo de la designación de Enlaces Distritales y Municipales.

07 de marzo de 2023:

- Se remitió, vía SIVOPLE y de manera física a la Junta Local del INE, los Formatos Únicos y Especificaciones Técnicas personalizados de la documentación a utilizarse en las casillas en las que se implementará el Voto a través de la Urna Electrónica, para su revisión.

07 de marzo de 2023:

- Se remitió a los comités electorales la circular DEOE/006/2023, y sus anexos, por la cual se hace un atento recordatorio y se establece término para remisión de propuestas para contratación de personal eventual denominado Enlaces Distritales y Enlaces Municipales.

08 de marzo de 2023:

- Se recibió la validación del material didáctico denominado La Jornada Electoral Paso a Paso, por parte de la Junta Local Ejecutiva del INE; a efecto de continuar con la producción de los mismos.

08 de marzo de 2023:

- Se elaboraron y remitieron a la Secretaría ejecutiva, 10 fichas informativas con asuntos a tratar en reunión de trabajo conjunta entre personal del INE y del IEC, con motivo del Proceso Electoral Local 2023.

09 de marzo de 2023:

- Se asistió a una reunión de trabajo sostenida entre personas adscritas al Consejo Local y a la Junta Local Ejecutiva del INE, y al Instituto Electoral de Coahuila; para ello, esta Dirección Ejecutiva preparó 10 tarjetas informativas de acuerdo a los temas que se abordaron en la referida, los cuales fueron:
  - Actualización de la proyección del número y tipo de casillas. (DEOE)
  - Difusión domiciliaria de la ubicación de casillas en las nuevas secciones producto del Programa de Reseccionamiento 2020 y 2021. (DEO y DECS)
  - Observación Electoral, avances y acciones de difusión. (DEPC y DECS)
  - Bodegas electorales, avances en la instalación y verificación de acondicionamiento y equipamiento. (DEOE)
  - Conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales (DEOE)
  - Prueba Piloto con Urna Electrónica. (DEIIE)
  - Planeación de los Mecanismos de Recolección de los paquetes electorales. (DEOE)
  - Programa de Promoción de la Participación Ciudadana. (DEPC)
  - Avance de Capacitación Electoral. (DEOE)
  - Porcentaje de avance y anuencias para la ubicación de casillas. (DEOE)
  - Lista de reserva de CAE's. (DEOE)

- Cierre campaña de credencialización. (DEOE)
- Prueba Piloto VA y VPPP. (DEOE)
- Difusión "Conóceles". (UTTAI)

09 de marzo de 2023:

- Se verificaron opciones de espacios para la recepción de documentación electoral, y los operativos relacionados con la misma.

09 de marzo de 2023:

- Se asistió a una sesión de tipo extraordinaria de la Junta General Ejecutiva del IEC.

10 de marzo de 2023:

- Se coadyuvó a elaborar oficios y remitirlos, vía SIVOPLE y en físico a la Junta Local Ejecutiva del INE, relativos a las propuestas de los distintos escenarios de cómputos de los órganos desconcentrados y la notificación del proceso de adjudicación de los materiales electorales.

10 de marzo de 2023:

- Se puso a disposición de la DEA y la coordinación de Órganos Desconcentrados, la liga digital con las fichas de verificación a las bodegas electorales que las juntas distritales ejecutivas del INE, elaboraron con motivo de las primeras visitas de examinación de las bodegas electorales de los comités municipales y distritales.

11 de marzo de 2023:

- Se remitió a las consejerías electorales, el Proyecto de acuerdo de la Comisión de Organización Electoral mediante el cual se especifica los órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Coahuila que recibirán los paquetes electorales al término de la Jornada Electoral para el cómputo electoral, de acuerdo al tipo de elección, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2023; para sus consideraciones.

11 de marzo de 2023:

- Se coadyuvó en la elaboración y remisión, vía correo electrónico y de manera física a las representaciones de los partidos políticos acreditados ante el Consejo General del IEC, el oficio por el cual se comunicaron las especificaciones técnicas de la imagen de las candidaturas que se remitirá en las boletas electorales de la elección para la Gubernatura, en el marco del Proceso Electoral Local 2023.

11 de marzo de 2023:

- En funciones de Secretaría Técnica de la Comisión de Organización Electoral, se elaboró convocatoria, y la documentación anexa, con motivo de una sesión de tipo extraordinaria en modalidad presencial; misma que se llevó a cabo el 13 de marzo de 2023.

11 de marzo de 2023:

- Se remitió a las consejerías electorales del IEC, un correo electrónico que contiene vínculo digital para acceder a los expedientes digitales de las personas aspirantes a Operadoras Regionales, Enlaces Distritales y Enlaces Municipales; así como el formato de revisión de expedientes de las personas referidas.

13 de marzo de 2023:

- Se remitió, vía SIOVOPLÉ, la solicitud de cuentas de acceso requerida por el partido Unidad Democrática de Coahuila, para el acceso al Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes Generales y ante Mesas Directivas de Casilla de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes para los Procesos Electorales Locales Ordinarios 2022-2022, y en su caso, para los procesos extraordinarios que deriven de los mismos.

13 de marzo de 2023:

- Se elaboraron los proyectos de acuerdo aprobados por la Comisión de Organización Electoral en la sesión extraordinaria del 13 de marzo, en versión Consejo General, y se remitieron a la Secretaría Ejecutiva para su consideración.

14 de marzo de 2023:

- Se liberaron diseños de documentación electoral sin emblemas a utilizarse en el marco del Proceso Electoral Local 2023 para que, la empresa adjudicada, iniciara con el proceso de producción.

14 de marzo de 2023:

- Se proporcionó al Instituto Politécnico Nacional, los archivos digitales correspondientes a la serigrafía, instructivo y etiquetas de identificación, del aplicador del líquido indeleble (para simulacro y para elección ordinaria) para el inicio de su producción.

14 de marzo de 2023:

- Se remitió a los correos institucionales de los órganos desconcentrados del IEC, la Circular número DEOE/007/2023, mediante la cual se les instruyó a dar seguimiento al desarrollo de las sesiones de los consejos distritales del Instituto Nacional Electoral en Coahuila programadas para el 15 de marzo del año en curso, a través de internet, en las que se aprobarán la lista que contiene el número y ubicación de casillas extraordinarias y especiales a instalarse en la Jornada Electoral.

14 de marzo de 2023:

- Se informó, a través del Centro de Atención a Usuarios (CAU) del INE, sobre algunas incidencias presentadas en el Sistema de documentos y Materiales Electorales OPL, respecto al funcionamiento del módulo Adjudicación.

15 de marzo de 2023:

- Se elaboró un modelo para la presentación del informe, por parte de los órganos desconcentrados del IEC, de bodegas electorales relacionado a la primera visita de verificación, realizada por parte de las juntas distritales del INE.

15 de marzo de 2023:

- Se notificó a las áreas respectivas del INE, vía SIVOPLE, el calendario de producción de material electoral a utilizarse en el marco del Proceso Electoral Local 2023.

15 de marzo de 2023:

- Se elaboró y remitió a la Secretaría Ejecutiva del IEC, anteproyectos de planeación de operativos de documentación electoral con 1 y 2 sedes para su consecución.

15 de marzo de 2023:

- Se remitió a los órganos desconcentrados del IEC, Modelo de informe sobre la primera verificación de la bodega electoral realizada al Comité Distrital/Municipal Electoral; para su llenado; Proyección de casillas a instalarse con corte al Padrón Electoral y Lista Nominal del 28 de febrero de 2023, desagregado por Distrito Electoral Local; y Proyección de casillas a instalarse con corte al Padrón Electoral y Lista Nominal del 28 de febrero de 2023, desagregado por Municipio.

16 de marzo de 2023:

- Se remitió a la Secretaría Ejecutiva, consideraciones emitidas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral al Proyecto de Adenda al Anexo Técnico, que tiene por objeto establecer las acciones para la implementación del Voto Electrónico y Voto Anticipado en la entidad.

16 de marzo de 2023:

- Se sostuvo una reunión de trabajo con la Vocalía de Organización Electoral Local, las distritales y personal del IEC, con motivo de la conclusión de la primera revisión de las bodegas electorales realizadas por las juntas distritales del INE a los comités electorales del IEC.

16 de marzo de 2023:

- Vía SIVOPLE, se remitieron las consideraciones y observaciones sobre las necesidades de acondicionamiento y equipamiento para las casillas, resultado del acompañamiento en los recorridos y visitas de examinación de los lugares propuestos para la ubicación de casillas electorales, en su caso, por las y los integrantes de los comités municipales y distritales electorales.
- De igual manera, en la misma fecha, se remitieron, por la misma vía, las versiones de boleta de Gubernatura para prueba piloto de voto por urna electrónica.

16 de marzo de 2023:

- Se notificó a la representación del partido UDC, vía correo electrónico y de manera física por oficio, fecha y liga digital para la realización de una capacitación para uso del Sistema de Registro de

*Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes Generales y ante Mesas Directivas de Casilla de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes para los Procesos Electorales Locales Ordinarios 2022-2022, y en su caso, para los procesos extraordinarios que deriven de los mismos.*

16 de marzo de 2023:

- Se realizaron las gestiones necesarias para que, personal adscrito a la DEOE del INE, tuviera acceso a la planta de producción de la empresa adjudicada para la producción de los materiales electorales a utilizarse en el marco del Proceso Electoral Local 2023. De lo anterior, se notificó a las personas requirentes del INE.

17 de marzo de 2023:

- Se actualizó la cartografía electoral en el apartado de transparencia de la página institucional de este organismo electoral, ello, con los productos cartográficos que fueran proporcionados por el INE.

17 de marzo de 2023:

- Se remitió a la Secretaría Ejecutiva, el ajuste en actividades correspondientes al Programa Anual de Trabajo de la DEOE.

17 de marzo de 2023:

- Se sostuvo una reunión de trabajo con la Comisión de Organización Electoral, y el resto de las consejerías electorales, en la cual se abordó el asunto relativo al personal de apoyo para los órganos desconcentrados del IEC.

17 de marzo de 2023:

- Se remitió a las representaciones de los partidos políticos, vía correo electrónico y de manera física a través de oficio, un atento recordatorio sobre la fecha límite para la emisión, en su caso, de observaciones a la Lista Nominal de Electores para Revisión.

17 de marzo de 2023:

- Se reenvió a la DEA, la liga digital con las 54 cédulas de verificación de bodegas electorales emitidas por el funcionamiento del INE, con motivo de la primera verificación a las bodegas electorales del IEC.

17 de marzo de 2023:

- Se prepararon los modelos de documentos necesarios para que los órganos desconcentrados del IEC, realizaran la sesión ordinaria correspondiente al mes de marzo. Posteriormente, se les compartieron a través de una liga digital, mediante comunicado por correo electrónico.

17 de marzo de 2023:

- A través del SIVOPLE, y a solicitud del INE, se remitió la información proporcionada por el partido UDC, sobre su oferta política, en virtud de comunicado recibido por el INE relativo a inconsistencias encontradas en el documento que fuera remitido primigeniamente por el partido político local.

18 de marzo de 2023:

- Se remitió al INE, vía SIVOPLE, consulta relacionada a la cantidad de SE y CAES que están en condiciones aportar para la realización de los operativos de documentación electoral; así como la propuesta de logística para la realización de los operativos en dos sedes.

19 de marzo de 2023:

- En funciones de Secretaría Técnica de la Comisión de Organización Electoral, se elaboró convocatoria, y la documentación anexa, con motivo de una sesión de tipo extraordinaria; misma que se llevó a cabo el 21 de marzo de 2023, a través de videoconferencia.

20 de marzo de 2023:

- Se elaboró un modelo de segundo informe resultado de la primera verificación a la bodega electoral por parte del INE, a efecto de informar la forma en que se atendieron las posibles observaciones recibidas.

21 de marzo de 2023:

- Se dio respuesta a pregunta realizada por empresas participantes de la Licitación número IEC/010/2023, con motivo de la adquisición, entre otras cosas, del material electoral de escritorio a utilizarse por las Mesas Directivas de Casilla en el marco del Proceso Electoral Local 2023.

21 de marzo de 2023:

- Se compartió con la Secretaría Ejecutiva, los modelos de documentos para la sesión ordinaria de los órganos desconcentrados del mes de marzo, para su consideración.

21 de marzo de 2023:

- Se compartió con las consejerías electorales del IEC, una liga digital con los 54 informes emitidos por las presidencias de los comités electorales, con motivo de la primera verificación de las bodegas electorales realizada por parte de funcionarios del INE.

21 de marzo de 2023:

- Se asistió a la Junta de aclaraciones realizada por la Licitación número IEC/010/2023, con motivo de la adquisición, entre otras cosas, del material electoral de escritorio a utilizarse por las Mesas Directivas de Casilla en el marco del Proceso Electoral Local 2023.

21 de marzo de 2023:

- Se compartió con las consejerías electorales del IEC, los anteproyectos de planeación de operativos de documentación electoral con 1 y 2 sedes, con observaciones y consideraciones atendidas.

21 y 22 de marzo de 2023:

- Se recibieron observaciones a un documento electoral del VMRE en modalidad Consular, no obstante, la validación previa que se había emitido por parte de la DEOE del INE. Se procedió a la atención de la misma y a su carga en el sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL del INE. Lo anterior, fue notificado a través del Vocal de Organización Electoral de la Junta Local del INE, y a través del referido Sistema.

21 de marzo de 2023:

- Se recibió la validación de 5 materiales didácticos y de apoyo del VMRE por parte del INE, a efecto de iniciar con su reproducción.

22 de marzo de 2023:

- Se elaboró un proyecto de respuesta a oficio de observaciones a la bodega electoral del Comité Municipal Electoral de Piedras Negras, presentado por los partidos PT y Morena.

22 de marzo de 2023:

- Se reenvió a las consejerías electorales, la liga digital con los expedientes de las personas aspirantes a Operadoras Regionales, Enlaces Distritales y/o Municipales, a solicitud de las mismas.

22 de marzo de 2023:

- Se elaboraron los proyectos de acuerdo aprobados por la Comisión de Organización Electoral en la sesión extraordinaria del 21 de marzo, en versión Consejo General, y se remitieron a la Secretaría Ejecutiva para su consideración.

22 de marzo de 2023:

- Se tuvo contacto con la persona encargada de realizar el proceso de certificación del líquido indeleble, por parte de la Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Xochimilco, a efecto de afinar el proceso de certificación mandatado por el Reglamento de Elecciones.

23 de marzo de 2023:

- Se remitió una solicitud a la DEA, con la finalidad de atender algunas adecuaciones pendientes en comités electorales, derivado de una revisión realizada por parte de personas adscritas a esta Dirección Ejecutiva.

24 de marzo de 2023:

- Se compartió con la DEA, a manera de recordatorio, el listado de las personas designadas como operadoras regionales, enlaces distritales y municipales, así como una liga digital en la cual se encuentran los expedientes digitales de las personas aspirantes; con la atenta solicitud de iniciar con el proceso de contratación de las referidas figuras.

24 de marzo de 2023:

- Se remitió a los comités electorales, vía correo electrónico, los modelos de documentación necesaria para la convocatoria y celebración de las sesiones de tipo ordinaria correspondientes al mes de marzo; así como la propuesta de planeación de las referidas sesiones. Lo anterior, una vez que se tuvo el visto bueno de la Secretaría Ejecutiva de los modelos.

24 de marzo de 2023:

- Se hizo entrega a la Junta Local Ejecutiva del INE, de los materiales didácticos y de apoyo para la segunda etapa de capacitación, debidamente clasificado por distrito electoral federal, con 4 días de anticipación a lo solicitado por la normativa electoral.

24 de marzo de 2023:

- Se realizó solicitud a la Junta Local Ejecutiva, para la celebración de contrato de comodato por motivo del préstamo de las pinzas marcadoras de credenciales para votar que serán utilizadas en la jornada electoral del próximo 04 de junio de 2023.

25 de marzo de 2023:

- Se remitió a la DEII solicitud para cargar banner con convocatoria para trabajar en el IEC, en la página institucional de este organismo electoral. De igual manera se solicitó apoyo a la Dirección Ejecutiva de Comunicación Social para la difusión de la misma.

27 de marzo de 2023:

- Se remitió a los comités distritales electorales, los modelos de la documentación necesaria para la celebración de su sesión ordinaria del mes de marzo; en virtud de la validación de los modelos de documentación realizada por la Secretaría Ejecutiva.

27 de marzo de 2023:

- Se dio contestación a 4 solicitudes de información que fueran turnadas a esta Dirección Ejecutiva por parte de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información.

### **Dirección Ejecutiva de Vinculación con el INE y OPLES**

Al respecto, durante el periodo comprendido del 22 de febrero de 2023 al 28 de marzo de 2023, esta Dirección Ejecutiva de Vinculación con el INE y los OPLES ha llevado a cabo las siguientes actividades:

- El día 25 de febrero de 2023, se celebró de manera remota la Sesión Extraordinaria de la Comisión del Servicio Profesional, mediante la cual se aprobaron el Proyecto de Dictamen de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, mediante el cual se propone al Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, la aprobación del Dictamen General de resultados de la evaluación del desempeño de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del Sistema OPLE, del período Septiembre 2021 a Agosto 2022, del Instituto Electoral de Coahuila; proyecto de Dictamen de la Comisión del Servicio Profesional Electoral mediante el cual se propone al Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, la aprobación de los

*Programas para el Otorgamiento de la Titularidad y la Promoción en Rango, en el nivel del cargo o puesto que ocupe, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electora de Coahuila; proyecto de Dictamen mediante el cual se propone al Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, la modificación de la estructura orgánica del Instituto Electoral de Coahuila; proyecto de Dictamen mediante el cual se propone al Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, la modificación al Reglamento de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de Coahuila.*

- *En fecha 27 de febrero de 2023, se rindió el informe semanal a la Presidencia del Consejo General.*
- *Se rindió el informe correspondiente al mes de marzo, a la Junta General Ejecutiva.*
- *El día 02 de marzo de 2023, se remitió a la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información, el Acuerdo IEC/CTDPEL2023/001/2023, a través del cual se propone al Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, las reformas al Reglamento de Debates para el Estado de Coahuila de Zaragoza; asimismo, se remitió el Acuerdo IEC/CTDPEL2023/002/2023, a través del cual se propone al Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, la aprobación de los Lineamientos para la Celebración de Debates para la elección de cargos que contiendan en Proceso Electoral.*
- *En fecha 02 de marzo del presente año y en relación con el resolutive TERCERO del acuerdo IEC/CG/063/2023, se remitió el Oficio No. IEC/DEVIO/910/2023, mediante el cual se notifica el acuerdo IEC/CG/063/2023 a través del cual se aprobó el el Dictamen General de Resultados de la Evaluación del Desempeño de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del Sistema OPLE, del periodo septiembre de 2021 a agosto de 2022, del Instituto Electoral de Coahuila, así como el Acuerdo IEC/CG/063/2023 a través del cual se aprobó el el Dictamen General de Resultados de la Evaluación del Desempeño de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del Sistema OPLE, del periodo septiembre de 2021 a agosto de 2022, del Instituto Electoral de Coahuila, a la Directora Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral.*
- *El día 03 de marzo del presente año, se rindió informe a la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana, respecto del avance correspondiente al Anexo 2, en el sentido de que derivado del cambio de Secretaría Técnica de la Comisión Temporal de Debates para el Proceso Electoral 2023, le corresponde rendir los informes, así como avances correspondientes al citado Anexo 2, al Lic. Guillermo Herrera, quien fue designado como Secretario Técnico de la Comisión en comento.*
- *En fecha 03 de marzo del año en curso, se remitió a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, el Acuerdo IEC/CG/063/2023 a través del cual se aprobó el Dictamen General de Resultados de la Evaluación del Desempeño de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del Sistema OPLE, del periodo septiembre de 2021 a agosto de 2022, del Instituto Electoral de Coahuila.*
- *El día 03 de marzo del presente año, se acudió a las instalaciones del INE, al "Curso de capacitación sobre VPMRG" dirigido a las autoridades electorales locales durante el proceso electoral 2022-2023, con el objetivo de que las personas participantes identifiquen la distribución de competencias penal y administrativa entre el INE y la FISEL y las vías que se tienen que implementar para sustanciar una queja o denuncia por VPMRG, así como, el*

*fortalecimiento de la colaboración interinstitucional para la mejor atención de las denuncias presentadas por este delito.*

- *Del 06 al 10 de marzo de 2023, personal adscrito a esta Dirección, acudió en la impartición de los cursos sobre el blindaje electoral a las autoridades municipales del Estado, en el marco del Proceso Electoral Local 2023 de las acciones de Coordinación Interinstitucional, a las localidades de Castaños, Escobedo, Abasolo, San Buenaventura, Nadadores, Sacramento, Lamadrid, Candela, Progreso, Cuatro Ciénegas y Ocampo, todos del Estado de Coahuila.*
- *Esta Dirección Ejecutiva de Vinculación entre el INE y los OPLES, acudió al evento 8M IEC, realizado en conmemoración del Día Internacional de la Mujer, consistente en la inauguración y panel de mujeres, fotografía y en sala abierta, en el período comprendido de los días 06 al 08 de marzo del presente año.*
- *El día 11 de marzo de 2023, se emitió la circular IEC/DEVIO/001/2023, emitido por este órgano de Enlace del Instituto Electoral de Coahuila, a través del cual se informa sobre la aprobación del Dictamen General de Resultados de Evaluación del Desempeño de los MSPEN, mismo que fue notificado de manera personal a cada uno de los miembros.*
- *El día 17 de marzo de los presentes, se realizó la notificación de los resultados de la evaluación del desempeño al personal del SPEN, en el Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral Nacional (SIISPEN), previas gestiones realizadas ante la Dirección de la DESPEN, así como procedimiento necesario para realizar dicha publicación.*
- *En fecha 17 de marzo del presente año, se remitieron las propuestas de modificación al Programa Anual de Trabajo, aprobado por el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, en Sesión Extraordinaria el pasado diecisiete (17) de enero de la presente anualidad, mediante Acuerdo IEC/CG/024/2023.*
- *Asimismo, el día 17 de marzo de 2023, esta Dirección a mi cargo, remitió al Lic. José Luis Vázquez, Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila, el oficio número IEC/SE/1262/2023, de fecha 17 de marzo del año en curso, a través del cual se hacen de su conocimiento las observaciones realizadas por este Instituto, al Proyecto de adenda al anexo técnico, que tiene por objeto establecer las acciones para la implementación del voto electrónico y voto anticipado en la entidad.*
- *Esta Encargada de la Dirección de Vinculación entre el INE y los OPLES, acudió a diversas reuniones de trabajo del Grupo Coordinador de los Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral de Coahuila.*
- *Asimismo, el 21 de marzo de 2023, se celebró reunión de trabajo de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, de manera presencial, en virtud de analizar y discutir el proyecto de lineamientos.*
- *El C. Gustavo Adolfo Rangel, fue comisionado a la Oficialía Electoral para apoyar en los asuntos que le sean encomendados, en razón de la función de dicha Oficialía.*
- *Asimismo, el C. Gustavo Adolfo Rangel, se encuentra apoyando a la Dirección de Prerrogativas, con motivo del registro de candidatos para el proceso electoral 2023.*

*Por otra parte, durante el mes de marzo del presente año, se realizaron las siguientes actividades:*

- *Se realizó el informe y seguimiento al Plan y Calendario Integral del Proceso Electoral Local 2023, y se remitió de manera periódica al Consejo General y a las y los Titulares de Direcciones y Unidades Técnicas.*

- Se remitió al Consejo General y a las y los Titulares de Direcciones y Unidades Técnicas la respuesta a las consultas realizadas por los Organismos Públicos Locales al Instituto Nacional Electoral.
- Se tuvo comunicación con las diferentes Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas de este Instituto, para la recepción y envío de información de las diversas actividades gestionadas por medio del SIVOPLE.
- Se tuvo comunicación con personal de la DESPEN, de la UTVOPL y con la Dirección de Vinculación con este Instituto, para diversas consultas, o el estado de las quejas e impugnaciones respecto de la reforma a los lineamientos de paridad, así como respecto a consultas realizadas respecto a la asignación del presupuesto a los partidos políticos.
- Se informó a la Secretaría Ejecutiva sobre todos los asuntos de esta Dirección.

Finalmente, es importante referir que, por parte de esta Dirección Ejecutiva se recibieron 38 actividades, y se remitieron 61 oficios por SIVOPLE, lo que da un total de 106 actividades realizadas por SIVOPLE, siendo todas las actividades hechas por esta Dirección en lo correspondiente al mes de marzo en el año 2023.

### **Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática**

Al respecto, durante el periodo comprendido del 01 al 28 de marzo de 2023, esta Dirección Ejecutiva ha llevado a cabo las siguientes actividades:

SITIO WEB OFICIAL DEL INSTITUTO [www.iec.org.mx](http://www.iec.org.mx),

- Actualización del sitio web oficial con información proporcionada por la Secretaría Ejecutiva y la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información.
- Publicación de actas y acuerdos de las sesiones de Consejo General.
- Publicación de Convocatoria Niñas y Niños Impulsores 2023.
- Publicación de Concurso Generación de Contenido para Redes Sociales.
- Publicación de apartado Convocatoria Pinta la Democracia Paritaria.
- Publicación de apartado ¿Quieres trabajar en el Instituto Electoral de Coahuila?
- Actualización apartado de Licitaciones Públicas 2023.
  - Adquisiciones de minisplits y ventiladores para los Órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Coahuila Licitación Pública Nacional IEC/009/2023.
  - Adquisición de Artículos menores de Oficina, Papelería y consumibles, para el Instituto Electoral de Coahuila y Proceso Electoral Local Ordinario 2023. Licitación Pública Nacional IEC/010/2023.
- Actualización de los diferente apartados de Licitaciones Públicas 2023 subidas anteriormente.
- Atención a solicitudes de colaboración para la carga de archivos de diferentes apartados de la página institucional.

SOPORTE TÉCNICO

- Apoyo técnico para agendar y dar seguimiento de reuniones y sesiones de forma virtual o híbrida.
- Revisión y actualización de equipos de cómputo de diversas áreas.
- Instalación de proyector y pantalla para reuniones de distintas áreas.

- Apoyo técnico para Capacitación a Comités Municipales y Distritales Electorales.
- Instalación de mesas de control para registro de Candidatos.
- Entrega de equipos de cómputo al INE, que se utilizarán para casillas especiales.
- Soporte mesas de Control para registro de Candidaturas 2023.
- Respaldos de equipos para sustitución de equipos de cómputo para personal del IEC.
- Formateo de equipos para préstamo a la junta local del INE.
- Tomas de Velocidad en los Comités para asegurar el correcto funcionamiento del sistema de registro de candidaturas 2023.

#### PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES (PREP 2023)

- Elaboración y entrega de informe del mes de febrero sobre el avance en la implementación y operación del PREP.
- Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Asesor del PREP.
- Revisión de Anexo Técnico para la licitación IEC/007/2023 se revisaron las consideraciones técnicas para compra de equipo de cómputo, refacciones y accesorios menores.
- Se atendieron observaciones realizadas del prototipo navegable y la estructura de bases de datos del sitio de publicación.
- Participación al fallo de la licitación IEC/007/2023 para la adquisición de equipo de cómputo y accesorios para el Instituto Electoral de Coahuila.
- Elaboración en conjunto con Grupo PROISI del Plan de seguridad y Continuidad del PREP 2023.
- Elaboración de Proyecto de acuerdo de fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes del PREP 2023.
- Elaboración de Proyecto de acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos del PREP 2023.
- Elaboración de Proyecto por el que se determina el número de actualizaciones por hora de las bases de datos PREP 2023.
- Elaboración de Proyecto de acuerdo por el que se determina la fecha y hora de la última actualización de datos e imágenes PREP 2023.
- Elaboración de Informe sobre la implementación y avances del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023.
- Se atendieron observaciones realizadas por el INE en conjunto con PROISI, sobre el Plan de Seguridad y Continuidad, y en la base de Datos del PREP.
- Convocatoria y Asistencia a Sesión Ordinaria de la Comisión Temporal de Innovación Electoral para tratar acuerdo Plan de Seguridad y Continuidad, y acuerdos de Publicación del PREP.
- Reunión de Trabajo Auditoría PREP 2023.

#### URNA ELECTRÓNICA

- Niños (as) Impulsores, Capacitación a niños para el manejo correcto de la Urna Electrónica en Hotel American Suites.
- Instalación de Urnas electrónicas y apoyo al voto a niños (as) impulsores en Palacio de Gobierno.
- Diseño de Placa de Urna Electrónica.
- Avance en la Programación y Configuración del sistema de urna electrónica.

- Apoyo a la Dirección Ejecutiva de Administración con las adquisiciones de componentes que integran la Urna Electrónica.
- Recepción de los componentes solicitados para la construcción de Urnas G6.

#### OTRAS ACTIVIDADES

- Se elaboró Rutina para la persistencia de datos en la tabla de candidatos, para el desarrollo del Sistema de Registro de Candidaturas.
- Se elaboro Rutina para capturar la validación efectuada por el usuario Validador, para el desarrollo del Sistema de Registro de Candidaturas.
- Capacitación de registro de Candidaturas, previo a gira de capacitación a los CDE de la región centro, carbonífera y norte.
- Capacitación para utilización del sistema de Registro de candidaturas en Conjunto con personal de Prerrogativas CDE 01 Acuña, CDE 02 Piedras Negras, CDE 04 San Pedro, CDE 07 Matamoros, CDE 08, CDE 09, CDE10, CDE11 Torreón, CDE 03 Sabinas, CDE 04 Monclova y CDE 06 Frontera.
- Reunión Órganos desconcentrados donde se vio la Capacitación Registro de Candidaturas, avance de instalación CATD.
- Desarrollo de Sistema Conóceles 2023, en conjunto con la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información.
- Reunión de trabajo Junta General Órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Coahuila, se dieron avances de registro de candidaturas.
- Simulacros Sistema de Candidaturas en Conjunto con Dirección Ejecutiva de Prerrogativas.
- Reunión con Secretaría Ejecutiva para avances del Sistema de Cómputos y Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos.
- Reunión de trabajo de Órganos Desconcentrados, Informe de simulacro realizado en los Comités distritales electorales y mesas de control en conjunto con DEPPP.

#### **Unidad Técnica de Fiscalización**

*Al respecto, durante el periodo comprendido del veintinueve enero al veintiuno de febrero, esta Unidad Técnica de Fiscalización ha llevado a cabo las siguientes actividades:*

- *Se mando información a la solicitud de Información a través del Sistema de Solicitudes de Transparencia.*
- *Asistencia a la Convocatoria del Comité de Adquisiciones para junta de apertura de la Licitación Pública Nacional IEC/008/2023*  
*02 marzo a las 10:00 horas*
- *Asistencia a la Convocatoria del Comité de Adquisiciones para diferir fallo de la Licitación Pública Nacional IEC/008/2023*  
*04 marzo 10:30 horas*
- *Asistencia a la Convocatoria del Comité de Adquisiciones para presentación y apertura de propuestas del proyecto de la Licitación Pública Nacional IEC/007/2023*  
*05 marzo 10:00 horas*
- *Asistencia a la Convocatoria del Comité de Adquisiciones para fallo de la Licitación Pública Nacional IEC/006/2023*  
*07 marzo 09:30 horas*

- Asistencia a la Convocatoria del Comité de Adquisiciones para fallo de la Licitación Pública Nacional IEC/002/2023  
07 marzo 16:00 horas
- Asistencia a la Convocatoria del Comité de Adquisiciones para fallo de la Licitación Pública Nacional IEC/007/2023  
07 de marzo 10:30
- Sesión Extraordinaria de Consejo General
- Asistencia a la reunión de Comité de Adquisiciones  
14 de marzo 16:00 horas
- Asistencia a la Convocatoria del Comité de Adquisiciones para junta de aclaraciones de la Licitación Pública Nacional IEC/010/2023  
21 marzo 17:00 horas
- Asistencia a la Convocatoria del Comité de Adquisiciones para junta de apertura de la Licitación Pública Nacional IEC/010/2023  
28 de marzo 11:00 horas
- En el procedimiento de pérdida de registro y liquidación del Partido de la Revolución Coahuilense, se encuentra bloqueada la cuenta.
- Se atendió requerimiento de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información.
- Convocatoria a reunión de trabajo de la Comisión Temporal de debates
- Firma de Convenio Marco de Colaboración que celebra el Centro Empresarial Coahuila Sureste (COPARMEX) con el Instituto Electoral de Coahuila.
- Se atendieron requerimientos de la Dirección Ejecutiva de Administración.
- Se atendieron requerimientos de la Secretaría Ejecutiva.

### **Unidad Técnica de Archivos y Gestión Documental**

Al respecto, durante el periodo comprendido del 20 de febrero de 2023 al 27 de marzo de 2023, esta Unidad Técnica de Archivos y Gestión Documental ha llevado a cabo las siguientes actividades:

- Recepción de la correspondencia externa dirigida al Instituto Electoral de Coahuila a través de la Oficialía de Partes y mediante el Sistema de Gestión Documental; 20 de febrero del 2023 al 27 de marzo del año en curso, se recibieron y circularon a Secretaría Ejecutiva y/o al área correspondiente en tiempo y forma, quinientos sesenta y nueve (579) documentos (folios generados por el sistema del 730 al 1309).
- Elaboración del Acta de la Sesión Ordinaria de la Junta General Ejecutiva de fecha 24 de febrero de 2023, así como el Acta de la Sesión Extraordinaria de la Junta General Ejecutiva de fecha 11 de marzo del 2023.
- Elaboración de los guiones, Versiones Estenográficas y Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias siguientes:

Sesión de Consejo General	Fecha
Extraordinaria	20 de Febrero de 2023
Extraordinaria	24 de Febrero de 2023
Ordinaria (Sede Torreón)	27 de Febrero de 2023
Extraordinaria	02 de Marzo de 2023

Extraordinaria	13 de Marzo de 2023
Extraordinaria	15 de Marzo de 2023

- En conjunto con la Secretaría Ejecutiva y la Oficialía Electoral, se gestionó lo conducente para solicitar la publicación en el Periódico Oficial del Estado, los acuerdos aprobados en la Sesión Ordinaria de Consejo General de fecha 27 de febrero de 2023, así como de las Sesiones Extraordinarias de fecha 20 y 24 de febrero de 2023, y 02, 13 y 15 de marzo del año en curso.
- Se mantiene constante comunicación con personal de la empresa EVOTEK, con la finalidad de verificar, actualizar y dar seguimiento a la operación del Sistema de Gestión Documental tanto de oficinas centrales, como de Comités Municipales y Distritales.
- Se dio seguimiento a las sesiones de Consejo General celebradas durante el periodo que se reporta, para verificar la asistencia de las representaciones de los partidos políticos, para efecto de la elaboración de las actas correspondientes.
- Se entregó en tiempo y forma la información requerida por la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información para la Plataforma Nacional de Transparencia, con corte al 28 de febrero del 2023.
- Se solicitaron ejemplares del Periódico Oficial del Estado en los que se publicaron los acuerdos del Consejo General para su resguardo y acceso a consulta en el archivo.
- El personal de la Unidad Técnica de Archivos y Gestión Documental, acudió en fecha 09 y 10 de marzo del 2023, al Encuentro Estatal de Archivos, organizado por el Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública.
- En fechas 14, 15, 16 y 17 de marzo del 2023, se impartió capacitación de forma presencial al personal de los Comités Distritales y Municipales Electorales, en el que se abordaron los temas relativos a la recepción de Documentación Oficial en el Sistema de Gestión Documental.
- Se entregó en tiempo y forma la información requerida por la Dirección Ejecutiva de Administración, para la presentación de la Cuenta Pública 2022.
- Se mantiene constante comunicación con el personal de los Comités Distritales y Municipales Electorales, para brindarles asesorías y apoyo, relativo al Sistema de Gestión Documental.
- Se realizó el préstamo de diversos expedientes y cajas que obran en el archivo de concentración a las áreas del Instituto que así lo solicitaron; algunos expedientes ya fueron entregados y se da seguimiento a los que continúan en préstamo para su posterior entrega, revisión y reincorporación a su lugar de origen.
- Se cubrieron las guardias telefónicas y presenciales a efecto de acudir a recepcionar en tiempo y forma la documentación, que en su caso fuera presentada, con motivo de vencimiento de término.

### **Dirección Ejecutiva de Comunicación Social**

Al respecto, durante el periodo comprendido del 22 de febrero al 29 de marzo del 2023, la Unidad Técnica de Comunicación Social ha llevado a cabo las siguientes actividades:

22 de febrero al 29 de marzo del 2023

- Envío de la Síntesis Informativa mediante correo electrónico al personal del Instituto y mediante Whatsapp al Consejo General y Secretaría Ejecutiva.
- 22 de febrero al 29 de marzo del 2023

- *Acompañamiento a Presidencia, Consejo General y Secretaría Ejecutiva en entrevistas de Radio, Prensa Escrita y Televisión en Medios Estatales, generando testigos de grabación y fotografía.*

*22 de febrero al 29 de marzo del 2023*

- *Ingreso y programación de material institucional a la plataforma del INE para la distribución de materiales en radio y televisión.*

*22 de febrero al 29 de marzo del 2023*

- *Grabación y transmisión de Comisiones y Comités Institucionales, y la grabación de audio de las Sesiones del Grupo Coordinador de Órganos Desconcentrados y reuniones de trabajo.*
- *22 de febrero al 29 de marzo del 2023*
- *Difusión de actividades de las Direcciones Ejecutivas de Educación Cívica y Participación Ciudadana, a través de banners, infografías, boletines de prensa, grabaciones y transmisión de eventos en Redes Sociales.*

*22 de febrero al 29 de marzo del 2023*

- *Convocatoria, envío de información, transmisión y atención a prensa en Sesiones de Consejo General.*

*22 de febrero al 29 de marzo del 2023*

- *Monitoreo de encuestas de preferencia electoral, así como el envío de los informes semanales a la Secretaría Ejecutiva.*

*22 de febrero al 29 de marzo del 2023*

- *Envío de los informes semanales al Consejo General y representaciones de los partidos políticos del Monitoreo de Medios durante el Proceso Electoral Local 2023.*

*22 de febrero a 29 de marzo del 2023*

- *Transmisiones y grabaciones de Fallos de Licitaciones Públicas realizadas dentro del Proceso Electoral 2023.*

*22 de febrero al 29 de marzo del 2023*

- *Publicaciones en redes sociales de las siguientes campañas y temas: Debates, Voto en el extranjero, Credencialización, Eventos Institucionales, Convocatorias, Comisiones, Observación Electoral.*

*27 de febrero, 6, 13, 20 y 27 de marzo de 2023.*

- *Grabación, programación y transmisión del Programa de Radio y Televisión de la Urna. El 27 de febrero con el programa de "Acciones afirmativas y derechos políticos: la importancia de la Sociedad Civil", el 6 de marzo con el tema "Importancia de la participación política de las mujeres", el lunes 13 de marzo con programa "Violencia políticas contra las mujeres en razón de género, retos procesales", el 20 de marzo con el tema de "Visitantes extranjeros" y el 27 de marzo con el programa "Violencia política contra las mujeres en razón de género".*

22 de febrero al 29 de marzo del 2023

- Trabajos de logística y planeación de la Comisión Temporal de debates para el Proceso Electoral 2023.

6 de marzo del 2023

- Panel de Mujeres dentro del 8M IEC.

7 de marzo del 2023

- Envío de comunicado de prensa referente al Evento 8M.

7 de marzo del 2023

- Firma del Pacto en contra de la Violencia Política contra las Mujeres. Proceso Electoral Local 2023.

21 de marzo del 2023

- Foro y Capacitación de "Paridad, elecciones incluyentes, Violencia política digital y mediática contra las mujeres".

22 de marzo del 2023

- Presentación de la plataforma "Candidatas y Candidatos Conóceles".

23 al 27 de marzo del 2023

- Logística de medios para entrega de solicitudes de registro de Candidaturas a la Gubernatura.

24 de marzo del 2023

- Firma del Convenio de Coparmex, Coahuila Sureste y el Instituto Electoral de Coahuila.

28 de marzo del 2023

- Conferencia de prensa Torreón para socializar temas del avance del Proceso Electoral Local 2023 en Torreón, Coahuila.

29 de marzo del 2023

- Firma del Convenio de UAdeC y el Instituto Electoral de Coahuila.

- Nota: Las actividades que se reporten se enlistarán en viñeta numerada, y se ordenarán por orden cronológico, empezando con la fecha más antigua y concluyendo con la fecha más reciente.

### **Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información**

Al respecto, durante el periodo comprendido del día 22 de febrero de 2023 al 28 de marzo, esta Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública ha llevado a cabo las siguientes actividades:

- Se llevó a cabo la gestión para la elaboración del material para la Presentación del sistema Candidatas y Candidatos en la ciudad de Torreón. 22 de febrero de 2023.
- Se atendió la reunión de órganos desconcentrados. 22 de febrero de 2023.
- Se realizó presentación del sistema y directrices del mismo para la participación de las alianzas estratégicas. 23 de febrero de 2023.

- Se realizó la preparación del convenio para firma con el ICAI. 23 de febrero de 2023.
- Se recibió evaluación de IPO correspondiente al primer trimestre de 2023 con cumplimiento del 100%
- Se atendió la reunión del Consejo General. 24 de febrero de 2023.
- Se atendió la reunión de la Junta General Ejecutiva. 24 de febrero de 2023
- Se preparó la documentación para la celebración de la sesión ordinaria de la Comisión. 24 de febrero de 2023.
- Se atendió y dio seguimiento a los Acuerdos aprobados por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información. 25 de febrero de 2023.
- Se atendió la sesión del Consejo General, llevada a cabo en la ciudad de Torreón. 27 de febrero de 2023.
- Se realizó la salida a la ciudad de Torreón para atender Comisión. 27 de febrero de 2023.
- Se atendió Comisión en la ciudad de Torreón para llevar a cabo la presentación del Sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles y firma del Convenio con el ICAI. 28 de febrero de 2023.
- Atendió Junta de Órganos Desconcentrados. 01 de marzo de 2023
- Se realizó el trámite para la comprobación de viáticos de la Comisión. 01 de marzo de 2023.
- Se realizó la recepción y revisión de la IPO correspondiente al mes de febrero. 01 de marzo de 2023.
- Se elaboró los informes estadísticos y de solicitudes para enviar a las Consejerías integrantes de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Se atendió la sesión extraordinaria del Consejo General. 02 de marzo de 2023.
- Se asistió y atendió la invitación del Curso de Capacitación sobre Violencia Política contra la Mujer por razón de género impartida por el Tribunal Electoral. 03 de marzo de 2023.
- Se solicitaron los enlaces de partidos políticos en la verificación del sistema "Candidatas y Candidatos Conóceles". 03 de marzo de 2023.
- Se envió documentación vía SIVOPLE en cumplimiento a informes "Candidatas y Candidatos Conóceles". 03 de marzo de 2023.
- Se asistió a reunión con el INE para el Anexo 2. 03 de marzo de 2023.
- Se asistió a la reunión de órganos desconcentrados. 04 de marzo de 2023.
- Se oriento y asesoró a personal del Instituto para el llenado de formatos de la IPO. 06 de marzo de 2023.
- Se llevó a cabo la capacitación a Comités Municipales y Distritales de manera virtual y con programación especial de conformidad con la ubicación de las regiones. 07 de marzo de 2023.
- Se atendió la reunión de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información. 07 de marzo de 2023.
- Se atendieron los acuerdos emitidos por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información. 08 de marzo de 2023.
- Personal de la Unidad, atendió la invitación realizada por el ICAI sobre el Encuentro Estatal de Archivos. 09 y 10 de marzo de 2023.
- Se atendió la Sesión Extraordinaria de la Junta General Ejecutiva del día 11 de marzo de 2023.

- Se atendieron diversas reuniones fuera del Instituto a fin de unir organizaciones a la Alianza Estratégica para la difusión del sistema Candidatas y Candidatos Conóceles. 13 de marzo de 2023.
- Se realizó una reunión con la Presidenta a fin de revisar la logística de la Presentación del sistema en la ciudad de Saltillo. 13 de marzo de 2023.
- Se realizaron gestiones varias a fin de llevar a cabo la organización de la Presentación del sistema en la ciudad de Saltillo. 13 de marzo de 2023.
- Se preparó presentación y tarjeta informativa para realizar presentación a la Presidencia del Instituto. 14 de marzo de 2023.
- Se recibió información pública de RH para actualización en la página del Instituto y se cargo. 14 de marzo de 2023.
- Se realizó la gestión y elaboración de documentación y material para mostrar en la presentación de la ciudad de Saltillo. 14 de marzo de 2023.
- Se atendió la reunión de Órganos Desconcentrados. 18 de marzo de 2023.
- Se atendió la videoconferencia de Paridad e Inclusión. 21 de marzo de 2023.
- Se atendió la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información. 21 de marzo de 2023.
- Se llevó a cabo el evento para la Presentación del sistema Candidatas y Candidatos Conóceles. 22 de marzo de 2023.
- Se llevó a cabo la capacitación a Partidos Políticos sobre el sistema Candidatas y Candidatos Conóceles. 22 de marzo de 2023.
- Se preparó documentación para enviar al INE vía SIVOPLE en cumplimiento a entregables del sistema. 23 de marzo de 2023.
- Se solicitó la IPO a todas las áreas que conforman el Instituto. 23 de marzo de 2023.
- Se atendió la reunión de la Comisión Temporal de Debates a fin de apoyar en los Debates del día 16 de abril y 01 de mayo. 24 de marzo de 2023
- Se elaboró informe para Secretaría Ejecutiva relativa a la información de la página. 25-27 de marzo de 2023.
- Se enviaron correos electrónicos con invitación a las Alianzas para la difusión de la consulta de los Debates. 25-27 de marzo.
- Se revisó diariamente, la Plataforma Nacional, el correo electrónico de transparencia, así como, el sistema de archivo de oficialía de partes y el de solicitudes interno, para verificar la recepción de solicitudes de información o en su caso respuestas de las áreas internas, y lo relativo a los recursos de revisión para el trámite correspondiente.
- Se dio cuenta, a la Secretaría Ejecutiva del Instituto, de cada una de las solicitudes de información presentadas en total se recibieron (23) solicitudes de acceso a la información Se emitieron 13 oficios de conocimiento a la Secretaría Ejecutiva. 01 al 27 de marzo de 2023.
- Se elaboró respuesta por parte de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública, a trece (13) de las solicitudes recibidas. 01 al 27 de marzo de 2023.
- Se elaboró informes en tiempo y forma para Secretaría Ejecutiva, Presidencia, Reunión de Órganos Desconcentrados, Comisión de Transparencia y Junta General Ejecutiva. 01 al 27 de marzo de 2023.

### **UNIDAD TÉCNICA DE PARIDAD E INCLUSIÓN**

Al respecto, durante el periodo comprendido del 01 de marzo al 30 de marzo, esta Unidad Técnica de Paridad e Inclusión ha llevado a cabo las siguientes actividades:

- *Elaboración del Programa "8 M IEC" Conmemoración del Día Internacional de la Mujer*
- *Planeación de las Actividades del 8MIEC*
- *organización de las Actividades del 8MIEC*
- *Se desarrollo el proyecto, además*
- *se realizaron las fichas técnicas de cada actividad.*
- *Se realizó la presentación pertinente ante la Comisión de Paridad e Inclusión*
- *se hicieron cambios y observaciones.*
- *Se elaboraron Oficios de Invitación a Instituciones: Universidades, Asociaciones, Colectivos, Espacios de Arte y Cultura*
- *Además del seguimiento en llamadas de confirmación*
- *Se realizaron las requisiciones pertinentes de materiales de intervención: lonas, cartulinas, etc., Coffee breaks, kits de regalo, decoración de los espacios, pizarra de gis.*
- *Se realizaron las solicitudes de invitación para cada panelista y conferencista.*
- *Además, se dio seguimiento a cada confirmación.*
- *Y se dio acompañamiento hasta el día de la actividad programada*
- *Se realizó la gestión pertinente con el departamento de Innovación para que los siguientes espacios: sala de sesiones y la sala anexa tuvieran lo necesario dependiendo de las actividades para recibir al público*
- *Se realizó la gestión pertinente con el departamento de Administración, para que los siguientes espacios: sala de sesiones y la sala anexa tuvieran lo necesario dependiendo de las actividades para recibir al público*
- *Se dio seguimiento durante las actividades a él envió y confirmación de asistencia*
- *Se realizó el Host de Invitados*
- *Se realizó registro en cada actividad.*
- *Se realizó liga de Google forms para registro*
- *Se colocó una pizarra circular con motivo del 8M para que nuestros visitantes pudieran escribir sobre el mismo con gises de colores*
- *Se colocaron luces color morado en la parte inferior del edificio.*
- *Se recibió materiales del proveedor*
- *Se colocó una intervención de papel en el 4to. Piso en motivo al :8M*
- *Se colocaron 4 lonas con motivo a 8M IEC en el estacionamiento*
- *Se realizó el Host de Invitados y registro en cada actividad.*
- *Se Realizó chequeo de áreas*
- *Inauguración Se realizó la gestión pertinente para los mensajes de bienvenida, además de la preparación del espacio*
- *Panel de Mujeres: Se realizó la ficha técnica de preguntas que previamente se les hizo llegar, además de darle seguimiento a su invitación, confirmación y llegada.*
- *Conferencia Magistral: Se dio realizaron las gestiones pertinentes para la confirmación de la conferencista, además de su transmisión en redes sociales.*

- *La Urna: Se realizó la gestión para transmitir la Urna, en la sala anexa frente a público.*
- *Charla café: Se realizaron las gestiones pertinentes para la confirmación y llegada de la conferencista además se ambientó la sala anexa como una cafetería, teniendo un ambiente de confianza.*
- *Además de hicieron las gestiones pertinentes para su transmisión en vivo*
- *Lona de Pacto en Contra de la Violencia contra las Mujeres, Proceso Electoral 2023: Se colocó en el primer piso la lona: El Pacto en Contra de la Violencia contra las Mujeres en el Proceso Electoral 2023, para el cual se solicitó la presencia de dirigentes y representantes de partidos políticos, público en general, se invitó a firmar la lona y durante las actividades se motivó a los visitantes a firmar la lona del pacto.*
- *Cine comentado: Se realizaron las gestiones pertinentes para la invitaciones, confirmación y llegada de la Especialista en Cine, esta actividad se realizó en la sala anexa, se ambientó como sala de cine para lograr la similitud, la charla tuvo 3 bloques comentados por la Cineasta especialista y el público al final comentó de manera personal*
- *Sala abierta en el IEC: Se preparó con mesas de taller el espacio del 4to. Piso además de materiales para realizar elementos (carteles, pancartas) para conmemorar el 8M.*
- *Sala abierta en Comités: Algunos Comités Municipales y Distritales abrieron voluntariamente sus espacios para brindar materiales que sirvieran para conmemorar el 8M, además de brindarles seguimiento y asesoría. Entrega de Kits: Se entregaron los kits de la conmemoración del 8M a las funcionarias del Instituto.*
- *Fotografía 8M: Se convocó a las Funcionarias del Instituto a la toma de la Fotografía conmemorando el Día Internacional de la Mujer, la cual se realizó al frente del edificio.*
- *Cada funcionaria tenía pañuelo y banderita o en su caso el cartelón que habían realizado en la Sala Abierta. Lanzamiento de Convocatoria: Se desarrolló la 1er. Convocatoria Mural "Pinta la Democracia Paritaria", además de su lanzamiento en redes sociales.*
- *La Unidad se ha dado a la tarea de darle seguimiento, resolver dudas y aclaraciones de los interesados.*
- *Se envió una circular a los Comités Municipales para su difusión y publicidad también se le ha dado seguimiento.*
- *Se realizó la difusión entre los 38 municipios para su participación dentro de los "Foro: Paridad, elecciones incluyentes, violencia política digital y mediática contra las mujeres" y la Capacitación "Elecciones 2023: Inclusión, paridad y erradicación de la violencia digital y mediática" y seguimiento para dudas o aclaraciones*
- *Además de pegar en diferentes Instituciones Educativas la misma.*
- *Red de Candidatas Coahuila 2023: Se realizó la presentación ante la Comisión de Paridad e Inclusión y contenido de la Red de Candidatas*
- *Además de la Ficha Técnica de cada actividad a realizarse.*
- *Red de funcionarias Coahuila 2023: ante la Comisión de Paridad e Inclusión*
- *Se realizó la presentación y contenido de la Red de Candidatas*
- *Realización de tríptico como publicidad de lo que es la VPRG*
- *Se realizó Circular para la Red de Candidatas 2023*
- *Además de la Ficha Técnica de cada actividad a realizarse.*

- *Informes para la Plataforma Nacional de Transparencia: se está dando seguimiento a los Informes para la Plataforma Nacional de Transparencia*
- *Informe de Transparencia y Acceso a la Información relativa a: se está dando seguimiento a los Informes para la Plataforma Nacional de Transparencia.*

(...)"

**ABRIL**

"(...)

### **DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN**

#### **Coordinación General Administrativa y de Cuenta Pública**

- *Se realizó el cierre contable del mes de marzo, con el fin de determinar cifras definitivas de la contabilidad para posteriormente elaborar la presentación ejecutiva de la información financiera corresponde al primer trimestre.*
- *Se realizó la elaboración del Informe de Avance de Gestión Financiera del primer trimestre de 2023 y de la Cuenta Pública de 2022.*
- *Se realizó el reintegro de las comprobaciones de las cuentas periféricas de los presidentes de los comités distritales y municipales.*
- *Se realizó el pago oportuno de los impuestos federales (Impuesto Sobre la Renta) y estatales (Impuesto sobre nómina) correspondientes al mes de febrero, así como el pago de las aportaciones al Instituto Mexicano del Seguro Social.*
- *Se dio contestación a las circulares INE/UTVOPL/0012/2023*
- *Se realizaron las facturas de las ministraciones correspondientes al mes de abril.*
- *Se realizaron actividades permanentes para contar con la banca mancomunada y que a partir de este mes todas las transferencias bancarias sean autorizadas por presidencia y por la secretaría ejecutiva.*

#### **Coordinación de Recursos Financieros**

*Al día 20 del presente mes, se han llevado a cabo órdenes de pago debidamente autorizadas que ascienden a un importe de \$ 59,218,996.93 (cincuenta y ocho millones doscientos dieciocho mil novecientos noventa y seis pesos 93/100 M.N.) que se distribuyen de la siguiente manera:*

<b>Concepto</b>	<b>Importe</b>
Fondo de Ahorro	103,158.16
Arrendamientos	1,164,047.95
Pago de Nóminas	8,490,236.81
Gasto por Comprobar / Solicitudes de Viáticos	973,274.28
Cuotas Obrero - Patronal	503,546.16
Pago de Impuestos Estatales (ISN)	214,858.00
Entero Impuestos federales (ISR por salarios, ISR retenciones)	2,885,732.00
Pago a proveedores	43,003,435.30
Fondos Revolventes Comités Electorales	278,366.28
Traspaso entre cuentas propias	1,602,341.99

<b>Total</b>	<b>59,218,996.93</b>
--------------	----------------------

• A la fecha se han realizado un total de 3,509 pólizas de registro contables y presupuestales dentro del sistema de contabilidad, clasificadas como sigue:

- 157 pólizas de ingreso
- 636 pólizas de diario
- 1231 pólizas de cheque
- 1485 pólizas presupuestales

Mismas pólizas que se han integrado con los requisitos y soporte de las mismas para su posterior entrega al área correspondiente.

- Se recibió y revisó la comprobación de los fondos revolventes de los comités distritales y municipales y posteriormente se procedió a realizar el registro contable, así como la solicitud y reposición de los mismos.
- Se recibieron 146 solicitudes de viáticos del personal adscrito al Instituto, de los cuales se les realizó el procedimiento para que se le otorguen de acuerdo a lo solicitado, también se han recibido y revisado las comprobaciones de viáticos del mes abril y las recibidas en el mes de marzo.
- Se realizaron las conciliaciones bancarias, así como la revisión de saldos y movimientos contables para el cierre trimestral.

#### **Coordinación de Recursos Humanos**

- Al día 20 de abril, se ha realizado el cálculo de la nómina correspondiente a las catorcenas 7 y 8, que comprende los períodos del 25 de marzo al 07 de abril y del 08 de abril al 21 de abril.
- Durante el mes de abril se integraron los expedientes y se realizó el registro de alta correspondiente a 99 funcionarios (Eventuales Ligados a Proceso) en los encargos de:

- 5 operadores Regionales- SE
- 16 enlaces Distritales - DEOE
- 51 enlaces Municipales - DEOE
- 5 operativos de Documentación y Material Electoral -DEOE
- 7 auxiliares de Urna Electrónica- DEII
- 11 integrantes de Comités
- 4 auxiliares de Diversas Áreas

• Se realizó el proceso de integración de expedientes y registro de alta de personal para un total de 10 servidores públicos, de los cuales 8 corresponden a personal de base, 2 a eventuales con prestaciones.

• Durante el mes de abril, se registraron 11 bajas de personal, de las cuales 6 corresponden a personal de base, 5 a eventual con prestaciones.

• Se realizó el cálculo de 5 finiquitos de personal que causó baja del Instituto.

• Respecto a los movimientos de nómina, se replicaron los correspondientes dentro del Sistema Único de Autodeterminación (SUA) y en la plataforma IMSS desde su empresa (IDSE).

• Se realizó el cálculo del Impuesto Sobre Nómina del mes de marzo.

• Se elaboraron y documentaron los reportes de altas, bajas y cambios que se presentan a la Coordinación General Administrativa y Cuenta Pública, para validación de pagos de nómina.

• Se timbraron 1,140 recibos de nómina, finiquitos, fondo de ahorro, etc.

• Se actualizó el reporte de provisiones de aguinaldo y prima vacacional para el ejercicio 2023.

- Se generaron dos reportes catorcenales del sistema de asistencia Time Works, para la aplicación de descuentos al personal en las nóminas correspondientes.
- Se realizó el trámite y seguimiento de tarjetas de acceso y entregas de gafetes al personal de las distintas áreas.
- Se realizó la entrega de camisas institucionales para el personal, en un 99%.
- Se asignaron 10 tarjetas Sí Vale Despensa, se repusieron 2 y se programa dispersión para 149 funcionarios, este viernes 21.
- Se realiza el seguimiento a los oficios de autorización de contratación.
- Se realiza el seguimiento y la firma de contratos correspondientes del personal eventual con y sin prestaciones.
- Se informa, mediante documento diseñado para entregas mensuales y de forma digital; todas las incidencias de personal, al Órgano de Control Interno.
- Se generaron los listados de servidores públicos y se dio respuesta a la solicitud de la SEFIRC con Oficio N°313/2023 relativo a "Padrón de funcionarios...Obligados a presentar la Declaración Patrimonial".
- Se atendieron 4 solicitudes de Información de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Se atendió requerimiento de información relativa al primer trimestre, solicitada por el despacho externo Gestión Pública.
- Atención a requerimiento internos de la Dirección y/u otras áreas del Instituto.

#### **Coordinación de Auditoría y Fiscalización**

- Contestación al requerimiento de información UTTAI/117/2023 con folio 051143000006223 Información relativa a contratos de publicidad relativos al periodo más reciente o al año 2022 y el año en curso 2023 por parte de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública. (Atendida).
- Contestación al requerimiento de información UTTAI/119/2023 con folio 051143000006323 todo lo relacionado a contratos, convocatorias, concursos y demás relativos a contenido publicitario, consultorías de imagen y comunicación pública en el periodo de tiempo de 2022 y los meses enero y febrero de 2023 por parte de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública. (Atendida).
- Contestación al requerimiento de información UTTAI/120/2023 con folio 051143000006423 Información respecto de los tres últimos procesos electorales realizados en su entidad por parte de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública. (Atendida).
- Contestación al requerimiento de información UTTAI/124/2023 con folio 051143000006623 Información relativa a los OPLE de los años 2018 al 2023 por parte de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública. (Atendida).
- Contestación al requerimiento de información UTTAI/132/2023 con folio 051143000006923 Número de empleados y banco en que se dispersa la nómina por parte de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública. (Atendida).
- Contestación al requerimiento de información UTTAI/142/2023 con folio 051143000007323 Presupuesto Aprobado, Devengado y Pagado para el cumplimiento del objetivo planteado correspondiente a los Ejercicios Fiscales 2017, 2018, 2019, 2020 y del 01 de enero al 30 de

junio de 2022 por parte de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública. (Atendida).

- **Contestación al requerimiento de información UTTAI/151/2023 con folio 051143000007823 Monto del presupuesto autorizado y el presupuesto total utilizado para la implementación del voto de los mexicanos residentes en el extranjero en los años en los que este se haya llevado a cabo, así como el desglose del gasto incluyendo copia de los contratos que se hayan asignado para ejercer dicho presupuesto por parte de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública. (En proceso).**
- **Gestión de la publicación en el Periódico Oficial de Convocatoria de Licitación Pública Nacional Múltiple IEC/011/2023 y IEC/012/2023. (Atendida).**
- **Gestión con la Dirección de Innovación sobre la Actualización de los procedimientos de licitación pública publicadas en la página oficial de este Instituto Electoral.**
- **Contestación al requerimiento de información de la Información Pública de Oficio del mes de marzo por parte de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública. (Atendida).**
- **Contestación al requerimiento de información de la Información Pública de Oficio del primer trimestre 2023 por parte de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública. (Atendida).**
- **Recepción y valoración de la cédula de observaciones del cuarto trimestre ejercicio fiscal 2022 por parte de Saltillo Asesores. (Atendida).**
- **Seguimiento a la Cedula de Observaciones de la Auditoria Integral de Operaciones del CUARTO TRIMESTRE de 2022 por parte de Contraloría Interna. (Atendida).**
- **Revisión e integración de pólizas contables del mes de enero. (Atendida)**
- **Recepción de pólizas contables del mes de enero, febrero y marzo por parte de las Coordinaciones de la Dirección Ejecutiva de Administración, para revisión y digitalización. (En proceso).**
- **Seguimiento de entrega – recepción solicitada por Contraloría Interna de los procedimientos de baja de personal, respecto a la cancelación de los bienes a su resguardo, comprobación y liberación de gastos pendientes por comprobar (En proceso).**
- **Análisis y atención del pliego de observaciones del SEGUNDO TRIMESTRE del 2022, notificado por Auditoría Superior del Estado derivado de la auditoria ASE-1171-2023, ASE-1172-2023.**
- **Atención del Requerimiento de Información por parte del Despacho Externo Gestión Pública Empresarial respecto al primer trimestre de 2023.**
- **Atención del expediente de investigación AR/CI/017/2022 por parte de Contraloría Interna sobre la solicitud de contratos laborales de personal de base dado de baja en 2022 y 2023.**
- **Atención del expediente de investigación AI/002/2023 por parte de Contraloría Interna sobre la ampliación presupuestal de los finiquitos otorgados en 2022.**
- **Atención del expediente de investigación AI/003/2023 por parte de Contraloría Interna sobre los contratos laborales de Comité Distrital número 10 con sede en Torreón Coahuila 2022-2023.**
- **Recomendación sobre el apego a los Lineamientos para la asignación de viáticos, su comprobación y comisiones.**
- **Atención de requerimiento de información OA/CI/03/2023 sobre auditoria a los Comités Municipales y Distritales Electorales 2023.**

### **Coordinación de Programación y Control Presupuestal**

En correspondencia a las necesidades de las direcciones y unidades, se llevó a cabo el análisis para la redistribución del presupuesto en conformidad a los clasificadores por unidad administrativa solicitante; lo anterior a fin de dar suficiencia para la compra artículos correspondientes a la partida 2100 de materiales y suministros, a la partida 36101 difusión de mensajes sobre programas y actividades para la producción de los debates para la Gubernatura 2023 del Estado de Coahuila, así como también para producción de Spots publicitarios, servicio de grabación de comités en streaming, entre otras necesidades.

Aunado a labores de supervisión de las siguientes coordinaciones que jerárquicamente desprenden:

### **Coordinación de Adquisiciones**

Al 20 de abril de 2023, dentro de la coordinación de adquisiciones se han realizado **3** procedimientos de contratación por **Licitación Pública Nacional**, de las cuales corresponden a:

- LPN IEC/010/2023 para la adquisición de Bolo electoral, papelería, consumibles (tóner) y artículos de limpieza, con estatus de adjudicada el 3 de abril de 2023.
- LPN IEC/011/2023 para el arrendamiento de cámaras de circuito de video vigilancia y streaming para las bodegas electorales, declarada desierta el 18 de abril.
- LPN IEC/012/2023 Segunda convocatoria del arrendamiento de cámaras de circuito de video vigilancia y streaming para las bodegas electorales, en proyecto de bases.
- Se realizaron **4** procedimientos de **Invitación a cuando menos tres personas** se llevaron a cabo **4** procesos de adjudicación:
  - Invitación IEC/001/2023 para la producción de dos debates de las candidaturas a la gubernatura de Coahuila 2023, declarada desierta el 29 de marzo.
  - Invitación IEC/002/2023 para la contratación de las adecuaciones a los comités electorales del Estado de Coahuila 2023.
  - Invitación IEC/003/2023 para la contratación de la construcción de bodegas en los comités electorales para el Estado de Coahuila 2023.
  - Invitación IEC/004/2023 para la producción de dos debates de las candidaturas a la gubernatura de Coahuila 2023, declarada desierta el 29 de marzo.
- Se encuentran en trámite **2** procedimientos de adjudicación directa con cotización de **3** proveedores:
  - Carreras atléticas, en proceso de análisis de propuestas.
  - Compra de uniformes.
- Se encuentran en trámite **5** procedimientos de adjudicación directa por dictamen de excepción y corresponden a:
  - Impresión de materiales electorales para simulacro, en trámite.
  - Moderador Javier Solorzano, concluido.
  - Moderadora Sandra Romandía concluido.
  - Moderadora Ivonne Melgar, en trámite.
  - Moderador Alejandro Cacho López
- Se realizó el pago de **54 arrendamientos** de los inmuebles que ocupan los comités municipales del Estado.
- **Otras actividades:**

- Escaneo de 45 cajas de procedimientos de adjudicación del primer trimestre de 2023 a petición de la información para la auditoría del despacho externo Gestión Pública Oficio GP/001/2023.
- Atención al requerimiento OA-CI-03-2023 para la Contraloría Interna relativo a la información del cuarto trimestre de 2022.
- Remisión de información pública de oficio (IPO) a la Unidad de Transparencia, relativa al primer trimestre de 2023.

**Órganos Desconcentrados Proceso Electoral 2023**

- Se atendieron 39 solicitudes de reembolso de combustible de Comités Municipales y Distritales.
- Se realiza la entrega de mobiliario y equipo de cómputo adquirido mediante Licitación Pública número IEC/005/2023, relativa a la Adquisición de Mobiliario para el Instituto Electoral de Coahuila, Licitación Pública número IEC/007/2023, relativa a la Adquisición de Equipo de cómputo y accesorios para el Instituto Electoral de Coahuila.
- Conforme a la licitación IEC/005/2023 Adquisición de mobiliario para el Instituto Electoral de Coahuila 2023, entre lo que se recibió en este Instituto fueron mesas plegables, sillas banqueteras, tarimas, escaleras y lectores de cd externos, mobiliario y equipo que corresponde al abastecimiento y atención de funciones de los comités electorales distritales y municipales.
- Una vez recibido se comenzó con la distribución del mismo a los comités electorales municipales y distritales, quedando pendiente la entrega de lo siguiente;

Comité	Letrero Oficial	Lector de cd externo
CME Frontera	0	1
CME Monclova	0	1
CDE 05 Monclova	1	0
CME Candela	0	1
CME Guerrero	0	1
CME Hidalgo	0	1
CME Juárez	0	1
CME Progreso	0	1
<b>Totales</b>	<b>1</b>	<b>7</b>

- Se concluye con la instalación de mini split en correspondencia a la licitación IEC/009/2023 Adquisición de mini Split y ventiladores para los órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Coahuila.

**Adecuaciones a las Bodegas Electorales**

Comité	Estatus
01 Comité Distrital Acuña	Atendidas al 100%

02 Comité Distrital Piedras Negras	Atendidas al 100%
03 Comité Distrital Sabinas	Atendidas al 100%
04 Comité Distrital San Pedro	Atendidas al 100%
05 Comité Distrital Monclova	Atendidas al 100%
06 Comité Distrital Frontera	Atendidas al 100%
07 Comité Distrital Matamoros	Atendidas al 100%
08 Comité Distrital Torreón	Atendidas al 100%
09 Comité Distrital Torreón	Atendidas al 100%
10 Comité Distrital Torreón	Atendidas al 100%
11 Comité Distrital Torreón	Atendidas al 100%
12 Comité Distrital Ramos Arizpe	Atendidas al 100%
13 Comité Distrital Saltillo	Atendidas al 90% <ul style="list-style-type: none"><li>• Revisión de humedad en pared de bodega</li><li>• Impermeabilización de pared</li></ul>
14 Comité Distrital Saltillo	Atendidas al 100%
15 Comité Distrital Saltillo	Atendidas al 100%
16 Comité Distrital Saltillo	Atendidas al 100%

**Adecuaciones a Bodegas Electorales de Comités Municipales**

Comité	Estatus
01 Comité Municipal Abasolo	100%
02 Comité Municipal Acuña	100%
03 Comité Municipal Allende	100%
04 Comité Municipal Arteaga	100%
05 Comité Municipal Candela	100%
06 Comité Municipal Castaños	100%
07 Comité Municipal Cuatro Ciénegas	100%
08 Comité Municipal Escobedo	100%
09 Comité Municipal Fco. I. Madero	100%
10 Comité Municipal Frontera	100%
11 Comité Municipal General Cepeda	100%
12 Comité Municipal Guerrero	100%
13 Comité Municipal Hidalgo	100%
14 Comité Municipal Jiménez	100%
15 Comité Municipal Juárez	100%
16 Comité Municipal Lamadrid	100%
17 Comité Municipal Matamoros	100%
18 Comité Municipal Monclova	100%
19 Comité Municipal Morelos	100%
20 Comité Municipal Múzquiz	100%
21 Comité Municipal Nadadores	100%

22 Comité Municipal Nava	100%
23 Comité Municipal Ocampo	100%
24 Comité Municipal Parras	100%
25 Comité Municipal Piedras Negras	100%
26 Comité Municipal Progreso	100%
27 Comité Municipal Ramos Arizpe	100%
28 Comité Municipal Sabinas	100%
29 Comité Municipal Sacramento	100%
30 Comité Municipal Saltillo	100%
31 Comité Municipal San Buenaventura	100%
32 Comité Municipal San Juan de Sabinas	100%
33 Comité Municipal San Pedro	100%
34 Comité Municipal Sierra Mojada	100%
35 Comité Municipal Torreón	100%
36 Comité Municipal Viesca	100%
37 Comité Municipal Villa Unión	100%
38 Comité Municipal Zaragoza	100%

**Adecuaciones a Comités Distritales**

Comité	Estatus
01 Comité Distrital Acuña	50% <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pintura en techo de área común</li> </ul>
02 Comité Distrital Piedras Negras	N/A
03 Comité Distrital Sabinas	N/A
04 Comité Distrital San Pedro	N/A
05 Comité Distrital Monclova	N/A
06 Comité Distrital Frontera	N/A
07 Comité Distrital Matamoros	N/A
08 Comité Distrital Torreón	0% <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reparación y colocación de protección en ventana de planta alta.</li> <li>• Colocación de muro para división de espacios (presidencia y secretaria)</li> <li>• Colocación de contactos (al realizar el concepto anterior)</li> </ul>
09 Comité Distrital Torreón	N/A
10 Comité Distrital Torreón	Atendidas al 100%
11 Comité Distrital Torreón	0% <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conectar ambas bodegas con puerta</li> </ul>

12 Comité Distrital Ramos Arizpe	N/A
13 Comité Distrital Saltillo	N/A
14 Comité Distrital Saltillo	0% <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compra y colocación de 6 candados</li> <li>• Colocación de protección en la parte superior de los dos portones con los que cuenta</li> <li>• Instalar luminarias en el área de PREP y de área común</li> <li>• Revisión de voltaje de contactos de luz</li> <li>• Revisión del servicio de energía en planta alta</li> <li>• Colocación de tapa en resumidero</li> </ul>
15 Comité Distrital Saltillo	N/A
16 Comité Distrital Saltillo	0% <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colocación y suministro de vidrios en puerta anexa</li> <li>• Colocación de puerta</li> <li>• Preparación e instalación de luminarias</li> <li>• Habilitación de sanitario</li> </ul>

**Municipales**

Comité	Estatus
01 Comité Municipal Abasolo	N/A
02 Comité Municipal Acuña	N/A
03 Comité Municipal Allende	N/A
04 Comité Municipal Arteaga	N/A
05 Comité Municipal Candela	N/A
06 Comité Municipal Castaños	0% <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colocación de puertas y ventanas de la planta alta</li> <li>• Instalación y habitación de baño en planta alta</li> <li>• Atención a marco de puerta principal</li> </ul>
07 Comité Municipal Cuatro Ciénegas	N/A
08 Comité Municipal Escobedo	N/A

09 Comité Municipal Fco. I. Madero	N/A
10 Comité Municipal Frontera	N/A
11 Comité Municipal General Cepeda	N/A
12 Comité Municipal Guerrero	N/A
13 Comité Municipal Hidalgo	N/A
14 Comité Municipal Jiménez	N/A
15 Comité Municipal Juárez	N/A
16 Comité Municipal Lamadrid	N/A
17 Comité Municipal Matamoros	N/A
18 Comité Municipal Monclova	0% <ul style="list-style-type: none"><li>• Conectar ambas bodegas con puerta</li><li>• Colocación de rampa</li></ul>
19 Comité Municipal Morelos	N/A
20 Comité Municipal Múzquiz	N/A
21 Comité Municipal Nadadores	N/A
22 Comité Municipal Nava	N/A
23 Comité Municipal Ocampo	N/A
24 Comité Municipal Parras	N/A
25 Comité Municipal Piedras Negras	0% <ul style="list-style-type: none"><li>• Mantenimiento a puerta principal</li><li>• Sacar lavabo de baño</li><li>• Arreglar puerta de baños</li><li>• Elaboración e instalación de protecciones a compresores de mini Split</li></ul>
26 Comité Municipal Progreso	N/A
27 Comité Municipal Ramos Arizpe	N/A
28 Comité Municipal Sabinas	N/A
29 Comité Municipal Sacramento	N/A
30 Comité Municipal Saltillo	N/A
31 Comité Municipal San Buenaventura	N/A
32 Comité Municipal San Juan de Sabinas	N/A
33 Comité Municipal San Pedro	N/A
34 Comité Municipal Sierra Mojada	N/A

35 Comité Municipal Torreón	N/A
36 Comité Municipal Viesca	N/A
37 Comité Municipal Villa Unión	N/A
38 Comité Municipal Zaragoza	N/A

**Recorridos**

Tipo de Recorrido	Municipal	Distrital	Solicitado Por:
Entrega de mobiliario	38	16	DEA
Levantamiento de inventario	38	16	DEA y Contraloría

**Actividades de Servicios**

- Acomodo y logística de servicios de alimentación o Coffe break para eventos y reuniones llevadas a cabo dentro y fuera del instituto, en conformidad a los programas establecidos en el plan anual de actividades.
- Se realizo la atención de requisiciones de compras y servicios requeridos por las diversas unidades u direcciones, de las cuales se encuentran 9 en trámite.
- Apoyo en logística del Debate a la Gubernatura en la ciudad de Torreón, Coah.

**Recursos Materiales.**

- Se prestó apoyo a diferente área del instituto como Secretaría Ejecutiva, Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos como también a la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos en la entrega de oficios en Partidos Políticos y Tribunal, como oficio con fecha de termino.
- Se realizó el cambio de materiales de la Dirección Ejecutiva Organización Electoral de los insumos ubicados en la bodega del centro de estudios a la nueva bodega ubicada en el libramiento Óscar Flores Tapia.
- Apoyo a la dirección de comunicación social, en la impresión de invitaciones para el debate a candidatos gobernador del proceso electoral 2022 - 2023.
- Compra de varios insumos para diferentes áreas como dirección de organización, DEA, y llenado de tinacos de agua del centro de estudios.
- Suministro de materiales y mobiliario a las oficinas centrales y comités municipales y distritales.
- Tramites y gestiones vehiculares ante el agente del ministerio público como en las oficinas de tránsito vehicular y grúas de saltillo para poder llevar a reparar vehículo propiedad del instituto.
- Traslado en apoyo al debate organizado por este instituto en la cd de Torreón.
- Se recibe mercancía de limpieza, material de oficina, tóner, mobiliario, equipo de cómputo, eléctrico y se acomoda en bodega de este instituto.

**Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos**

Durante el periodo comprendido del primero 1° al 20 de abril de dos mil veintitrés (2023), esta Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos ha llevado a cabo las siguientes actividades:

- 01.- Se emitieron diversos oficios a los partidos políticos: Movimiento Ciudadano, Del Trabajo, Acción Nacional, Revolucionario Institucional, Morena, Verde Ecologista de México, Unidad Democrática de Coahuila y De la Revolución Democrática; mediante los cuales se realizaron diversos

requerimientos por faltantes de documentos en los registros de Candidaturas a Diputaciones Locales de Mayoría Relativa presentados en los 16 Comités Distritales Electorales, así mismo los presentados en este Instituto Electoral por la vía de Representación Proporcional. Oficios: IEC/SE/1410/2023, IEC/SE/1411/2023, IEC/SE/1412/2023, IEC/SE/1415/2023, IEC/SE/1416/2023, IEC/SE/1417/2023, IEC/SE/1418/2023, IEC/SE/1419/2023, IEC/SE/1428/2023, IEC/SE/1430/2023, IEC/SE/1431/2023, IEC/SE/1433/2023, IEC/SE/1434/2023, IEC/SE/1435/2023 y IEC/SE/1443/2023.

- 02.- Mediante Oficio IEC/SE/1454/2023 dirigido a la Lic. María José Marcos Salazar, representante propietaria del Partido Unidad Democrática, y derivado de la documentación presentada en atención al Oficio IEC/SE/1433/2023, por el cual se requirió al partido político de referencia en lo correspondiente a su lista de representación proporcional, se advirtió la existencia de un escrito de renuncia presentado por la C. Yolanda Elizondo Maltos, misma que ocupa la Diputación suplente de la primera posición de la referida lista, por lo que se le solicitó la inmediata ratificación de la renuncia en comento.

- 03.- Se giró Oficio IEC/SE/1461/2023 con atención al Mtro. Miguel Ángel Patiño Arroyo, Director de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, mediante el cual se anexo y envió un archivo en formato Excel a través de CD-ROM información relativa de las candidaturas que solicitaron ser registradas por parte de los partidos políticos, enviando exclusivamente de diputaciones por ambos principios.

- 04.- Se solicitó al Lic. Gustavo Malacara Valdez, representante propietario del Partido Movimiento Ciudadano, la sustitución de la persona postulada de la diputación suplente por el referido partido, la cual presente su renuncia con carácter de irrevocable ante el Comité Distrital Electoral 08. Oficio IEC/SE/1470/2023.

- 05.- Se atendió el Oficio INE/UTVOPL/0156/2021, dirigiendo el diverso IEC/SE/1494/2023 al Mtro. Miguel Ángel Patiño Arroyo, Director de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales Electorales del Instituto Nacional Electoral, mediante el cual se anexo y envió un archivo en formato Excel a través de CD-ROM información relativa de las candidaturas registradas por parte de los partidos políticos por el principio de Mayoría Relativa aprobadas por los Comités Distritales Electorales, así como los de Representación Proporcional aprobadas por el Consejo General de este Instituto Electoral

- 06.- Mediante Oficio IEC/SE/1507/2023, con atención a la Lic. Jaqueline Vargas Arellanes Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral, de informo la restitución de la cantidad de \$ 1,097,496.32, al financiamiento público del Partido Morena, misma que fue ministrada en el mes de marzo del año en curso.

- 07.- Se dio respuesta al Oficio presentado por el C. Francisco Botello Medellín, en su carácter de Secretario de la agrupación política estatal "Organización Política Independiente", mediante el cual solicitó se le informará: Cuales son los distritos más competitivos de los Partidos Políticos Revolucionario Institucional, Acción Nacional, Morena y Partido del Trabajo. Oficio IEC/SE/1510/2023

- 08.- En atención a oficio presentado por la representante Propietaria del Partido Acción Nacional la Lic. Claudia Magaly Palma Encalada, se extendieron constancias de acreditación de representantes del referido partido político ante el Consejo General de este Instituto Electoral 3 constancias de representante propietario, así como 3 constancias de representante suplente.

- 09.-En respuesta al Oficio INE/UTF/DRN/5512/2023 se giró el diverso IEC/SE/1549/2021 con atención al C. Gerardo Javier Fernández Narváez, Encargado de Despacho de la Subdirección de Resoluciones y Normatividad, mediante el cual se le envía información relativa a los saldos pendientes por pagar de los partidos políticos acreditados ante este Instituto, esto es, el estado que guardan las sanciones pecuniarias impuestas a cada uno, y que hayan causado estado al mes de abril de 2023.
- 10.-Se dio respuesta a la solicitud de información realizada por la C. Elisa Balderas Casas, representante propietaria del Partido del Trabajo, mediante el cual realizó los siguientes cuestionamientos:
  - 1).- ¿Es posible que las personas que ostentan las candidaturas bajo el principio de representación proporcional, en el presente proceso electoral, realicen actividades de campaña?
  - 2).-En caso de ser afirmativa la respuesta a la pregunta anterior, atentamente se solicita se otorgue un plazo para poder modificar el estado de las personas candidatas a las cuales este Instituto político les ha autorizado realizar campaña y cumplir así con las disposiciones de fiscalización en la materia. Oficio IEC/SE/1557/2023.
- 11.-Se recibió escrito signado por la C. Elisa Balderas Casas, representante propietaria del Partido del Trabajo, mediante el cual solicitó la expedición de 10 Constancias de registro como representante del referido partido, haciéndose entrega de las mismas a la solicitante.
- 12.-Mediante Oficio IEC/SE/1573/2023 dirigido a la Lic. María José Marcos Salazar, representante propietaria del Partido Unidad Democrática de Coahuila, se notificó el diverso INE/DEPPP/DPPF/1057/2023, por el que se le informó que estando dentro de los 5 días hábiles posteriores al 31 de marzo (fecha en que se inhabilitó el Sistema de Verificación del Padrón de Personas Afiliadas a los Partidos Políticos), los estatus "registros validos" o "duplicado en otro partido político (compulsado)" quedaron en cero.
- 13.-En atención a escrito recibido en la Oficialía de Partes de este Instituto Electoral, presentado por la C. Elisa Balderas Casas representante propietaria del Partido del Trabajo, mediante el cual solicitó copia simple de la documentación de la Ciudadana Valeria Flores Gauna, candidata por el referido partido político a la Diputación Propietaria por el Principio de Representación Proporcional, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023. Oficio IEC/SE/1573/2023.
- 14.-Se atendió correo electrónico de fecha 29 de marzo del año en curso, remitido por la Lic. Sofía Hamze Sabag, de la Dirección de Vinculación con el INE y los OPLES, mediante el cual se anexó Proyecto de Convenio General de Coordinación previsto a celebrarse entre el INE y cada uno Organismos Públicos Locales, que tienen como fin establecer las bases de coordinación para hacer efectiva la realización del Proceso Electoral Concurrente 2023-2034, para la renovación de gubernaturas, diputaciones locales, miembros de ayuntamientos y sindicaturas, cuya Jornada Electoral se celebrará el 02 de junio de 2024.
- 15.-Se envió a la C.P. Patricia Linnett Guel Dávila Encargada de despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, el "Formato de Indicadores" de esta Dirección Ejecutiva para la presentación del Primer Avance de Gestión Financiera correspondiente al período enero - marzo de 2023.
- 16.-Se recibieron diversos oficios en la Oficialía de Partes de este Instituto Electoral el día 11 de abril de 2023, de los Partidos Políticos: Morena, Acción Nacional, Verde Ecologista de México y Revolucionario Institucional, mediante los cuales solicitan, modificar o agregar sobrenombres a candidatos registrados por los partidos de referencia ante distintos Comités Distritales Electorales.

- 17.-Se recibió Oficio signado por el C. José Carlos Moreno García, representante suplente del Partido revolucionario Institucional, mediante el cual solicita modificación al siguiente sobrenombre y/o apodo: **Nombre Álvaro Moreira Valdés, Distrito 16 Apodo y/o Sobrenombre: Profe Álvaro.**
- 18.-Se remitió correo electrónico de la Lic. Liliana Ramírez Hernández, representante propietaria del Partido Verde Ecologista, en el cual anexa solicitud para agregar sobrenombre de la Candidata **Griselda Irazema Arreguin Cuellar, Distrito 05, de la Coalición Rescatemos Coahuila, Sobrenombre: Griselda Arreguin.**
- 19.-Se turno a esta Dirección oficio presentado por la Lic. Claudia Magaly Palma Encalada, representante propietaria del Partido Acción Nacional mediante el cual solicitó se incluya el sobrenombre de la candidata **Claudia Elizabeth Aldrete García, Distrito 01, Sobrenombre: Claudia Aldrete.**
- 20.-Se atendió el Oficio Rep. Mor 216/04/2023 signado por el Lic. Jorge Alberto Leyva García, representante propietario del Partido Morena, mediante el cual solicitó se agregue el **Sobre nombre de: El Arre**, a la candidatura por el Distrito 08 del referido partido, correspondiente al candidato **José Ángel Pérez Hernández.**
- 21.-Se atendió el Oficio Rep. Mor 215/04/2023 signado por el Lic. Jorge Alberto Leyva García, representante propietario del Partido Morena, mediante el cual solicitó se agregue el **Sobre nombre de: El Transparenta**, a la candidatura por el Distrito 05 del referido partido, correspondiente al candidato **CESAR FLORES SOSA.**
- 22.-Se atendió oficio REPMORENAINE-094/2023, recibido en la Oficialía de Partes de este Instituto Electoral, el día doce (12) de abril de la presente anualidad, suscrito por el Dip. Mario Rafael Llergo Latournerie en su carácter de representante propietario del Partido Morena ante el Consejo General del Instituto Nacional Electoral, mediante el cual solicita acreditar representante del partido político en comento ante el Consejo General de este Instituto, actualizando el Directorio correspondiente para informar a diversas áreas y elaborar el Acuerdo Interno emitido por esta Dirección Ejecutiva.
- 23.- Se remitieron a los Comités Distritales 01, 05, 08 y 16 loas Acuerdos correspondientes a las modificaciones de los sobrenombres solicitados por los partidos políticos. Lo anterior para su aprobación en Sesiones a las que convocaran los presidentes de los referidos Comités, en fecha posterior.
- 24.-Se dio respuesta al Oficio UTTAI/134/2023 relativo al Folio 05114300007023 presentado a través de la Plataforma Nacional de Transparencia Coahuila, mediante el cual solicitan: "La información y los documentos relativos al registro de la candidata del Partido del Trabajo Valeria Flores Gauna, incluyendo sus versiones públicas, a que cargo o puesto se postuló y mediante que medio fue desidana (sic) o electa candidata por ese partido político". **En trámite respuesta**
- 25.-En atención al Oficio IEEPCNL/SE/341/2023 mediante el cual el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de nuevo León solicita el exhorto de este Órgano electoral, a efecto de notificar al Partido Político Unidad Democrática de Coahuila, el acuerdo de fecha treinta y uno (31) de marzo de dos mil veintitrés (2023), dictado dentro del expediente identificado con clave RPPL-09/2022, realizando la instrucción mediante el diverso IEC/SE/1704/2023.
- 26.-Se giró oficio IEC/SE/1726/2023 con atención a la Mtra. Jaqueline Vargas Arellanes, Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización y a la Lic. Marycelia García Valle, Directora de Programación Nacional de la Unidad Técnica de Fiscalización ambas del Instituto Nacional Electoral; mediate el cual se solicitó la apertura de la temporalidad del Sistema Nacional de Registro (SNR) del 15 al 17 de abril de la presente anualidad a efecto de que el Partido del Trabajo realice el registro, carga de

formularios y postulaciones de las candidaturas (con marcación de que realizarán campaña) respecto de la primera fórmula de representación proporcional conformada por Antonio Guerra Flores y Fernando Rodríguez González.

- 27.-Se remitió al Lic. Germán Rafael Barahona Pérez, Asesor de Presidencia la información correspondiente a los periodos del 27 de marzo al 02 de abril, del 03 al 09 de abril y del 10 al 16 de abril; consistente en información relevante dentro del marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2023.
- 28.-Se dio contestación al oficio DEAJ/143/2023 relativo al Procedimiento Ordinario Sancionador integrado bajo el expediente DEAJ/POS/003/2023 y sus acumulados, mediante el cual se requirió a) Copia de la declaración del ejercicio de impuestos federales, emitida por el Sistema de Administración Tributaria; b) Copia certificada del informe de capacidad económica, del Sistema Nacional de Registro de persona candidato a la Gubernatura del Estado de Coahuila de Zaragoza. Oficio IEC/DEPPP/045/2023.
- 29.-Se giró Oficio a la C.P. Patricia Linnett Guel Dávila, Mediante l cual se le solicitó se procediera a la reparación del aire acondicionado ubicado en esta Dirección Ejecutiva, ya que dicha falla se había informado a su personal en múltiples ocasiones. Oficio IEC/DEPPP/046/2023.
- 30.-Se dio respuesta al Oficio INE/UTF/DA/5863/2023, con información relativa al Financiamiento Público 'para actividades Ordinaria y Específicas, otorgado a los partidos políticos en el Ejercicio 2022 en el Estado de Coahuila de Zaragoza, detallando la información como se precisa en seguida:
  - Número de cuenta y nombre del banco donde se realizó el depósito.
  - Comprobante de las transferencias realizadas.
  - Monto ministrado mensualmente.
  - En su caso, las disminuciones o descuentos realizados a las ministraciones por concepto de multas y remanentes aplicados a los partidos políticos.
  - Girando el diverso IEC/SE/1748/2021 con atención a la Mtra. Jacqueline Vargas Arellanes, Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral.
- 31.-Mediante el oficio IEC/DEPPP/047/2023 dirigido a la C.P. Patricia Linnett Guel Dávila, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, se le solicitó el pago de las prerrogativas para actividades ordinarias y actividades específicas QUE LES CORRESPONDEN A LOS Partidos Políticos en el mes de abril de la presente anualidad.
- 32.-Se recibió Oficio No. MIFG/017/2023, signado por la Licda. Madeleyne Ivett Figueroa Gámez, Consejera Electoral de este Instituto, mediante el cual solicita se le informe de documentación relativa a registro de diversos candidatos dentro del marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2023, dando respuesta con el diverso IEC/DEPPP/048/2023.
- 33.-Dentro de las actividades sustantivas que realiza esta Dirección Ejecutiva se informa lo siguiente:
  - Al día 21 de abril del año en curso se han recibido **139 oficios** de Partidos Políticos, mediante los cuales informaron sobre acreditación de representantes ante los diversos Comités Distritales y Municipales Electorales.
  - Se han registrado un total de **293 acreditados** en Comités Distritales
  - Se han registrado un total de **545 acreditados** en Comités Municipales para un total de **838**
  - Se emitieron un total de 121 Acuerdos Internos de esta Dirección Ejecutiva, mismos que fueron enviados vía correo electrónico a los Presidentes de los diversos Comités.

### **Dirección Ejecutiva de Educación Cívica.**

#### **Firma de Convenio**

- Con generar alianzas estratégicas con otras instituciones, a fin de promover la cultura cívica democrática, la participación ciudadana y promoción del voto, personal de esta Dirección Ejecutiva, estuvo presente en la firma del convenio de colaboración interinstitucional entre el Instituto Electoral de Coahuila y la Facultad de Jurisprudencia de la Universidad Autónoma de Coahuila.
- Así mismo se estuvo presente en la conferencia denominada El Proceso Electoral, impartida por el Mtro. Rodrigo Germán Paredes Lozano, y la Licda. Madeleyne Ivette Figueroa Gámez, Consejero Presidente y Consejera Electoral, integrantes del Consejo General del IEC, conferencia llevada a cabo en el Auditorio Antonio Guerra y Castellanos.

#### **Reunión Consejero Presidente revisión anexo 2**

- Esta Dirección Ejecutiva, elaboró presentación gráfica del avance de actividades para la promoción de la Participación Ciudadana, actividades plasmadas en el plan conjunto INE-IEC, actividades que forman parte del Anexo 2. Acuerdo de trabajo para contribuir al ejercicio de un voto libre y razonado en los Procesos Electorales Locales 2022-2023, y que fueron expuestas en reunión de trabajo convocada por el Consejero Presidente, en la que además estuvieron presentes consejerías electorales integrantes del Consejo General.

#### **Cabildos Infantiles**

- En seguimiento a las actividades para la realización del programa cabildos infantiles; esta Dirección Ejecutiva, estuvo presente en reunión de trabajo convocada por el comité organizador del Cabildo Infantil Saltillo 2023, en la cual entre otros temas se abordó el cambio de fechas para la impartición del taller de integración, el taller vive la democracia, y el ejercicio democrático para elegir al Cabildo Infantil Saltillo 2023.
- En ese sentido es importante mencionar, que se realizaron las modificaciones en la agenda de actividades de esta Dirección Ejecutiva, entre las que se encuentran, informar delo cambio de fecha de la votación, a la escuela secundaria Ing. Eulalio Gutiérrez Treviño, para que realicen los cambios pertinentes al interior de las actividades escolares de las y los estudiantes, asimismo, se informó a los proveedores de transporte la modificación de cambio de fecha y hora del evento.
- Es importante mencionar que este evento, está inherente, la realización del Consejo Electoral Infantil, por lo que una vez que se informó a esta Dirección Ejecutiva, el cambio de fechas, se realizaron los cambios al cronograma del Consejo Electoral Infantil, y se informó a las y los participantes de este evento, tanto a las candidaturas infantiles, como a las Consejerías Electorales, y proveedores que apoyarán para la realización de este programa.
- En cuanto a las actividades para la realización de los cabildos infantiles de Castaños, General Cepeda, Torreón y San Juan de Sabinas, se llevaron a cabo las gestiones relativas a la elaboración de boletas electrónicas de los cabildos infantiles de Castaños y San Juan de Sabinas, así como las boletas convencionales de los ejercicios democráticos de General Cepeda y Torreón Coahuila; así mismo se gestionaron las necesidades administrativas para cubrir los requerimientos en cuanto a la logística de los eventos, como el lugar, sonido, maestro de ceremonias, decoración del lugar a llevar a cabo los ejercicios democráticos, invitación a estudiantes que fungirán como votantes y funcionariado de la mesa directiva de casilla, elaboración de diplomas para escuela participante, elaboración de constancias de mayoría y material electoral a utilizar, permisos para traslado de alumnado, servicio

de café, obsequios, elaboración de kits para entrega de artículos promocionales, elaboración de rúbrica de evaluación a participantes, refrigerio a participantes, jurado y autoridades.

**Propuesta de Aportación al documento inicial para el 5° Taller Nacional de Participación Ciudadana**

• A solicitud del Secretario Ejecutivo de este órgano electoral, esta Dirección Ejecutiva, elaboró y envió en tiempo y forma una propuesta como aportación inicial de Trabajo para el 5° Taller Nacional de Participación Ciudadana denominado "Congreso y Cabildo Abierto", así mismo se llevó a cabo la revisión del documento final que se presentará en este evento para mayor referencia adjunto al presente se envía el oficio en mención, las cuales deben ser enviadas a más tardar el 30 de marzo del año en curso a la Directora Ejecutiva de Participación Ciudadana a fin de que integre el documento final y se remita en tiempo y forma de acuerdo a lo solicitado, para el evento democrático en mención.

**Reunión de Trabajo con personal de la Empresa de Tecnología avanzada META**

• Esta Dirección Ejecutiva, estuvo presente en la reunión de trabajo en línea, con personal de la empresa denominada Meta, especialista en creación de formas innovadoras para ayudar a empresas a forjar vínculos más estrechos, a través del uso de sus avanzados programas y tecnologías; por lo que al término de la reunión de trabajo, en la que se explicó el cómo funcionan las normas comunitarias en el contexto electoral, la identificación de contenidos y URLs, y los puntos potenciales de colaboración, esta Dirección Ejecutiva elaboró y envió en tiempo y forma, una tarjeta informativa de lo ahí expuesto, además de adjuntar propuesta de colaboración entre esta empresa y el IEC durante el transcurso del Proceso Electoral Local 2023.

**Agenda de actividades y desarrollo de programas de EC.**

• Una vez realizadas las gestiones de logística y organización para la implementación de los programas de Educación Cívica, se elaboró la agenda de actividades de desarrollo e implementación de programas en materia de Educación Cívica, misma que se envió en tiempo y forma a las y los integrantes de la Comisión de Educación Cívica, así como Secretaría Ejecutiva de este órgano electoral.

**Solicitud de Información, por parte de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información:**

• Esta dirección ejecutiva, a solicitud de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 97 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, se envió respuesta a solicitud de información presentada en el sistema de la Plataforma Nacional de Transparencia Coahuila, correspondiéndole el número de folio 05114300007323, por lo que se dio respuesta de manera puntual en lo que se refiere a las siguientes interrogantes: "¿ A través de qué acciones, programas o proyectos promueve la democracia en el Estado. ¿Cómo promueve los Valores democráticos ante la ciudadanía? ¿Cuáles valores promueve? ¿A qué grupo de enfoque y entre que edades beneficia? ¿Qué espacio(s) o bien(es) público(s) tiene(n) como objetivo promover, difundir, desarrollar y fortalecer los derechos, valores democráticos, cívicos y éticos; así como la concientización y formación ciudadana para vivir en una sociedad más armónica y en paz social? ¿En caso de no existir, qué dependencia o Ente Público es el que se encarga del objetivo planteado en el párrafo anterior. ¿Asimismo, a qué artículos y fracciones

del marco Legal aplicable da cumplimiento con estas acciones y si en su caso establecieron reglas de operación, convenios, normas, políticas o lineamientos para su funcionamiento?

**Convenio General de Coordinación y Colaboración previsto a celebrarse entre el INE y cada uno de los 32 Organismos Públicos Locales**

• A Solicitud de la Dirección Ejecutiva de Vinculación INE-OPLEs, esta Dirección Ejecutiva, una vez leído y revisado el Proyecto de Convenio General de Coordinación y Colaboración previsto a celebrarse entre el INE y cada uno de los 32 Organismos Públicos Locales, en el que tiene como fin establecer las bases de coordinación para hacer efectiva la realización del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024, para la renovación de gubernaturas, diputaciones locales, miembros de ayuntamientos y sindicaturas, cuya Jornada Electoral se celebrará el 2 de junio de 2023, y, en su caso, los mecanismos de participación ciudadana, por lo que envió en tiempo y forma las observaciones correspondientes.

**Proyectos de Adendas a los Anexos Técnico y Financiero del Convenio General de Coordinación y Colaboración, relacionados con la Operación del SICCE**

• A Solicitud de la Dirección Ejecutiva de Vinculación INE-OPLEs, esta Dirección Ejecutiva, una vez leídos y revisados los Proyectos de Adendas a los Anexos Técnico y Financiero del Convenio General de Coordinación y Colaboración, relacionados con la Operación del SICCE y el Servicio de Voz y datos para la digitalización de las Actas desde las casillas, en el Procesos Electoral Local 2022-2023, esta Dirección Ejecutiva, por lo que envió en tiempo y forma las observaciones correspondientes a dichos documentos.

**Reunión de trabajo con la Comisión Temporal de Seguimiento de los Procesos Electorales Locales 2023 del Instituto Nacional Electoral,**

• Por indicaciones del Secretario Ejecutivo, se elaboró presentación gráfica de los avances relativos a las actividades programadas para la promoción de la Participación Ciudadana y promoción del voto razonado, establecidas en el plan conjunto INE-IEC, plasmadas en el Anexo 2, a fin de ser proyectadas en la reunión de trabajo con la Comisión Temporal de Seguimiento de los Procesos Electorales Locales 2023 del Instituto Nacional Electoral, en la cual esta Dirección Ejecutiva estuvo presente, y se trataron los temas relativos al Registro de candidaturas a Gubernatura y diputaciones locales por el principio de Mayoría Relativa y Representación Proporcional, Cumplimiento al principio de paridad en los cargos de Gubernatura y diputaciones locales por el principio de Representación Proporcional y el avance de plan conjunto de promoción a la Participación Ciudadana.

**Indicadores Anuales Ejercicio 2022**

• A solicitud de la C.P. Patricia Linnett Guel Dávila Encargada de despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, se requisitó el "Formato de Indicadores" en materia de Educación Cívica, para la presentación de la Cuenta Pública 2022, mismo que comprendió el periodo del ejercicio fiscal Enero-Diciembre, que permite medir el progreso y cumplimiento en las actividades presupuestadas que desarrolló cada área y que son parte del Programa Anual de Trabajo para el ejercicio fiscal.

**Reporte de actividades de apoyo realizadas por los Comités Municipales Electorales, en materia de Educación Cívica.**

- En el marco de la reunión de trabajo lleva
- da a cabo el jueves 31 de marzo del año en curso, en la cual se revisó lo relativo a los avances correspondientes al Anexo Técnico 02, Programa de Promoción de la Participación Ciudadana en los Procesos Electorales Locales 2022-2023, y a solicitud del Consejero Presidente de este órgano electoral, se elaboró y envió reporte de actividades en materia de Educación Cívica, que se han realizado en coordinación con los Comités Municipales Electorales

**Foros para la difusión de los derechos político electorales de las personas con discapacidad desde la justicia electoral.**

- Esta Dirección Ejecutiva, y el equipo que lo integra, estuvo presente en el foro para la difusión de los derechos político electorales de las personas con discapacidad, con el objetivo de reflexionar y analizar las condiciones en que las mujeres y hombres en condición de discapacidad son discriminadas y las condiciones de desigualdad en las que viven puedan ejercer sus derechos humanos en especial para desarrollarse y participar en la vida pública y política del país, así como en el desempeño de la justicia electoral para garantizar y fortalecer la difusión y accesibilidad a esta tutela y protección de los derechos político electorales de las personas con discapacidad.

**Foros para la promoción de los derechos político electorales de la población LGTBTTTI+**

- Esta Dirección Ejecutiva, y el equipo que lo integra, estuvo presente en el foro para la promoción de los derechos político electorales de la población LGTBTTTI+, con el objetivo de reflexionar y analizar las condiciones en que esta población es discriminadas y eliminar las condiciones de desigualdad en las que viven a fin de que puedan ejercer sus derechos humanos en especial para desarrollarse y participar en la vida pública y política del país.

**FILC 2023**

- Esta Dirección Ejecutiva, elaboró Ficha Técnica del programa correspondiente a la Feria Internacional Del Libro 2023, a llevarse a cabo del 28 de abril al 07 de mayo del año en curso, así como también elaboró ficha técnica de los Libros a presentar por parte de este órgano electoral en este evento de las letras, ficha en la que se especifica fecha, día, hora y sala en la que se presentarán la revista Paideia, y los libros Democracia en México y Corea del Sur, así como La reforma en materia de violencia política contra las mujeres en razón de género y su homologación a nivel local: Avances y desafíos; mismos que los dos primeros, sí estarán en la cartelera de difusión de la FILC, y el segundo contará con flyer digital de difusión; así mismo se realizaron las gestiones administrativas correspondientes para la realización de este evento de promoción de la cultura cívica, participación ciudadana y promoción del voto.

**Reuniones de Trabajo de las y los integrantes de la Comisión de Educación Cívica**

- Esta Dirección Ejecutiva, realizó las gestiones para llevar a cabo 02 (dos) reuniones de trabajo con las y los integrantes de la Comisión de Educación Cívica, en la que, entre otros temas, se trató lo relativo al avance de los programas en la primera reunión y en la segunda, lo referente a la revisión y modificación del plan anual de trabajo de en materia de Educación Cívica, en el que se agregó el

programa clave CCD-018 Promoción de la prevención de la violencia política en razón de género desde la etapa estudiantil, por lo que, al término de éstas, se elaboraron la minuta correspondientes.

**Informe de avance del Plan Conjunto INE – IEC de promoción de la Participación Ciudadana (Educación Cívica)**

• Con el objetivo de informar los avances de actividades relativas al Plan Conjunto INE – IEC de promoción de la Participación Ciudadana, esta Dirección Ejecutiva envió en tiempo y forma los reportes de cumplimiento en las actividades en materia de Educación Cívica, contenidas en el Anexo 2. Acuerdo de trabajo para contribuir al ejercicio de un voto libre y razonado en los Procesos Electorales Locales 2022-2023.

**Convocatoria a la Reunión de Trabajo del Grupo Coordinador de los Órganos Desconcentrados del IEC**

• Esta Dirección Ejecutiva estuvo presente en las diversas reuniones de trabajo llevadas a cabo por parte del Grupo Coordinador de los Órganos Desconcentrados del IEC, en las cuales se rindió seguimiento puntual de las actividades ejecutadas en coordinación con los Comités Municipales Electorales, además de Seguimiento a las verificaciones de bodegas electorales, Registro de candidaturas, capacitación de mesa de registro, capacitación a Comités Distritales, capacitación a partidos políticos y simulacros, Capacitación Comités Candidatas y Candidatos Conóceles Coahuila, Simulacro para Registro de Candidaturas, entre otros.

**Sesiones extraordinarias de consejo General**

• Se dio seguimiento de manera presencial y en línea a las sesiones extraordinarias de Consejo General

**Carreras 5K por la Democracia**

• Esta Dirección Ejecutiva, dio seguimiento a las actividades para llevar a cabo el Programa 5K por la Democracia, plasmado en el eje 02 CCD del Plan Anual de Trabajo de este Órgano Electoral, programado a llevarse a cabo el 14 y 21 de mayo del año en curso; entre las cuales se encuentra la información enviada a las y los integrantes de la Comisión respecto al oficio N° DEA/121/2023, suscrito por la C.P. Patricia Linette Guel Dávila, Encargada del despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, a través del cual se solicita a esta Dirección Ejecutiva, la elaboración de un análisis comparativo de empresas que ofrecen los requerimientos necesarios para la realización del programa en mención; por lo que una vez elaborado dicho cuadro comparativo, las empresas Go Time (\$176,115.84) y Rosei, (\$181,556.24), son las únicas que cuentan con registro en el padrón de proveedores, además de presentar un presupuesto competitivo.

• Así mismo se les informó que la Lic. Guel Dávila, señala que el Programa 5K por la Democracia, No cuenta con presupuesto disponible para su desarrollo, sin embargo, está en la mejor disposición para, de ser el caso, se puedan realizar los ajustes necesarios en los programas con presupuesto disponible, correspondientes a Educación Cívica, de así considerarlo.

**Reunión de Coordinación entre la Junta local Ejecutiva y el Instituto Electoral de Coahuila**

• Esta Dirección Ejecutiva, estuvo presente en reunión de coordinación entre la Junta local Ejecutiva del INE y el IEC, en el que entre otros temas se trató lo relativo a la Proyección de casillas, estadístico

de los programas de reseccionamiento, propuesta final de casillas en donde se instalará la urna electrónica, promoción de la participación ciudadana, entre otros.

#### **Reunión de trabajo con personal de la Secretaría del Bienestar**

• Por indicaciones del Lic. Rodrigo Germán Paredes Lozano, Consejero Presidente de este órgano electoral, se dio seguimiento en línea, a reunión de trabajo con la Lic. Fabiola Salas, Directora General para el Bienestar de las Personas con Discapacidad, en la que se planteó la posibilidad de organizar en colaboración con las dos instituciones, un Foro Temático sobre "Derechos Político-Electorales de las Personas con Discapacidad"; por lo que a solicitud de la presidencia de este Instituto se envió tarjeta informativa de los rubros tratados en esta reunión.

#### **Reportes semanales asesoría de presidencia**

• Esta Dirección Ejecutiva, envió en tiempo y forma al Asesor de Presidencia, los reportes semanales de actividades relevantes correspondientes al PEL2023.

#### **Reportes Semanales Secretaría Ejecutiva**

• Por indicaciones de la Secretaría Ejecutiva, se envió de manera puntual los reportes correspondientes a las actividades a realizar cada semana

#### **Feria del Desierto 2023**

• Con el objetivo de promover la cultura cívica, participación ciudadana y promoción del voto, esta Dirección Ejecutiva, llevó a cabo todas las gestiones administrativas e institucionales para instalar el stand institucional en el vestíbulo del Museo del Desierto, en el marco del Programa Feria del Desierto que en esta ocasión contó con la participación de 34,788 visitantes.  
• Para la implementación de este programa, se realizó también Rol de personal de apoyo, así como ficha técnica e informe de resultados.

#### **Foro: Guía para la Prevención, Atención, Sanción y Reparación Integral de la Violencia Política Contra la Mujer en Razón de Género.**

• Dirección y personal de esta Dirección Ejecutiva, dieron seguimiento en línea, al Foro denominado Guía para la prevención, atención, sanción y reparación integral de la violencia política contra la mujer en razón de género, organizado por miembros del SPEN del órgano público local electoral de Baja California; mismo que una vez concluido, se envió a la Secretaría Ejecutiva, tarjeta informativa del mismo.

#### **Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana.**

• Seguimiento a las actividades implementadas por los Comités Municipales y Distritales Electorales, en materia de observación electoral.  
• Seguimiento a las actividades implementadas por los Comités Municipales y Distritales Electorales, en materia del Voto de la Ciudadanía Coahuilense en el Extranjero.  
• Seguimiento a las actividades implementadas por los Comités Municipales y Distritales Electorales, en cuanto a los programas de Participación Ciudadana.  
• Se llevaron a cabo visitas a distintas instituciones educativas para promover el concurso Generación de Contenido para Redes Sociales.

- Se llevó a cabo la elaboración del directorio con titulares de OPL, Tribunales Electorales Locales y Fiscalías Electorales, el cual sirvió como insumo para la elaboración de 95 oficios los cuales fueron enviado vía correo con la finalidad de invitarlos a atestiguar la Jornada Electoral del próximo 4 de junio.
- De manera conjunta con diversas áreas del Instituto, se llevó a cabo la elaboración del directorio para el Primer Debate que se llevó a cabo el 16 de abril, en la ciudad de Torreón.
- El día 28 de marzo se envió el avance correspondiente al Anexo 2. Acuerdo de trabajo para contribuir al ejercicio de un voto libre y razonado en los Procesos Electorales Locales 2022-2023, actividades realizadas por parte de este Instituto Electoral, a la Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica del INE.
- El día 28 de marzo se visitaron diversas instituciones educativas con la finalidad de promocionar el Concurso de Generación de Contenido para Redes Sociales, en la Universidad La Salle Saltillo, Escuela de Comunicación y Subsecretaría de Educación Media y Superior de la Secretaría de Educación.
- En fecha 29 de marzo se recibió correo electrónico de la titular de la Dirección Ejecutiva de vinculación con el INE y los OPLES en donde se remitió el Proyecto de Convenio General de Coordinación y Colaboración previsto a celebrarse entre el INE y cada uno de los 32 Organismos Públicos Locales para su análisis y envío de las observaciones pertinentes, mismas que fueron enviadas en tiempo y forma.
- El día 29 de marzo, se asistió de manera remota al Foro de Diálogo, Guía para la prevención, atención, sanción y reparación integral de la violencia política contra las mujeres en razón de género, organizado por el Instituto Electoral de Baja California, posteriormente se remitió tarjeta informativa a la presidencia y secretaria ejecutiva.
- El 29 de marzo se elaboró el avance de los programas de participación ciudadana que llevan a cabo los Comités Electorales y se envió la información a la Comisión de Participación Ciudadana para su conocimiento.
- El 29 de marzo se elaboró la convocatoria del programa Por que votar y se envió a la Comisión de Participación Ciudadana.
- El 29 de marzo personal de la dirección impartió curso de capacitación a 13 personas interesadas en participar como observadores electorales, se integraron los expedientes y se enviaron a la Junta Local del INE para la aprobación respectiva, en su caso.
- El 29 de marzo, se asistió a la Sesión Extraordinaria del Consejo General de manera presencial.
- El 29 de marzo se dio seguimiento a las actividades implementadas en los Comités municipales y Distritales en el tema de observación electoral.
- El 30 de marzo, se asistió a la firma del Convenio de Colaboración que suscribieron la Facultad de Jurisprudencia y el Instituto Electoral de Coahuila, con la finalidad de promover las diferentes acciones en materia político-electoral.
- El 30 de marzo, se asistió a reunión de trabajo para la generación e impresión de códigos de barras del sobre voto-PEL 2022-2023, en el marco del voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
- En fecha 30 de marzo del presente año por instrucciones del Consejero Electoral y Presidente de la Comisión Temporal para el Voto de la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero para la Elección de la Gubernatura en el Proceso Electoral Local 2023, Mtro. Juan Antonio Silva Espinoza se compartieron documentos informativos en seguimiento a los acuerdos de la reunión técnica sobre la generación e impresión de datos variables (código de barras) del Sobre-Voto.

- En fecha 30 de marzo del presente año por instrucciones del Consejero Electoral y Presidente de la Comisión Temporal para el Voto de la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero para la elección de la Gubernatura en el Proceso Electoral Local 2023, en el marco de los trabajos que se están realizando para la implementación del sufragio extraterritorial por la vía electrónica, se envió a las áreas correspondientes del instituto correo electrónico en donde se señalan los actos protocolarios de inicio y cierre de la votación.
- El 30 de marzo personal de la dirección impartió curso de capacitación a 13 personas interesadas en participar como observadores electorales, se integraron los expedientes y se enviaron a la Junta Local del INE para la aprobación respectiva, en su caso.
- El día 30 de marzo, se llevó a cabo la revisión y se hicieron las aportaciones correspondientes, al documento que servirá como insumo para el 5° Taller Nacional de Participación Ciudadana denominado Congreso y Cabildo Abierto y se enviaron al Instituto Tlaxcalteca de Elecciones.
- En fecha 31 de marzo en seguimiento a la reunión de trabajo de la Comisión de Participación Ciudadana que tuvo verificativo el día 30 de marzo, se envió a la secretaria ejecutiva la circular SE/022/2023 así como los anexos correspondientes, lo anterior para envió a las presidencias de los Comités Municipales y Distritales Electorales, en virtud de la ampliación del plazo de la convocatoria para generar contenido en redes sociales.
- El 31 de marzo personal de la dirección impartió curso de capacitación a 13 personas interesadas en participar como observadores electorales, se integraron los expedientes y se enviaron a la Junta Local del INE para la aprobación respectiva, en su caso.
- En fecha 01 de abril se hizo del conocimiento al personal de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana el rol de personas que brindaron apoyo en el Stand Institucional del IEC, en el marco de la Feria del Desierto 2023.
- EL 01 de abril se asistió a la Sesión Extraordinaria del Consejo General, la cual se llevó a cabo de manera presencial en la sala de sesiones del Instituto.
- El 01 de abril se asistió a la Reunión de Trabajo Comisión Temporal de Debates, en donde se trató lo referente a la organización del Primer Debate.
- El 01 de abril se elaboró el avance de los programas de participación ciudadana que implementan los Comités Electorales y se envió el informe correspondiente a las y los integrantes del Consejo General.
- El 02 de abril personal de la dirección impartió curso de capacitación a 17 personas interesadas en participar como observadores electorales, se integraron los expedientes y se enviaron a la Junta Local del INE para la aprobación respectiva, en su caso.
- El 03 de abril se asistió a la Reunión de Trabajo Comisión Temporal de Debates, en donde se trató lo referente a la organización del Primer Debate, dicha reunión tuvo verificativo en el Comité Municipal de Torreón.
- El 03 de abril y como parte del personal de logística para la organización del Primer debate, se asistió al Teatro Nazas, en donde se vieron actividades
- El día 03 de abril se dio seguimiento a los trabajos recibidos a través de Oficialía de Partes del ICE, dentro del concurso Generación de Contenido para Redes Sociales.
- El día 03 de abril se envió al área correspondiente a los Instrumentos de Control y Consulta Archivística como lo son: Guía Simple de archivo, cuadro de clasificación y catálogo de disposición documental.

- El 03 de abril de llevó a cabo el seguimiento al Simulacro de verificación de funcionamiento y usabilidad del Sistema de Voto Electrónico por Internet para Mexicanas(os) Residentes en el Extranjero (SIVEI), organizado por el INE.
- El día 04 de abril, personal del IEC participó en la reunión virtual con la Empresa META, cuyo objetivo era indicar la colaboración con el IEC durante el PEL 2023, una vez concluida se envió tarjeta informática de las formas en que dicha empresa puede colaborar con el Instituto Electoral.
- El 04 de abril se llevó a cabo la elaboración del acta de la sesión ordinaria de la Reunión de Trabajo de la Comisión Temporal para el Voto de la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero, correspondiente al mes de marzo.
- El día 05 de abril, se llevó a cabo la revisión del Convenio General de Coordinación y Colaboración entre el INE y los OPLS para el PEL 2023-2024, mismo que fue enviado en tiempo y forma con alas observaciones correspondientes.
- El día 05 de abril se asistió a la Reunión de Trabajo del Grupo Coordinador de los Órganos Desconcentrados del IEC, en donde se vieron asuntos relaciones con los Comités Electorales.
- El día 05 de abril se participó en el primer simulacro para la elección de la ciudadanía coahuilense residente en el extranjero, correspondiente al voto electrónico por internet, el cual fue organizado por el INE.
- El día 06 de marzo, se realizaron llamadas telefónicas para confirmar el directorio que sirvió como insumo para el Primer debate a la gubernatura.
- El día 06 de abril se dio seguimiento al registro de observadores electoral de los Comités Electorales.
- El 07 de abril se elaboró el concentrado de los trabajos recibidos dentro del concurso generación de contenido para redes sociales y se envió a la presidenta de la Comisión de Participación Ciudadana.
- El 07 de abril, se asistió a la Sesión Extraordinaria del Consejo General la cual se llevó a cabo en la Sala de Sesiones del Instituto.
- El 07 de abril se llevaron a cabo la revisión de los documentos correspondientes a la Operación del SICCE y el Servicio de Voz y datos para la digitalización de las Actas desde las casillas, en el Procesos Electoral Local 2022-2023, posteriormente se enviaron las observaciones correspondientes.
- En fecha 07 de abril del 2023 se recibió correo electrónico de la coordinadora general del secretariado en donde se remitió tríptico digital con información de Blindaje, así como uno relacionado con Delitos Electorales y se solicitó evaluar la posibilidad de impresión de dichos trípticos, con la finalidad de ser distribuidos a los 54 Comités Electorales, correo que fue contestado.
- En fecha 10 de abril personal de la dirección acudió a capacitación en materia electoral impartida por la titular de la Oficialía Electoral del Instituto Nacional Electoral, en la sala de sesiones del Instituto.
- El 10 de abril se elaboró presentación del avance del Anexo 2 del Programa Conjunto de Participación Ciudadana, que se está llevando a cabo entre el INE y el IEC y se remitió a la secretaria ejecutiva.
- El 10 de abril, se asistió a la Reunión de Trabajo de la Comisión Temporal de Debates, para ver lo relacionado a la organización del primer Debate a la gubernatura.
- El 10 de abril se dio seguimiento al Simulacro de verificación de funcionamiento y usabilidad del Sistema de Voto Electrónico por Internet para Mexicanas(os) Residentes en el Extranjero (SIVEI), organizado por el INE.
- El 10 de abril se dio seguimiento a la elaboración de los códigos de barra para Sobre-Voto de parte de la Dirección Ejecutiva de Innovación Electoral e Informática.

- El 10 de abril se participó en la reunión virtual de la Comisión Temporal de Debates en relación a la logística para el debate en la ciudad de Torreón.
- El 10 de abril, se recopiló la información de las distintas del Instituto, en relación al Anexo 2 Programa conjunto de participación ciudadana que se está llevando a cabo entre el INE y el IEC.
- El 11 de abril, se dio seguimiento a comunicado recibido del INE para participar en el segundo simulacro dentro del Programa del Voto de la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero.
- El 11 de abril se envió el primer avance de gestión financiera a la Dirección Ejecutiva de Administración.
- El 11 de abril se llevó a cabo la revisión de Procedimiento para la integración y envío del Paquete Electoral Postal y recepción del Sobre-Postal-Voto enviados por el INE, dentro del Programa del Voto de la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero.
- El 11 de abril se llevó a cabo la revisión del Procedimiento para la recepción, registro, clasificación y resguardo del Sobre-Voto enviados por el INE, dentro del programa del Voto de la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero.
- El 11 de abril, se remitió a la Junta Local del INE, el avance del Anexo 2. Acuerdo de trabajo para contribuir al ejercicio de un voto libre y razonado en los Procesos Electorales Locales 2022-2023.
- Se asistió a reunión de trabajo con el Consejo General del IEC y con la Comisión Temporal de Seguimiento de los Procesos Electorales Locales 2023 del Instituto Nacional Electoral, la cual se llevó a cabo en la sede central del IEC, el 12 de abril del año en curso.
- En fecha 12 de abril se recibió correo electrónico por parte de la secretaria ejecutiva en donde se invitó a las personas titulares de las direcciones ejecutivas y unidades técnicas a participar en el segundo simulacro de votación a través del Sistema de Voto Electrónico por Internet para Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI), invitación que se hizo extensiva al personal de esta dirección para su debida atención.
- El 12 de abril se envió correo electrónico a organismos de la sociedad civil, en donde se les invito a participar en el segundo simulacro de votación a través del Sistema de Voto Electrónico por Internet para Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI), invitación que se hizo extensiva al personal de esta dirección para su debida atención.
- El 13 de abril se asistió a la sesión extraordinaria del Consejo General, la cual se llevó a cabo de manera presencial en la sala de sesiones del IEC.
- El día 13 de abril personal de la dirección, llevó a cabo el registro correspondiente en el segundo simulacro del Sistema de voto por Internet dentro del programa para Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI).
- Seguimiento a la entrega de elementos PEP y materiales para la jornada electoral de parte de la Dirección de Organización Electoral, dentro del programa de Voto en el Extranjero.
- El día 13 de abril se remitió a la Comisión de Participación Ciudadana las propuestas presentadas dentro del concurso generación de contenido para redes sociales. Para su valoración.
- El día 15 de abril se elaboró el borrador del convenio de colaboración a celebrar dentro del Programa Vota Cumple y Gana.
- En el marco del debate electoral que se realizó en fecha 16 de abril, personal de la dirección apoyo en la mesa de control y mesa de registro de asistentes al primer Debate a la Gubernatura del Estado.
- En fecha 17 de abril por instrucción del consejero electoral y presidente de la Comisión Temporal para el Voto de la Ciudadanía Coahuilense Residente en el Extranjero para la elección de la gubernatura en el proceso electoral local 2023, en el marco de los trabajos que se están realizando



para la implementación del sufragio extraterritorial se envió a las áreas correspondientes correo electrónico mediante el cual se reenvió el folio 1691 con la finalidad de llevar a cabo las configuraciones correspondientes en el Sistema de Voto Electrónico por Internet para las Mexicanas y los Mexicanos Residentes en el Extranjero.

- El 17 y 18 de abril, personal de la dirección participó en el foro para la difusión de los derechos político-electorales de las personas con discapacidad desde la justicia electoral, por parte del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TEPJF), a través de la Dirección General de Igualdad de Derechos y Paridad de Género
- Se acudió a reunión de trabajo que se tuvo con la Junta Local del INE para la revisión del Proyecto de Convenio General de Coordinación y Colaboración para la realización del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024 la cual tuvo verificativo a las 17:00 a través de videoconferencia TELMEX.
- Se envió a la presidencia del instituto los informes semanales correspondientes al mes de abril que contiene las actividades que ejerce esta dirección en el marco del Proceso Electoral 2023.
- En fecha 18 de abril se recibió correo electrónico por parte de la secretaria ejecutiva en donde se remitió correo electrónico de la presidencia del instituto para conocimiento y cumplimiento, correo mediante el cual se solicita a la dirección la generación y envió los oficios invitación de participación como observadores electorales para la jornada electoral de fecha 04 de junio, correo que fue contestando en fecha 19 de abril mediante el cual se informó a la secretaria el estado de las invitaciones previamente enviadas.
- El 19 de abril personal de la dirección impartió curso de capacitación a 36 personas interesadas en participar como observadores electorales, se integraron los expedientes y se enviaron a la Junta Local del INE para la aprobación respectiva, en su caso.
- El 20 de abril se asistió a la Reunión de Trabajo Comisión Temporal de Debates, en donde se trató lo referente a la organización del Segundo Debate.
- El 20 de abril personal de la dirección impartió curso de capacitación a 12 personas interesadas en participar como observadores electorales, se integraron los expedientes y se enviaron a la Junta Local del INE para la aprobación respectiva, en su caso.
- El 20 de abril se elaboró y envió la cédula de evaluación para el concurso de Generación de contenido para redes sociales, a la Comisión de Participación Ciudadana.
- El día 20 de abril se participó en la reunión Virtual de Trabajo, que tuvo por objeto proponer el establecimiento de colaboración con la Dirección General para el Bienestar de las Personas con Discapacidad, para analizar la posibilidad de organizar un Foro Temático sobre "Derechos Político-Electorales de las Personas con Discapacidad" una vez concluida se envió tarjeta informativa a la secretaria y a la presidencia.
- El 20 de abril se asistió a la reunión de trabajo del Grupo Coordinador de los Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral de Coahuila, en la Sala Anexa a la de Sesiones del Consejo General del Instituto, en donde se trataron asuntos relacionados con los Comités Municipales y Distritales Electorales.
- El 20 de abril se elaboró el Primer Informe Trimestral de la Comisión de Participación Ciudadana.
- El 20 de abril se envió convocatoria a la Reunión de trabajo de la comisión de Participación Ciudadana, a celebrarse el 21 de abril de manera remota.
- Se dio seguimiento a las sesiones del Consejo General, a través de la página de YouTube del IEC.
- Se dio difusión a las actividades del Instituto Electoral promovidas a través de redes sociales institucionales.

- Se dio seguimiento semanalmente al programa radiofónico institucional La Urna, transmitido por la página de YouTube del Instituto.

### **Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos.**

#### **PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES:**

##### **Se encuentran en trámite ocho (08) Procedimientos Ordinarios Sancionadores:**

- Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por el Partido de la Revolución Democrática, el C. Sergio Antonio de la Torre Servín de la Mora y el Partido Acción Nacional, en contra del C. Ricardo Mejía Berdeja en su calidad de Subsecretario de Seguridad Pública del Gobierno de México; Santana Armando Guadiana Tijerina, en su calidad de Senador de la República por la presunta "violación al artículo 134 Constitucional por el uso indebido de recursos públicos, así como por actos que, por su reiteración, sistematicidad y alta publicidad, pueden ser constitutivos de actos anticipados de campaña; ello al usar indebidamente los cargos con los que se ostentan para realizar acciones cuyo fin es lograr un posicionamiento ante la ciudadanía del estado de Coahuila, cuyo proceso electoral inicia el próximo primero de enero de 2023"(sic); "incurrir en conductas violatorias al artículo 134, párrafo octavo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, actos anticipados de precampaña y campaña"(sic) y "hechos cometidos en fraude a la ley, que redundan en promoción personalizada de los servidores públicos, así como la realización velada de actos anticipados de precampaña realizando un posicionamiento anticipado de la figura y por parte de RICARDO SOSTENTES MEJIA BERDEJA"(sic) y el partido Político MORENA por la presunta "comisión de conductas presuntamente violatorias de la normatividad electoral, que pudieran constituir, promoción personalizada de Servidores Públicos y actos anticipados de Precampaña o Campaña"(sic). DEAJ/PES/003/2022 y sus acumulados DEAJ/PES/007/2022 y DEAJ/PES/009/2022, reencausado a DEAJ/POS/003/2022, DEAJ/POS/004/2022 y DEAJ/POS/005/2022.

- Se están realizando diligencias de investigación.
- El 17 de octubre de 2022, se reencauzó la vía de procedencia a la ordinaria, de conformidad con el acuerdo de devolución del Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza dentro del expediente TECZ-PES-002/2022, de igual manera se admitió.
- El 18 de octubre de 2022, la Comisión de Quejas y Denuncias emitió el acuerdo respecto de la solicitud de adopción de medidas cautelares.
- Se están realizando diligencias de investigación.
- El 12 de diciembre de 2022 se emitió el acuerdo de Medidas Cautelares identificado con el número IEC/CQD/009/2022, en cumplimiento a la sentencia emitida por el Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza bajo el número del expediente TECZ-JDC-485/2022.
- Diligencias de investigación.
- El día 07 de febrero de 2023, se emitió Acuerdo de emplazamiento
- El día 17 de febrero de 2023, se emitió el Acuerdo de desahogo de pruebas y vista
- El día 23 de marzo de 2023, se puso a consideración de la Comisión de Quejas y Denuncias.
- El día 10 de abril de 2023, se realizaron diligencias al C. Ricardo Mejía Berdeja y a la Dirección de Prerrogativas
- El día 12 de abril de 2023, se notificaron las diligencias.

▪ *Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por la C. Emma Guadalupe Guerra Hernández, en su carácter de ciudadana, en contra del C. Manolo Jiménez Salinas, en su carácter de Secretario de Inclusión y Desarrollo Social del Estado de Coahuila, por la supuesta realización de "actos anticipados de precampaña y campaña, así como promoción personalizada", pues estima que en su participación en once entrevistas transmitidas por diversas televisoras, realiza manifestaciones de naturaleza proselitista con el propósito de posicionarse anticipadamente como candidato a la gubernatura del Estado de Coahuila, así como exaltar su imagen y sus logros durante su tiempo como Alcalde, compartiendo fotografías en sus redes sociales sobre su asistencia a entrevistas con diversos medios de radio y televisión; así como en contra de los medios de comunicación Multimedios Televisión, Televisa Univisión, El Siglo de Torreón, Grupo Zócalo, RCG Televisión, Organización Editorial Mexicana y NRT México, por supuestamente "permitir que se difundieran entrevistas realizadas al funcionario público, situación que consiste en una conducta atípica ya que este tipo de entrevistas no son parte de su programación habitual" (sic). DEAJ/POS/011/2022.*

- *El día 5 de noviembre de 2022 se recibió el escrito de denuncia.*
- *El 7 de noviembre de 2022 se inició el Procedimiento Sancionador.*
- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*
- *Se está trabajando en el proyecto de medidas cautelares.*
- *El día 12 de diciembre de 2022, la Comisión de Quejas y Denuncias emitió el acuerdo relativo a las Medidas Cautelares solicitadas por la denunciante.*
- *El día 27 de enero de 2023, la Comisión de Quejas y Denuncias emitió el acuerdo relativo a las medidas cautelares en cumplimiento a la sentencia pronunciada por el Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza, TECZ-JDC/001/2023 y su acumulado TECZ-JDC/005/2023.*
- *El día 13 de febrero de 2023, se acumuló el DEAJ/POS/003/2023.*
- *Se están realizando diligencias de investigación.*
- *El día 06 de abril de 2023, se emitió Acuerdo de emplazamiento.*
- *El día 11 de abril de 2023, se notificó el Acuerdo de emplazamiento.*
- *El día 06 de abril, Se emitió acuerdo de emplazamiento.*
- *El día 21 de abril, Se dictó acuerdo de desahogo de pruebas y vista.*

▪ *Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por Jesús Contreras Gómez, con pleno derecho, en contra del C. Manolo Jiménez Salinas, en su carácter de Secretario de Inclusión y Desarrollo Social del Estado de Coahuila de Zaragoza, por la presunta "comisión de actos anticipados de campaña y precampaña, promoción personalizada en beneficio propio, así como la utilización indebida de recursos públicos - violación a los principios de imparcialidad y neutralidad contempladas en la Constitución General-, ello con motivo de sus asistencia a múltiples eventos y diversas publicaciones en sus redes sociales verificadas cuyo propósito es posicionarlo anticipadamente y obtener un beneficio electoral indebido en relación con la elección a la Gubernatura de Coahuila que se celebrará en 2023". DEAJ/POS/012/2022, DEAJ/POS/013/2022 y sus acumulados DEAJ/POS/001/2023 y DEAJ/POS/002/2023.*

- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*
- *Se remitió acuerdo de prevención al C. Jesús Contreras Gómez*
- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*
- *El día 04 de enero de 2023, se acumuló el DEAJ/POS/013/2022.*
- *El día 04 de febrero de 2023, se emitieron Medidas Cautelares IEC/CQD/005/2023*

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
- Se están realizando diligencias de investigación.
- Se acumularon el día 04 de enero el **DEAJ/POS/012/2022** y el **DEAJ/POS/013/2022**.
- El día 02 de febrero de 2023, Se acumuló al **DEAJ/POS/012/2022** y su **acumulado**.

• Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por el Partido Acción Nacional, en contra C. Ricardo Mejía Berdeja Subsecretario de Seguridad Pública del Gobierno de México, Militante del Partido Morena y el Partido Político Morena, en materia de fiscalización, por la presunta "violación al artículo 134 Constitucional, uso indebido de recursos públicos y promoción personalizada, cuya trascendencia podría tener repercusiones en los procesos electorales locales que se desarrollarán en Coahuila en 2023 y en el próximo proceso electoral federal 2023-2024, y cuyo fin es lograr un posicionamiento ante la ciudadanía de su persona, del gobierno federal y del partido MORENA; en ese sentido, también se denuncia al PARTIDO POLÍTICO MORENA, con domicilio conocido en las oficinas del Instituto Electoral de Coahuila, por culpa in vigilando y por obtener un beneficio por las conductas infractoras aquí denunciadas al ser promocionado.". **DEAJ/POS/020/2022** y su **acumulado DEAJ/POS/021/2022**.

○ El cuaderno de antecedentes identificado con el exp. UT/SCG/CA/CG/278/2022, por el cual se ordenó remitir al Instituto Electoral de Coahuila el escrito de denuncia, presentado por el C. Víctor Hugo Sondón Saavedra, en su calidad de representante del Partido Acción Nacional ante el Consejo General del Instituto Nacional Electoral, en contra del C. Ricardo Mejía Berdeja, Subsecretario de Seguridad Pública, de la Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana del Gobierno de México, por el supuesto uso indebido de recursos públicos y promoción personalizada, derivado de que, el servidor público de referencia, a juicio del quejoso, se ha dedicado a promocionarse y al partido Morena, destacando su imagen, nombre, cualidades, y resultados en el gobierno federal, a través de diversas redes sociales, de su participación reiterada en diversos eventos públicos en el estado de Coahuila, y diversos espectaculares ubicados en municipios del estado de Coahuila, los cuales, a dicho del denunciante generan un costo y hacen presumir la utilización de recursos públicos para influir en las próximas elecciones en Coahuila, por tanto desde su perspectiva dichos actos son constitutivos de una campaña de publicidad orquestada a favor de los denunciados, con miras al proceso electoral local que se llevarán a cabo en 2023 en estado de Coahuila, ya que Ricardo Mejía Berdeja es simpatizante y militante del partido MORENA. y ha manifestado su intención por contender por la gubernatura de Coahuila, por parte del partido político multicitado.

○ Así como por la Culpa In Vigilando atribuida al partido político MORENA, derivado del beneficio obtenido por las conductas infractoras antes referidas al ser promocionado en el estado de Coahuila. **DEAJ/POS/021/2022** y su **acumulado DEAJ/POS/020/2022**.

○ Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

- El día 10 de enero de 2023 se acumularon el **DEAJ/POS/021/2022** y **DEAJ/POS/020/2022**.
- El día 27 de enero de 2023, se emitió Acuerdo de diligencias preliminares
- El día 17 de febrero de 2023, se emitió Acuerdo de recordatorio.
- El día 10 de abril, se dictó un Acuerdo de recepción, cumplimiento y reserva de diligencias.
- El día 14 de abril, se emitió el Acuerdo Oficialía Electoral como acuerdo recordatorio.
- El día 15 de abril, se emitió el Acuerdo Oficialía Electoral como acuerdo recordatorio.

- Procedimiento Ordinario Sancionador interpuesto por la C. Elisa Balderas Casas, representante del Partido del Trabajo ante el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, en contra de Manolo Jiménez Salinas, "Multimedios Televisión", "Televisa Univisión", "El Siglo de Torreón", "Grupo Zócalo", "RCG .", "Organización Editorial Mexicana", "NRT México" y quienes resulten responsables por la "Indebida adquisición de tiempos en Radio y Tv., Actos anticipados de precampaña y campaña y promoción personalizada". (sic) **DEAJ/POS/003/2023**
- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
- El día 04 de febrero de 2023, se emitieron Medidas Cautelares IEC/CQD/010/2023
- El día 13 de febrero de 2023 Se acumuló al **DEAJ/POS/011/2022**.
- El día 06 de abril de 2023, Se emitió acuerdo de emplazamiento.
- El día 21 de abril de 2023 Se dictó acuerdo de desahogo de pruebas y vista.
- 

**Se encuentran en trámite veintidós (22) Procedimientos Especiales Sancionadores:**

- Procedimiento Especial Sancionador remitido por la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral de la Secretaría Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, derivado del escrito de queja presentada por el Partido Revolucionario Institucional, en contra de Santana Armando Guadiana Tijerina y el Partido Político Morena, por la supuesta "comisión de actos que constituyen faltas electorales a lo establecido por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos" (sic). **DEAJ/PES/001/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
- El día 04 de febrero de 2023, se emitieron Medidas Cautelares IEC/CQD/008/2023.
- El día 27 de marzo de 2023, se dictó acuerdo de devolución.

- Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por el C. Marco Antonio Cárdenas Mora, en su calidad de ciudadano, en contra del C. Ricardo Mejía Berdeja, en su calidad de precandidato a la gubernatura del estado por el Partido del Trabajo, "por la presunta realización de Actos Anticipados de Campaña" (SIC) **DEAJ/PES/003/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
- El día 04 de febrero de 2023, se emitieron Medidas Cautelares IEC/CQD/006/2023.
- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

- Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por la Lic. Claudia Magaly Palma Encalada, en su carácter de representante suplente del Partido Acción Nacional ante el Instituto Electoral de Coahuila, en contra del C. Santana Armando Guadiana Tijerina, por actos que "transgreden los principios de legalidad y equidad que deben regir en todo proceso electoral derivando en actos anticipados de campaña y promoción personalizada de imagen". (sic) **DEAJ/PES/004/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
- El día 02 de febrero de 2023, se emitieron Medidas Cautelares IEC/CQD/009/2023.
- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.

- Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por C. Elisa Balderas Casas, en su carácter de representante propietaria del Partido del Trabajo ante el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, en contra del C. Manolo Jiménez Salinas, en carácter de precandidato a la Gubernatura por el Estado de Coahuila de Zaragoza, y al Partido Revolucionario Institucional, por las presunta

"difusión en redes sociales de diversas imágenes relacionadas a un acto de campaña del referido partido y precandidato en las que aparecen las imágenes de diferentes niñas y niños, sin que hayan difuminado sus rostros, es decir, imágenes mediante las cuales dichas personas menores pueden ser clara y fácilmente identificables en contravención a las disposiciones normativas que regulan la aparición de menores de edad en propaganda político-electoral, mensajes electorales, actos políticos de precampaña"(sic). **DEAJ/PES/005/2023 al DEAJ/PES/009/2023**

- Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
  - El día 21 de marzo de 2023, se remitió al TECZ
  - El día 27 de marzo de 2023, se emitió acuerdo de devolución.
- 
- Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por David Esqueda Vázquez, en contra C. Luis Fernando Salazar Fernández, por "actos anticipados de campaña del precandidato a la gubernatura de estado de Coahuila de Zaragoza por nuestro instituto político movimiento de regeneración nacional. Así como el exceso en los gastos por el mismo fin". (sic) **DEAJ/PES/014/2023**
  - Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
  - En espera de Acta de Oficialía.
- 
- Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por C. Jorge Alberto Leyva García, representante propietario del partido político MORENA ante el Consejo General del IEC, en contra del C. Manolo Jiménez Salinas, en carácter de precandidato a la Gubernatura por el Estado de Coahuila de Zaragoza, y al Partido Revolucionario Institucional, por las presunta "violación al principio de equidad en la contienda, fraude a la Ley y actos anticipados de campaña, por indebida propaganda político-electoral en el Proceso Electoral Local 2023"(sic). **DEAJ/PES/015/2023, DEAJ/PES/016/2023, DEAJ/PES/017/2023, DEAJ/PES/019/2023, DEAJ/PES/020/2023, DEAJ/PES/021/2023**
  - Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
- 
- Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por C. Jorge Alberto Leyva García, representante propietario del partido político MORENA ante el Consejo General del IEC, en contra del C. Ricardo Sostenes Mejía Berdeja, precandidato registrado por el Partido del Trabajo, por las presunta "violaciones a la normativa electoral y al principio de equidad en la contienda, por la comisión de actos anticipados de precampaña y campaña, simulación en el proceso interno de selección de aspirantes, indebida promoción personalizada de imagen, fraude a la Ley, así como indebida propaganda político-electoral"(sic). **DEAJ/PES/018/2023 y su acumulado DEAJ/PES/028/2023.**
  - Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
- 
- Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por C. Javier Plata Villarreal, en contra del C. Luis Fernando Salazar Fernández, por los presuntos "actos anticipados de campaña y exceso de gastos en la misma, mismos que incidieron en el proceso de elección de precandidato y posteriormente candidato para contender por la Gubernatura del Estado de Coahuila de Zaragoza, por el partido MORENA" (sic). **DEAJ/PES/025/2023**
  - Se están realizando diligencias preliminares de investigación.
  - En espera de acta de oficialía

- *Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por C. Sergio Saúl Soto Azua, en contra del C. Tanía Vanessa Flores Guerra, alcaldesa de Múzquiz, por los presuntos "presunta promoción personalizada con recursos públicos" (sic). DEAJ/PES/026/2023*
- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*

- *Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por Morena, en contra de Frente Nacional Ciudadano, C. Lucía Esparza Flores, Coordinadora de "FRENA", PRI y quienes resulten responsables, por la presunta "Divulgación de propaganda político-electoral calumniosa en espectaculares" (sic). DEAJ/PES/027/2023*
- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*

- *Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por Morena, en contra de Ricardo Sostenes Mejía Berdeja y PT, por la presunta "actos anticipados de campaña, promoción personalizada de imagen e indebida propaganda político-electoral consistente en el uso de la imagen del titular del poder ejecutivo federal en la propaganda del denunciado" (sic). DEAJ/PES/028/2023*
- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*

- *Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por Javier Plata Villarreal, en contra del C. Santana Armando Guadiana Tijerina, por la presunta "actos anticipados de campaña, promoción personalizada de imagen e indebida propaganda político-electoral consistente en el uso de la imagen del titular del poder ejecutivo federal en la propaganda del denunciado" (sic). DEAJ/PES/029/2023.*
- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*

- *Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por Bertha Alicia Martínez Salazar, en contra de Ricardo Sostenes Mejía Berdeja, candidato del Partido del Trabajo y Partido del Trabajo, por la presunta "actos anticipados de campaña, que afectan la equidad en la contienda, puesto que publicó en su cuenta de Facebook, propaganda pagada para promover su candidatura la Gubernatura PT culpa in vigilando" (sic). DEAJ/PES/031/2023.*
- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*

- *Procedimiento Especial Sancionador interpuesto por Manuel Martínez Arellano, en contra de Tanía Vanessa Flores Guerra, alcaldesa de Múzquiz, por la presunta "actos anticipados de campaña, uso de recursos públicos y contravención al artículo 134, Constitucional, por lesión a los principios de imparcialidad, equidad en la contienda y neutralidad por parte de los servidores públicos." (sic). DEAJ/PES/032/2023.*
- *Se están realizando diligencias preliminares de investigación.*

**Se encuentra pendiente de resolución un (03) Procedimiento Especial Sancionador, los cuales son en contra de presuntos actos de Violencia Política contra las Mujeres por Razón de Género:**

- *Queja interpuesta por la C. Tania Vanessa Flores Guerra, en su carácter de Alcaldesa de Múzquiz, Coahuila de Zaragoza en contra de Sergio Soto Azúa y el medio de comunicación periódico Acceso por "... ACTOS CONSTITUTIVOS DE VIOLENCIA POLÍTICA POR RAZÓN DE GÉNERO", Se violenta lo dispuesto en los artículos 1 y 4 de la Constitución Federal; 2, 6 y 7 de la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer (Convención de Belém do Pará),*

así como los diversos 1 y 16. de la Convención de las Naciones Unidas sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer, se deriva que el derecho humano de la mujer a una vida libre de violencia y discriminación es interdependiente del derecho a la igualdad, porque este último funge como presupuesto básico para el goce y ejercicio de otros derechos y porque los derechos humanos de género giran en torno a los principios de igualdad y no discriminación por condiciones de sexo o género.. **DEAJ/PESVPG/002/2022**

- Se están haciendo diligencias de investigación.
- Se remitió al Tribunal el día 07 de febrero de 2023.
- Fue devuelto por el Tribunal, el día 13 de febrero de 2023.
- Se están realizando diligencias de investigación.
- Se emitió un acuerdo de reserva de diligencias esperando la contestación por parte de Oficialía Electoral.
- Queja interpuesta por la C. Paloma Nayeli de los Santos Pérez, en contra del C. Gastón Gómez Caldera y/o quien resulte responsable en su sitio de internet llamado periódico "El Berlines" de Facebook. **DEAJ/PESVPG/001/2023.**
- Se están haciendo diligencias de investigación.
- Queja interpuesta por el C. Noé Leonardo Ruíz Malacara, en contra del C. Alfonso Danao de la Peña, por la presunta comisión de actos constitutivos de violencia política contra las mujeres en razón de género, derivado de diversos comentarios y publicación en la red social Facebook" **DEAJ/PESVPG/002/2023.**
- Se tuvo por no presentada la demanda en fecha 10 de abril de 2023.

#### **CUADERNOS DE ANTECEDENTES:**

- **DEAJ/CA/015/2022**, en atención a la vista remitida por el Instituto Nacional Electoral en contra del Partido Revolucionario Institucional por la presunta omisión de editar por lo menos una publicación semestral de carácter teórico y una trimestral de divulgación, violentando diversas disposiciones en materia de fiscalización.
  - **Se están realizando diligencias de investigación.**
- **DEAJ/CA/001/2023**, en atención a la vista remitida por la C. Claudia Verónica Segura Aguillón, en contra del Partido Unidad Democrática de Coahuila, por la presunta afiliación indebida, violentando diversas disposiciones en materia de fiscalización.
  - **Se están realizando diligencias de investigación.**

#### **MEDIOS DE IMPUGNACIÓN:**

Asuntos en Instrucción.

- Se encuentran asuntos pendientes de resolver que competen a las Salas Regional Monterrey y Superior, ambas del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

##### **Sala Superior**

- SUP-JDE-1218/2023 contra sentencia TECZ-PES-02/2023.
- SUP-JDE-1221/2023 contra sentencia TECZJDC-38/2023.
- SUP-JDE-1220/2023 contra sentencia TECZJDC-37/2023.

##### **Sala Monterrey**

- SM-JDC-46/2023 Claudia Valle Aguilasocho contra la resolución TECZ-JDC-48/2023

- SM-JDC-33/2023 Elena Ponce Aguilar contra la resolución TECZ-JDC-493/2023
- El 14 de febrero de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido por el C. Jesús Horacio Siller Pérez, en contra del "Incumplimiento de la Declaratoria de Inconstitucionalidad, dictada por el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en la sentencia recaída a la acción de inconstitucionalidad 142/2022 y sus acumulados, 145/2022, 146/2022, 148/2022, 150/2022 y 151/2022, en su sesión pública de cinco de enero de dos mil veintitrés." (sic)
- Se encuentra pendiente de resolución.
- El 01 de abril de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido por el C. Jorge Alberto Leyva García en contra del "El acuerdo emitido por el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, por el que resuelve lo relativo al cumplimiento del principio de paridad de género del Partido Acción Nacional, en el registro de las candidaturas a diputaciones locales, en el marco del proceso electoral local ordinario 2023." (sic)
- Se encuentra pendiente de resolución.
- El 01 de abril de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido por el C. Jorge Alberto Leyva García en contra del "El acuerdo emitido por el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, por el que resuelve lo relativo al cumplimiento del principio de paridad de género del Partido Acción Nacional, en el registro de las candidaturas a diputaciones locales, en el marco del proceso electoral local ordinario 2023." (sic)
- Se encuentra pendiente de resolución.
- El de 04 abril de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido por el C. Ricardo Torres Mendoza, en contra del "El Acuerdo Numero IEC/CG/106/2023 Del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, or el que se resuelve la solicitud de Registro de Candidaturas de Diputaciones por el Principio de Representación Proporcional, del Partido del Trabajo, para integrar El Congreso del Estado de Coahuila de Zaragoza en el Marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2023" (sic).
- Se encuentra pendiente de resolución.
- El 04 de abril de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido por la C Heidi Villegas Anguiano, en contra del "El registro otorgado en fecha uno (01) de abril de dos mil veintitrés (2023) por parte del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila a la C. Karina Ramírez Lavenant, como candidata diputada local por el distrito 07 del Partido del Trabajo" (sic).
- Se encuentra pendiente de resolución.
- El 05 de abril de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Karina Salas Alvarado, en contra del "Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, por el que se resuelve la solicitud de registro de candidaturas a diputaciones por el principio de representación proporcional, del Partido del Trabajo, para integrar el Congreso del Estado de Coahuila de Zaragoza en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2023, de fecha 01 de abril de 2023" (sic).
- Se encuentra pendiente de resolución.
- El 05 de abril de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Claudia Magaly Palma Encalada, en contra del acuerdo "El Acuerdo IEC/CG/100/2023 del 1º de abril de 2023, por el que se resuelve la solicitud de registro de la candidatura del ciudadano Santana Armando Guadiana Tijerina al cargo de gubernatura del estado de Coahuila de Zaragoza, postulado por el partido político MORENA, en el marco del proceso electoral local ordinario 2023." (sic).
- Se encuentra pendiente de resolución.
- El 05 de abril de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Diana Lorena Velázquez Lorenzo, en contra del acuerdo "El Acuerdo del 1 de abril de 2023, por el que se resuelve la solicitud

de registro de la candidatura del ciudadano al cargo de diputado local por el distrito 8 del estado de Coahuila de Zaragoza, postulado por el partido político MORENA, en el marco del proceso electoral local ordinario 2023" (sic).

- Se encuentra pendiente de resolución.
- El 05 de abril de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Heder Oswaldo Orozco Ceja, en contra del acuerdo "El Acuerdo IEC/CD1/0007/2023, por el que se resuelve lo relativo a la solicitud de registro de fórmula de candidatura al cargo de diputación por el principio de mayoría relativa en el distrito local electoral 1 presentada por MORENA en el marco del proceso electoral local ordinario 2023. Emitido el 1 de abril de 2023." (sic)
- Se encuentra pendiente de resolución.
- El 06 de abril de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Cristián Salas Gómez, en contra del acuerdo "Acuerdo IEC/CDE07/0005/2023 del Comité Distrital Electoral 07 mediante el cual se resuelve lo relativo a la solicitud de registro de la fórmula de la candidatura al cargo de diputación por el principio de mayoría relativa en el Distrito Local 07, presentada por el Partido del Trabajo, en el marco del proceso electoral local ordinario 2023." (sic)
- Se encuentra pendiente de resolución.
- El 08 de abril de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Delia Amalia González González, en contra del acuerdo "Acuerdo IEC/CDE1/0007/2023 del Comité Distrital 4 del Instituto Electoral de Coahuila y a la Comisión Nacional de Elecciones del partido MORENA, por la aprobación del registro de Paloma Nayeli de los Santos Pérez, como candidata a diputada del relacionado partido político." (sic).
- Se encuentra pendiente de resolución.
- El 13 de abril de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Sergio Antonio de la Torre Servín de la Mora, en contra del acuerdo "Medio de impugnación promovido por el C. Sergio Antonio de la Torre Servín de la Mora, en contra del en contra de los "Acuerdos emitidos por el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, siguientes: a) IEC/CG/114/2023, relativo a la resolución del Procedimiento Sancionador Ordinario DEAJ/POS/002/2022 y sus acumulados DEAJ/POS/007/2022 y DEAJ/POS/010/2022; y b) IEC/CG/115/2023, relativo a la resolución del Procedimiento Sancionador Ordinario DEAJ/POS/015/2022"(sic).
- Se encuentra pendiente de resolución.
- El 14 de abril de 2023, se interpuso un medio de impugnación promovido C. Delia Amalia González González, en contra del acuerdo "Acuerdo IEC/CDE1/0007/2023 del Comité Distrital 1 del Instituto Electoral de Coahuila y a la Comisión Nacional de Elecciones del partido MORENA, por la aprobación del registro de Paloma Nayeli de los Santos Pérez, como candidata a diputada del relacionado partido político." (sic).
- Se encuentra pendiente de resolución.

**CONSULTIVO LEGAL:**

Reuniones de Trabajo:

- El día 01 de abril de 2023, actualización de instrumento de control y consulta.
- El día 10 de abril de 2023, se celebró Sesión de la Comisión de Quejas y Denuncias del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 11 de abril de 2023, primer avance de Gestión de Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos.

- El día 18 de abril de 2023, se celebró Sesión de la Comisión de Quejas y Denuncias del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 21 de abril de 2023, se celebró Sesión de la Comisión de Quejas y Denuncias del Instituto Electoral de Coahuila.
- El día 21 de abril de 2023, se celebró Sesión de la Comisión Temporal de Normatividad del Instituto Electoral de Coahuila.

**Solicitudes de información.**

- El 30 de marzo de 2023, se dio contestación a la solicitud de información correspondiente al oficio **IEC/SE/1449/2023**, en el cual se pide que se informe a esta Representación Social de la Federación, cuando inicio el Proceso Electoral Ordinario para remover la Gubernatura del Estado de Coahuila.
- El 31 de marzo de 2023, se dio contestación a la solicitud de información correspondiente al oficio **FEDE-FEDE-A-EILIII-C4-093/2023**, en el cual se pide que se informe a esta Representación Social de la Federación, cuando inicio el Proceso Electoral Ordinario para remover la Gubernatura del Estado de Coahuila.
- El 31 de marzo de 2023, se remiten observaciones al proyecto de convenio, **DEAJ/POS/003/2023** y sus acumulados.
- El 06 de abril de 2023, se remite Acuerdo Plenario de reencauzamiento dentro del Expediente **SUP-JDC-125/2023**.
- Del 17 al 21 de abril de 2023, se remite Planificación de Capacitación de Cómputos de Comités Distritales y Municipales.

**Otros:**

- El día 31 de marzo de 2023 se remitió a las consejerías el concentrado de quejas y denuncias.
- El día 01 de abril de 2023 se remitió el informe Primer Trimestre e IPO marzo de 2023
- El día 03 de abril 2023 se remitió el informe semanal de Actividades de la DEAJ.
- El día 03 de abril de 2023 se remitió el informe formato de Actividades relevantes de la DEAJ.
- El día 08 de abril de 2023 se remitió el informe formato de Planeación de Actividades.
- El día 10 de abril de 2023 se remitió a Presidencia el informe semanal de actividades de la DEAJ.
- El día 10 de abril de 2023 se remitió a Secretaria el formato sobre actividades de la DEAJ.
- El día 17 de abril de 2023 se remitió el informe semanal de actividades de la DEAJ.
- El día 17 de abril de 2023 se remitió el formato sobre actividades relevantes de la DEAJ.

**Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.**

- Todos los días lunes de cada semana:

Se remitió a la Presidencia del Instituto Electoral de Coahuila, el formato semanal de reporte de actividades trascendentes realizadas por esta Dirección Ejecutiva con motivo del Proceso Electoral Local 2023.

*Del 28 de marzo al 21 de abril de 2023:*

- Se tuvo comunicación constante con la Secretaría Ejecutiva, a efecto de coordinar y asesorar los diversos trabajos de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, durante el periodo que se reporta.

*Del 28 de marzo al 21 de abril de 2023:*

- Se da seguimiento a las necesidades, dudas y consideraciones que presentan las personas integrantes de los comités electorales respecto a sus funciones.
- De igual manera, se da seguimiento a las sustituciones de integrantes de comités electorales, respecto al contacto con las personas susceptibles de cubrir las vacantes, de acuerdo a las consideraciones de las consejerías electorales de la Comisión de Organización Electoral; así como del proceso que implica la referida sustitución (generación del acuerdo respectivo, del nombramiento, gestión para elaboración del gafete, del personificador para sesiones, entre otros).
- Asimismo, se solicitó apoyo a la Dirección Ejecutiva de Administración, a efecto de atender algunas necesidades requeridas por las presidencias de los comités distritales y municipales electorales, reenviando las comunicaciones oficiales que se reciben en esta Dirección Ejecutiva

*Del 28 de marzo al 21 de abril de 2023:*

- Se dio seguimiento a las sesiones realizadas por los comités electorales del IEC, elaborando los modelos de convocatoria, orden del día, acuerdos, proyectos de acta y demás documentación para la realización de las sesiones.
- De igual manera, se dio seguimiento a las sesiones de los órganos desconcentrados referidos.

*Del 28 de marzo al 21 de abril de 2023:*

- Se da seguimiento y supervisión de la producción de los materiales y la documentación electoral en las instalaciones de la empresa licitante designada para tal efecto. De igual manera, se atendió a las personas adscritas a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del INE, quienes también dieron seguimiento a la actividad que se reporta.

*Del 28 de marzo al 21 de abril de 2023:*

- Se dio seguimiento a las sesiones del Consejo General del IEC, a través de la plataforma de YouTube para las sesiones a través de videoconferencia, y de manera presencial para aquellas realizadas en esa modalidad.

*Del 28 al 31 de marzo de 2023:*

- Se tuvo coordinación con la Secretaría Ejecutiva, a través de la Coordinación de Órganos Desconcentrados, y con la Dirección Ejecutiva de Administración, respecto a las adecuaciones y acondicionamiento de bodegas electorales de los órganos desconcentrados del IEC. Se hace la precisión que, a solicitud expresa de la Coordinación General del Secretariado, solamente el área de Administración tuvo la autorización de solicitar la atención de adecuaciones y acondicionamiento de las áreas de bodegas electorales de los comités distritales y municipales.
- Esto, durante la segunda etapa de verificación de bodegas electorales por parte del INE.

Del 28 de marzo al 21 de abril de 2023:

- Dentro del periodo que se reporta, se asistió a las reuniones de trabajo del Grupo Coordinador de Órganos Desconcentrados, atendiendo a las respectivas convocatorias emitidas por la Secretaría Ejecutiva.

28 de marzo de 2023:

- Se notificó al partido UDC, documentación relacionada al Sistema de registro de solicitudes, sustituciones y acreditación de representantes generales y ante mesas directivas de casilla de los partidos políticos y candidaturas independientes para los procesos electorales locales ordinarios 2022-2023, y en su caso, para los procesos extraordinarios que deriven de los mismos, a solicitud del INE remitida mediante el oficio INE/DEOE-UTSI-UTF/003/2023.

28 de marzo de 2023:

- Se mandó un correo al Centro de Atención a Usuarios (CAU) del INE, para reportar algunas incidencias en el Sistema de Documentos y Materiales Electorales del INE, en los módulos de Adjudicación y Producción.

29 de marzo de 2023:

- Se consultó con representaciones de partidos políticos, sobre el uso y modalidad de los cuadernillos de la Lista Nominal de Electores, para su uso en las Mesas Directivas de Casilla en la Jornada Electoral del PEL 2023; a efecto de realizar el requerimiento al INE.

29 de marzo de 2023:

- Se solicitó a la Presidencia del IEC, con copia a la Secretaría Ejecutiva y a la Dirección Ejecutiva de Administración, la contratación de personal operativo de documentos y materiales electorales para el Proceso Electoral Local 2023.

29 de marzo de 2023:

- Se recibió de parte de la Junta Local del INE, información relacionada a la aprobación y ubicación de 4,060 casillas, emitida por los siete consejos distritales del INE en Coahuila; información que fue remitida a los órganos desconcentrados del IEC.

29 de marzo de 2023:

- Se remitió a la DERFE del INE, Proyecto de Diseño de Boleta Electoral de la elección de Gubernatura para la modalidad del Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero; Proyecto de Diseño de Boleta Electoral de la elección de Gubernatura para la modalidad del Voto Postal para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero; Emblemas de los Partidos Políticos, en formato AI, que, al día de la fecha postularon candidatura para la elección de la Gubernatura; y Emblema del Instituto Electoral de Coahuila, en formato AI en sus tres variantes de color.

- Lo anterior, atendiendo a requerimiento de la referida dirección del INE.

29 de marzo de 2023:

- Se solicitó a la Junta Local del INE, las pinzas marcadoras de credenciales para votar, de acuerdo a lo establecido en el Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración suscrito entre IEC e INE, en el marco del Proceso Electoral Local 2023.

30 de marzo de 2023:

- Se asistió a una sesión de tipo ordinaria de la Junta General Ejecutiva del IEC; en la cual se dio cuenta de las actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, durante los meses de marzo y abril.

30 de marzo de 2023:

- Se asistió a la firma de convenio de colaboración entre IEC y la Facultad de Jurisprudencia de la UAdeC, en el Auditorio Antonio Guerra y Castellanos ubicado en dicha Facultad;

30 de marzo de 2023:

- Se asistió a una reunión de trabajo en modalidad remota entre personas del INE, y de los OPL de Coahuila y Estado de México, en la cual se validó la oferta electoral de votación para la modalidad electrónica por internet de las y los coahuilenses residentes en el extranjero.
- En la misma fecha, se sostuvo reunión para la verificación de los códigos de barras a imprimirse en los sobres-voto, del VMRE.

30 de marzo de 2023:

- Se notificó por parte del CME de Allende, la facilidad de préstamo del inmueble del comité, a la 03 Junta Distrital Ejecutiva del INE en Coahuila, a solicitud de la Vocalía Ejecutiva.

30 de marzo de 2023:

- Se emitió opinión técnica de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, correspondiente a los materiales de escritorio (bolo) para uso de las Mesas Directivas de Casilla, en el marco de la Jornada Electoral del Proceso Electoral Local 2023.

30 de marzo de 2023:

- Se remitió a los órganos desconcentrados del IEC, cronograma de talleres para Supervisores/as Electorales y Capacitadores/as Asistentes Electorales, el cual fuera remitido por la Junta Local Ejecutiva del INE de esta entidad federativa.

30 de marzo de 2023:

- Se remitió vía circular DEOE/009/2023, a los 54 Órganos Desconcentrados del Instituto, las ubicaciones de casillas, con corte al 28 de febrero de 2023, de acuerdo a la información compartida por la JLE del INE en Coahuila.

*30 de marzo de 2023:*

- *Se remitió, vía correo electrónico, los documentos para la celebración de las sesiones extraordinarias de los 16 Comités Distritales Electorales, a celebrarse el 01 de abril de la presente anualidad.*

*31 de marzo de 2023:*

- *Se recibieron los estudios de factibilidad por parte de la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila, a efecto de iniciar con su estudio y análisis.*

*31 de marzo de 2023:*

- *Se remitió al as consejerías electorales, el reporte de seguimiento de sesiones de los órganos desconcentrados, con información recabada por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.*

*31 de marzo de 2023:*

- *Se remitió a la Dirección Ejecutiva de Administración, Formato de Indicadores para la presentación del primer Avance de Gestión Financiera, correspondiente al período enero – marzo de 2023, correspondiente a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.*

*01 de abril de 2023:*

- *Se coadyuvó en la preparación y se asistió a una sesión de tipo extraordinaria de la Comisión de Organización Electoral, con representaciones de los partidos políticos, en la cual se aprobó la designación de la persona Enlace Municipal para el municipio de Escobedo, Coahuila de Zaragoza.*

*31 de marzo de 2023*

- *Se canalizó a la Secretaría Ejecutiva, una solicitud de contratación de persona auxiliar para apoyo a integrante de un comité electoral, por cuestiones de discapacidad.*

*01 de abril de 2023:*

- *Se remitió a la Unidad Técnica de Archivo y Gestión Documental, los Instrumentos de Control y Consulta Archivística actualizados al 31 de marzo de 2023.*

*01 de abril de 2023:*

- *Se remitió a la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información, los formatos de los indicadores con las actualizaciones correspondientes de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, en cumplimiento a la presentación de la Información Pública de Oficio, con corte al 31 de marzo de 2023.*

*04 de abril de 2023:*

- *Se solicitó, vía oficio, y por SIVOPLE, a la Junta Local Ejecutiva, los tantos de la Lista Nominal de Electores Definitiva, en modalidad requerida por cada una de las representaciones partidistas, tanto para los partidos políticos que así lo solicitaron, así como para las Mesas Directivas de Casilla.*

04 de abril de 2023:

• A solicitud del Instituto Nacional Electoral, se realizó atento recordatorio, vía oficio y por correo electrónico, a la Representante Propietaria del partido Unidad Democrática de Coahuila, sobre los simulacros del Sistema de registro de solicitudes, sustituciones y acreditación de representantes generales y ante mesa directiva de casilla de los partidos políticos y candidaturas independientes para los procesos electorales locales ordinarios 2022-2023, así como la remisión del Instructivo para las pruebas Instructivo para las pruebas de acceso y los simulacros de operación del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes Generales y ante Mesas Directivas de Casilla de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes, versión 12.

05 de abril de 2023:

• Se dio seguimiento a la solicitud vía correo electrónico que realizó la Presidencia del Comité Distrital Electoral 04, dirigida a la Coordinación de Recursos Humanos, remitiendo los documentos correspondientes de la persona que apoyará como Auxiliar para un Consejero Electoral con discapacidad visual y motriz.

05 de abril de 2023:

• Se reenvió al partido Unidad Democrática de Coahuila, vía correo electrónico, y vía oficio, las cuentas de acceso y contraseñas que, previamente, solicitó para el Sistema de registro de solicitudes, sustituciones y acreditación de representantes generales y ante mesas directivas de casilla de los partidos políticos y candidaturas Independientes para los Procesos Locales Electorales Ordinarios 2022-2023, y en su caso, para los procesos extraordinarios que deriven de los mismos.

05 de abril de 2023:

• Se remitió, vía correo electrónico, a las 54 Presidencias de los Comités Electorales, los modelos de gafete de identificación para personas Enlaces Distritales, y Enlaces Municipales.

05 de abril de 2023:

• Se informó, vía oficio y correo electrónico, a la Junta Local Ejecutiva del INE, sobre los posibles recorridos de verificación de propuestas de los Mecanismos de Recolección.

06 de abril de 2023:

• Se remitieron a la DEVIO del IEC, consideraciones y observaciones al Convenio General de Coordinación y Colaboración para el PELC 2023-2024, a suscribirse por el INE y el IEC.

06 de abril de 2023:

• Se remitió, vía SIVOPLE, al INE, los acuses de recibo de las cuentas de acceso y contraseñas del partido Unidad Democrática de Coahuila, para el Sistema de registro de solicitudes, sustituciones y acreditación de representantes generales y ante mesas directivas de casilla de los partidos políticos y candidaturas Independientes para los Procesos Locales Electorales Ordinarios 2022-2023, y en su caso, para los procesos extraordinarios que deriven de los mismos.

06 de abril de 2023:

- Se solicitó, vía correo electrónico, a la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos, la relación de las impugnaciones que recibió este Instituto, sobre los registros de las candidaturas recibidas durante el término legal, con la finalidad de incluir dicha información en el Cuadro resumen de las candidaturas para la elaboración del material didáctico denominado Tablero de contendientes de las elecciones en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2023.

07 de abril de 2023:

- Se coadyuvó y se asistió a la Sesión Extraordinaria de la Comisión de Organización Electoral, con representaciones de los partidos políticos, mediante la cual se aprobaron los proyectos de acuerdo para la votación posterior del Consejo General del Instituto, sobre la designación de las personas Operadoras Regionales, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2023, así como, la ocupación de las vacantes generadas en el Comité Distrital Electoral 10 y en los Comités Municipales Electorales con sede en Nava y en Ramos Arizpe, Coahuila de Zaragoza.

07 de abril de 2023:

- Se concentró la información sobre las actividades que desarrolla esta Dirección Ejecutiva sobre la Documentación y Material Electoral, Bodegas Electorales, y el Avance sobre la Capacitación Electoral, con motivo de la reunión programada con la COTSPEL del INE.

07 de abril de 2023:

- Se remitió a la Junta Local Ejecutiva al INE, vía oficio y correo electrónico, el Proyecto de Tablero sobre contendientes en las elecciones de Gubernatura y Diputaciones Locales por el principio de Mayoría Relativa; así como el Anexo 1 Modelo de Cuadro Resumen para la validación del Tablero sobre contendientes en la elección; los 4 Acuerdos sobre los registros de las candidaturas para la elección de Gubernatura, emitidos por el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila; los 80 Acuerdos sobre los registros de las candidaturas para la elección de Diputaciones Locales por el principio de Mayoría Relativa, emitidos por los 16 Comités Distritales Electorales del Instituto Electoral de Coahuila; y los 8 Acuerdos sobre los registros para la elección de Diputaciones Locales por el principio de Representación Proporcional, emitidos por el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.
- Con lo anterior, se cumplimentó, en tiempo y forma, con la remisión de la totalidad de los materiales didácticos y de apoyo contemplados en el Anexo a la ECAE 2022-2023 denominado Criterios para la elaboración de los materiales didácticos y de apoyo.

10 de abril de 2023:

- Se elaboraron diapositivas con la información a exponerse, sobre los trabajos realizados por la dirección, en cuanto a la Documentación Electoral, Materiales Electorales, Bodegas Electorales y Capacitación Electoral, con motivo de la reunión programada con la COTSPEL del INE.

13 de abril de 2023:

- Se coadyuvó en la elaboración y remisión, por correo electrónico, a las 54 Presidencias de los Órganos Desconcentrados, del cronograma para la celebración de las Sesiones Extraordinarias a celebrarse, así como la remisión de los modelos de documentos para su actualización, relacionados con la sesión extraordinaria a celebrarse.

13 de abril de 2023:

- Se inició con la planeación y elaboración del Proyecto de sobre el conteo y sellado de boletas electorales, y el agrupamiento e integración de la documentación electoral, con base en las planeaciones previas realizadas por parte de esta área ejecutiva.

14 de abril de 2023:

- Se compartió, vía correo electrónico a través de circular, a las Presidencias de los 54 Órganos Desconcentrados, los materiales de capacitación para los cómputos electorales, con la finalidad de que se tuviera conocimiento de ellos para la capacitación que recibirán sobre el tema referido, así como para que les sean remitidos a las representaciones de los partidos políticos, ante sus Comités.

14 de abril de 2023:

- Se compartió, vía correo electrónico, a las representaciones de los Partidos Políticos, ante el Consejo General, y a las consejerías electorales, los materiales de capacitación para los cómputos electorales.

14 de abril de 2023:

- Se remitió una consulta al Instituto Nacional Electoral, relativa a las personas que están autorizadas para participar en los operativos de documentación electoral.

14 de abril de 2023:

- Se sostuvo una reunión de trabajo con las vocalías distritales de las juntas ejecutivas del INE, en la cual se expusieron diversas opiniones y consideraciones a los estudios de factibilidad para los Mecanismos de Recolección de las elecciones locales 2023.

15 de abril de 2023:

- Se remitió a la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila, las consideraciones a los Estudios de Factibilidad para los Mecanismos de Recolección de las elecciones de Gubernatura y Diputaciones Locales.

17 de abril de 2023:

- Se recibió por parte de la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila, el listado estatal de ubicación e integración de las Mesas Directivas de Casilla, así como los modelos para elaborar las carátulas de los listados en comento. En ese sentido, se actualizaron los archivos con los insumos remitidos, y estos fueron fijados en la página institucional del IEC, para consulta de la ciudadanía en general.

- De igual manera, se recibió en los órganos desconcentrados del IEC, por parte de las juntas distritales del INE, el primer listado de ubicación de casillas, para su colocación en los estrados.

17 de abril de 2023:

- Se asistió a una reunión a distancia con personal adscrito al INE y al IEC, en la cual se analizaron las propuestas de adición y modificación al Proyecto de Convenio General de Coordinación y Colaboración para la realización del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.

18 de abril de 2023:

- Se recibieron en la bodega central del Instituto Electoral de Coahuila, los materiales electorales a utilizarse en el marco del Proceso Electoral Local 2023.

18 de abril de 2023:

- Se asistió a una reunión remota con la UTSI del INE, en la cual se dio soporte técnico para el funcionamiento del Sistema de Documentos y Materiales Electorales de los OPL.

19 de abril de 2023:

- A solicitud del INE, se compartió con el partido político UDC, la liga de acceso para el Sistema de registro de solicitudes, sustituciones y acreditación de representantes generales y ante mesas directivas de casilla de los partidos políticos y candidaturas independientes para los procesos electorales locales ordinarios 2022-2023, y en su caso, para los procesos extraordinarios que deriven de los mismos.

20 de abril de 2023:

- Se asistió a una reunión de trabajo en modalidad remota entre personas del INE, y de los OPL de Coahuila y Estado de México, en la cual se validó la oferta electoral de votación para la modalidad electrónica por internet de las y los coahuilenses residentes en el extranjero, para el Segundo Simulacro de Votación del VMRE por Internet.

21 de abril de 2023:

- Se sostuvo una reunión de trabajo con la Comisión de Organización electoral y consejerías electorales, así como con la Secretaría Ejecutiva, en la cual se abordaron diversos asuntos relacionados con el Proceso Electoral Local 2023.

### **Dirección Ejecutiva de Vinculación con el INE y los OPLES.**

- En fecha 30 de marzo de 2023, por instrucciones del Lic. Jorge Alfonso de la Peña Contreras, Secretario Ejecutivo del Instituto Electoral de Coahuila, de conformidad con las atribuciones conferidas a esta Dirección Ejecutiva de Vinculación con el INE y los OPLES por el artículo 55, fracciones tercera y octava del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Coahuila se remitió a los Consejeros Electorales, Directores Ejecutivos y Titulares de Unidad, para su observación, el Proyecto de Convenio General de Coordinación y Colaboración previsto a celebrarse entre el INE y



*cada uno de los 32 Organismos Públicos Locales, que tiene como fin establecer las bases de coordinación para hacer efectiva la realización del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024, para la renovación de gubernaturas, diputaciones locales, miembros de ayuntamientos y sindicaturas, cuya Jornada Electoral se celebrará el 2 de junio de 2023, y, en su caso, los mecanismos de participación ciudadana, trabajo que se hizo en coordinación con la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila.*

- *El día 01 de abril de 2023, se celebró Sesión Extraordinaria del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.*
- *En fecha 03 de abril de 2023, se celebró Reunión de Trabajo de la Comisión Temporal de Debates para el Proceso Electoral Local 2023 de Instituto Electoral de Coahuila, en la ciudad de Torreón, Coahuila, con la finalidad de coadyuvar en la celebración del primer debate para la Gubernatura del Estado de Coahuila.*
- *El día 04 de abril del presente año, en atención a lo establecido en el artículo 16 de los Lineamientos para la designación de encargos de despacho para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, se remitieron a la Licda. Carmen Gloria Pumarino Bravo, Encargada de Despacho de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral los oficios IEC/DEVIO/1516/2023, de manera adjunta al presente, copia del nombramiento de encargado de despacho a través del Oficio Interno No. SE/0221/2023, expedido en favor de la funcionaria C. Diana Yaneth Escobedo Torres, Coordinadora de Participación Ciudadana, así como el Oficio Interno No. SE/197/2023, mediante el cual se notifica la readscripción de la C. Yolanda Margarita Medrano Rodríguez.*
- *El día 05 de abril de 2023, se remitió a la Licda. Carmen Gloria Pumarino Bravo, Encargada de Despacho de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral, el Oficio No. IEC/DEVIO/1547/2023 de fecha 05 de abril del año en curso, mediante el cual se informa sobre la gestión de la inducción de cargos y puestos del citado Servicio Profesional Electoral Nacional, ello en atención a la circular INE/DESPEN/005/2023.*
- *El día 06 de abril de 2023, por instrucciones del Lic. Jorge Alfonso de la Peña Contreras, Secretario Ejecutivo del Instituto Electoral de Coahuila, de conformidad con las atribuciones conferidas a la Dirección de Vinculación entre el INE y los OPLES, por el artículo 55, fracciones III y VIII del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Coahuila, se remitieron los Proyectos de Adendas a los Anexos Técnico y Financiero del Convenio General de Coordinación y Colaboración, relacionados con la Operación del SICCE y el Servicio de Voz y datos para la digitalización de las Actas desde las casillas, en el Procesos Electoral Local 2022-2023.*
- *El día 07 de abril de 2023, se envió al Lic. José Luis Vázquez López, Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva del INE, oficio número IEC/SE/1558/2023, a través del cual se remitieron las observaciones realizadas al Proyecto de Convenio General de Coordinación y Colaboración previsto a celebrarse entre el INE y cada uno de los 32 Organismos Públicos Locales, que tiene como fin establecer las bases de coordinación para hacer efectiva la realización del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024, para la renovación de gubernaturas, diputaciones locales, miembros de ayuntamientos y sindicaturas, cuya Jornada Electoral se celebrará el 2 de junio de 2023, y, en su caso, los mecanismos de participación ciudadana.*
- *El día 07 de abril de 2023, Sesión Extraordinaria del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.*

- En fecha 10 de abril de 2023, se celebró reunión de Trabajo de la Comisión Temporal de Seguimiento de los Procesos Electorales Locales 2023 en la Sala de Sesiones del Consejo General.
- Asimismo, el día 10 de abril del año en curso, el personal adscrito a esta Dirección Ejecutiva de Vinculación entre el INE y los OPLES, acudió al curso de capacitación en materia de Oficialía Electoral, impartida por la Titular de la Oficialía Electoral del Instituto Nacional Electoral.
- En fecha 11 de abril de 2023, se realizaron las gestiones ante la Dirección de la DESPEN para atender los asuntos del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral de Coahuila, en atención a lo establecido en el artículo 14 de los Lineamientos para la designación de encargos de despacho para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, por lo que se remitió el oficio No. IEC/DEVIO/1579/2023, de manera adjunta al presente, copia de los expedientes abiertos a nombre de los C.C. Valeria García Cordero y Luis Roberto Cortes Gaona, respecto de quienes se propuso la viabilidad de la ocupación mediante Encargaduría de Despacho, de las plazas de Coordinadora de lo Contencioso Electoral y Técnico de lo Contencioso Electoral, respectivamente, mismas que fueron autorizadas, mediante oficio INE/DESPEN/EDDCPE/558/2023.
- El día 11 de abril de 2023, se envió Formato de Indicadores para la presentación del Primer Avance de Gestión Financiera correspondiente al período Enero-Marzo de 2023, a la Encarga de la Dirección Ejecutiva de Administración, con la finalidad de medir el progreso y cumplimiento en las actividades presupuestadas que desarrolla cada área y que son parte del Programa Anual de Trabajo e información de cumplimiento que se reporta a la Auditoría Superior y al Avance de Gestión (trimestral).
- El día 12 de abril de 2023, se celebró la reunión de trabajo de la Comisión Temporal de Seguimiento de los Procesos Electorales Locales 2023 del Instituto Nacional Electoral, en la Sala de Sesiones del Instituto.
- En fecha 12 de abril de 2023, se remitió al Lic. José Luis Vázquez López, Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva del INE, oficio número IEC/SE/1636/2023, a través del cual se remitieron las observaciones realizadas a los Proyectos de Adendas a los Anexos Técnico y Financiero del Convenio General de Coordinación y Colaboración, relacionados con la Operación del SICCE y el Servicio de Voz y datos para la digitalización de las Actas desde las casillas, en el Procesos Electoral Local 2022-2023.
- Asimismo, el día 12 de abril de 2023, se celebró reunión de trabajo con la Comisión Temporal de Seguimiento de los Procesos Electorales Locales 2023 del Instituto Nacional Electoral.
- En fecha 14 de abril del presente año, la encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Vinculación entre el INE y los OPLES, acudió a la ciudad de Torreón, Coahuila, con motivo de la celebración del primer debate a la Gobernatura, del Estado de Coahuila para el proceso electoral 2023, con motivo de las actividades encomendadas para la celebración del mismo, comisión que finalizó el día lunes 17 de abril del año en curso.
- El día 17 de abril de 2023, se llevó a cabo el foro para la difusión de los derechos político-electorales de las personas con discapacidad desde la justicia electoral, por parte del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TEPJF), a través de la Dirección General de Igualdad de Derechos y Paridad de Género.
- En fecha 18 de abril de 2023, se participó en las actividades del Foro para la promoción de los derechos político-electorales de la población LGBTTTI+, por parte del Tribunal Electoral del

*Poder Judicial de la Federación (TEPJF), a través de la Dirección General de Igualdad de Derechos y Paridad de Género.*

- *La Encargada de la Dirección de Vinculación entre el INE y los OPLES, acudió a diversas reuniones de trabajo del Grupo Coordinador de los Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral de Coahuila.*
- *Se realizaron gestiones para la renovación de la Encargaduría de Técnico de Prerrogativas y Partidos Políticos, del C. Luis Rodrigo Esquivel Hernández.*
- *Se remitió a la Lcda. Carmen Gloria Pumarino Bravo, Encargada de Despacho de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral, el oficio número IEC/DEVIO/1547/2023 de fecha 05 de abril del año en curso, mediante el cual se informa sobre la gestión de la inducción de cargos y puestos del citado Servicio Profesional Electoral Nacional, ello en atención a la circular INE/DESPEN/005/2023, designando para tales fines al Lic. Hugo Escobar Rodríguez, Coordinador de Vinculación, quien es miembro del SPEN.*
- *Se realizaron las gestiones necesarias ante las Subdirecciones de Formación y Capacitación de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE, para obtener las calificaciones de los módulos del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral del personal del Servicio del Sistema OPLE de este Instituto, así como las calificaciones promedio de las actividades de capacitación obligatorias correspondientes al 2022 de las y los miembros del SPEN, esto con la finalidad de realizar el cálculo del incentivo por rendimiento que se otorga a dicho personal.*
- *Por otra parte, durante el mes de abril del presente año, se realizaron las siguientes actividades:*
- *Se realizó el informe y seguimiento al Plan y Calendario Integral del Proceso Electoral Local 2023, y se remitió de manera semanal al Consejo General y a las y los Titulares de Direcciones y Unidades Técnicas.*
- *Se remitió al Consejo General y a las y los Titulares de Direcciones y Unidades Técnicas la respuesta a las consultas realizadas por los Organismos Públicos Locales al Instituto Nacional Electoral, misma que se acompaña con un breve resumen, con la finalidad de ser identificables de inmediato al momento de realizar la búsqueda por tema que se necesite.*
- *SE rindió informe de actividades relevantes de las Comisiones de Vinculación entre el INE y los OPLES, así como de la Comisión del SPEN, al Consejero Presidente.*
- *Se tuvo comunicación con las diferentes Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas de este Instituto, para la recepción y envío de información de las diversas actividades gestionadas por medio del SIVOPLE, así como coadyuvar con dichas áreas, con la finalidad de dar cumplimiento en tiempo y forma las necesidades del servicio.*
- *Se tuvo comunicación con personal de la DESPEN, de la UTVOPL y con la Dirección de Vinculación con este Instituto, para diversas consultas, relativas a la función del Instituto.*
- *Finalmente, es importante referir que, por parte de esta Dirección Ejecutiva se recibieron 49 actividades, y se remitieron 52 oficios por SIVOPLE, además de recibir 18 respuestas a consultas, lo que da un total de 119 actividades realizadas por SIVOPLE, siendo todas las actividades hechas por esta Dirección en lo correspondiente al día 20 de abril del año 2023.*

**Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática.**

SITIO WEB OFICIAL DEL INSTITUTO [www.iec.org.mx](http://www.iec.org.mx).

- Actualización del sitio web oficial con información proporcionada por la Secretaría Ejecutiva y la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información.
- Publicación de difusores oficiales.
- Publicación de Ubica tu casilla este 4 de junio.
- Actualización de los diferentes apartados de Licitaciones Públicas 2023 subidas anteriormente.
- Atención a solicitudes de colaboración para la carga de archivos de diferentes apartados de la página institucional.
- Administración de contenido página web, organigrama, eliminar textos de página, construcción y actualización de archivos de micrositio.

#### SOPORTE TÉCNICO

- Apoyo técnico para agendar y dar seguimiento de reuniones y sesiones de forma virtual o híbrida.
- Revisión y actualización de equipos de cómputo de diversas áreas.
- Instalación de proyector y pantalla para reuniones de distintas áreas.
- Apoyo técnico para Capacitación a Comités Municipales y Distritales Electorales.
- Respaldo de equipos para sustitución de equipos de cómputo para personal del IEC.

#### PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES (PREP 2023)

- Elaboración y entrega de informe del mes de marzo sobre el avance en la implementación y operación del PREP.
- Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Asesor del PREP.
- Se atendieron observaciones para la prueba de funcionalidad.
- Revisión de Anexo Técnico para la licitación IEC/011/2023 se revisaron las consideraciones técnicas para Contratación de Arrendamiento de Circuito cerrado de cámaras de video, grabación y streaming para bodegas del Proceso Local Ordinario 2023.
- Convocatoria y asistencia a Sesión Extraordinaria de la Comisión Temporal de Innovación Electoral para dar a conocer
- Informe sobre la implementación de la urna electrónica en una parte de las Casillas del Proceso Electoral Local 2023.
- Proyecto de acuerdo relativo a las fechas de los simulacros PREP2023
- Proyecto de acuerdo relativo a la convocatoria de difusores oficiales PREP2023
- Se llevo a cabo la Prueba de Funcionalidad al sistema informático del PREP

#### URNA ELECTRÓNICA

- Avance en la Programación y Configuración del sistema de urna electrónica.
- Apoyo a la Dirección Ejecutiva de Administración con las adquisiciones de componentes que integran la Urna Electrónica.
- Recepción de los componentes solicitados para la construcción de Urnas G6.
- Ensamble de componentes eléctricos y electrónicos para urna electrónica.
- Se prepara la configuración de urnas para participar en los distintos municipios de Coahuila donde se llevará a cabo el evento de Cabildo Infantil.
- Revisión de programas de Urna Electrónica.

**OTRAS ACTIVIDADES**

- Se sigue desarrollando el Sistema de Cómputos
- Reunión con Secretaría Ejecutiva para avances de sistema de cómputos.
- Soporte Sistema Conóceles, se corrigieron, algunos títulos y muestreo de datos del módulo de estadísticas (Se corrigió la manera de desplegar las gráficas).
- Respaldos, verificación de información, ajustes a los módulos en Sistema Conóceles.
- Se agregan características en los perfiles y las fichas de las candidaturas en Sistema Conóceles.
- Asistencia a reunión de trabajo con la Comisión Temporal de Seguimiento de proceso Electoral del INE.
- Reunión de trabajo Junta General Órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Coahuila donde se vio la Capacitación a Comités Electorales en materia PREP-Casilla.
- Apoyo Técnico e instalación antes y durante el debate de Candidatos del Proceso Electoral 2023.

**Unidad Técnica de Fiscalización.**

- Convocatoria a Sesión Extraordinaria de Consejo General. 01 Abril
- Asistencia a la Convocatoria del Comité de Adquisiciones para fallo de la Licitación Pública Nacional IEC/010/2023. 03 abril a las 10:00 horas
- Asistencia a la Convocatoria del Comité de Adquisiciones apertura de Debates de la Invitación Pública Nacional IEC/004/2023. 03 abril 12:00 horas
- Asistencia a la Convocatoria del Comité de Adquisiciones para fallo del proyecto de la Invitación Pública Nacional IEC/004/2023.03 abril 16:00 horas
- Asistencia a la reunión convocada por Lic. Guillermo Herrera para organización de debates y locaciones. 03 abril 18:00 horas
- Se cubrió el stand del Museo del Desierto. en la Feria del Desierto del IEC. 03 y 08 de abril
- Se realizaron dictámenes de excepción de diversas adquisiciones, así como los contratos para sus efectos como parte del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios. 06 abril.
- Se visitó la bodega ubicada en Libramiento Oscar Flores Tapia, con el propósito de identificar parámetros importantes para la cotización del seguro contra daños. 07 abril
- Asistencia a la Convocatoria del Comité de Adquisiciones para Junta de aclaraciones de la Licitación Pública Nacional IEC/011/2023. 08 abril 11:00 horas
- Capacitación en materia de Oficialía Electoral, impartida por la titular de la Oficialía Electoral del Instituto Nacional Electoral. 10 abril 12:00 horas
- En el procedimiento de pérdida de registro y liquidación del Partido de la Revolución Coahuilense, se creo un token para una nueva cuenta, por lo cual se viajó a la Cd de Monterrey. 12 de abril
- Se asistió a la logística del Primer Debate en la Cd. Torreón Coahuila. 14 de abril
- Asistencia a la Convocatoria del Comité de Adquisiciones para presentación de propuestas de la Licitación Pública Nacional IEC/011/2023. 15 de abril 11:00 horas.
- Sesión Extraordinaria de Consejo General
- Se asistió a la preparación y logística de Primer Debate en la Cd. Torreón. 15 de abril
- Se asistió al Primer Debate en la Cd. Torreón Coahuila. 16 de abril
- Reunión de Comité de Adquisiciones. 15 de abril 19:00 horas

- Se asistió a la Representación del Presidium del Foro de los Derechos Político Electorales de las Personas con Discapacidad. 17 de abril 10:00 horas
- Se asistió al Foro de Derechos Político Electorales de las Personas con Discapacidad. 17 de abril 10:00 horas
- Proyecto de Convenio General de Coordinación y Colaboración para la realización del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024 con observaciones realizadas por la Junta Local del INE. 17 abril 17:00 horas
- Se asistió al Foro para la promoción de los Derechos Político Electorales de la Población LGTBTTI+. 18 de abril
- Asistencia a la Convocatoria del Comité de Adquisiciones para declarar desierta la Licitación Pública Nacional IEC/011/2023. 18 de abril 16:00 horas
- Se realizó visitas al Corporativo Grupo Financiero Banorte en la ciudad de San Pedro Garza García, Nuevo León, para solicitar cambio de carátulas en la cuenta del extinto partido PRC. 19 de abril
- Convocatoria a reunión de trabajo de la Comisión Temporal de debates
- Se atendieron requerimientos de la Dirección Ejecutiva de Administración.
- Se atendieron requerimientos de la Secretaría Ejecutiva

### **Unidad Técnica de Archivo y Gestión Documental.**

- Recepción de la correspondencia externa dirigida al Instituto Electoral de Coahuila a través de la Oficialía de Partes y mediante el Sistema de Gestión Documental; 28 de marzo del 2023 al 20 de abril del año en curso, se recibieron y circularon a Secretaría Ejecutiva y/o al área correspondiente en tiempo y forma, cuatrocientos setenta y seis (476) documentos (folios generados por el sistema del 1310 al 1786).
- Elaboración del Acta de la Sesión Ordinaria de la Junta General Ejecutiva de fecha 30 de marzo de 2023.
- Elaboración de los guiones, Versiones Estenográficas y Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias siguientes:

• Sesión de Consejo General	• Fecha
• Ordinaria	• 22 de Marzo de 2023
• Extraordinaria	• 29 de Marzo de 2023
• Extraordinaria	• 01 de Abril de 2023
• Extraordinaria	• 07 de Abril de 2023

- En conjunto con la Secretaría Ejecutiva y la Oficialía Electoral, se gestionó lo conducente para solicitar la publicación en el Periódico Oficial del Estado, los acuerdos aprobados en la Sesión Ordinaria de Consejo General de fecha 22 de marzo de 2023, así como de las Sesiones Extraordinarias de fecha 29 de marzo de 2023, y 01, 07 y 13 de abril del año en curso.

- Se mantiene constante comunicación con personal de la empresa EVOTEK, con la finalidad de verificar, actualizar y dar seguimiento a la operación del Sistema de Gestión Documental tanto de oficinas centrales, como de Comités Municipales y Distritales.

- Se dio seguimiento a las sesiones de Consejo General celebradas durante el periodo que se reporta, para verificar la asistencia de las representaciones de los partidos políticos, para efecto de la elaboración de las actas correspondientes.
- Se entregó en tiempo y forma la información requerida por la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información para la Plataforma Nacional de Transparencia, con corte al 31 de marzo de 2023.
- Se entregó en tiempo y forma la información requerida por la Dirección Ejecutiva de Administración, "Formato de Indicadores", para la presentación del primer avance de Gestión Financiera correspondiente al periodo enero -marzo 2023.
- Se apoyo a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral en la revisión de proyectos de actas de Sesiones Ordinarias de los distintos comités distritales y municipales, celebradas durante el mes de febrero y marzo del año en curso.
- Se solicitaron ejemplares del Periódico Oficial del Estado en los que se publicaron los acuerdos del Consejo General para su resguardo y acceso a consulta en el archivo.
- El personal de la Unidad Técnica de Archivos y Gestión Documental, acudió en fecha 10 de abril de 2023, a Capacitación en materia de Oficialía Electoral, impartida por la Titular de la Oficialía Electoral del Instituto Nacional Electoral.
- El personal de la Unidad Técnica de Archivos y Gestión Documental, acudió en fecha 17 de abril de 2023, al Foro para la difusión de los Derechos Político-Electorales de las personas con discapacidad desde la Justicia Electoral, así también el día 18 de abril se acudió al Foro para la promoción de los Derechos Político-Electorales de la Población LGBTTTI+.
- Se mantiene constante comunicación con el personal de los Comités Distritales y Municipales Electorales, para brindarles asesorías y apoyo, relativo al Sistema de Gestión Documental.
- Se realizó el préstamo de diversos expedientes y cajas que obran en el archivo de concentración a las áreas del Instituto que así lo solicitaron; algunos expedientes ya fueron entregados y se da seguimiento a los que continúan en préstamo para su posterior entrega, revisión y reincorporación a su lugar de origen.
- Se cubrieron las guardias telefónicas y presenciales a efecto de acudir a recepcionar en tiempo y forma la documentación, que en su caso fuera presentada, con motivo de vencimiento de término.

### **Dirección Ejecutiva de Comunicación Social.**

#### **30 de marzo al 20 de abril del 2023**

- Envío de la Síntesis Informativa mediante correo electrónico al personal del Instituto y mediante Whatsapp al Consejo General y Secretaría Ejecutiva.
- Acompañamiento a Presidencia, Consejo General y Secretaría Ejecutiva en entrevistas de Radio, Prensa Escrita y Televisión en Medios Estatales, generando testigos de grabación y fotografía.
- Ingreso y programación de material institucional a la plataforma del INE para la distribución de materiales en radio y televisión.
- Grabación y transmisión de Comisiones y Comités Institucionales, y la grabación de audio de las Sesiones del Grupo Coordinador de Órganos Desconcentrados y reuniones de trabajo.

- Difusión de actividades de las Direcciones Ejecutivas de Educación Cívica y Participación Ciudadana, a través de banners, infografías, boletines de prensa, grabaciones y transmisión de eventos en Redes Sociales.
- Convocatoria, envío de información, transmisión y atención a prensa en Sesiones de Consejo General.
- Monitoreo de encuestas de preferencia electoral, así como el envío de los informes semanales a la Secretaría Ejecutiva.
- Envío de los informes semanales al Consejo General y representaciones de los partidos políticos del Monitoreo de Medios durante el Proceso Electoral Local 2023.
- Transmisiones y grabaciones de Fallos de Licitaciones Públicas realizadas dentro del Proceso Electoral 2023.
- Transmisiones y grabaciones de Fallos de Licitaciones Públicas realizadas dentro del Proceso Electoral 2023.
- Grabación, programación y transmisión del Programa de Radio y Televisión de la Urna. El 3 de abril con el programa "Candidatas y Candidatos Conóceles", el 10 de abril con el tema "Acciones afirmativas para las personas con discapacidad visual" y el 17 de abril con el tema "Entrega y recepción de paquetes electorales".
- Transmisiones y grabaciones de Fallos de Licitaciones Públicas realizadas dentro del Proceso Electoral 2023.
- Logística y organización de los debates electorales para la Gubernatura dentro del PEL 2023.
- Conferencia de prensa en el Teatro Nazas para dar a conocer el Primer Debate para la Gubernatura.

### **Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública.**

- Elaboró y presentó el informe de la Junta General Ejecutiva. 28.03.23
- Elaboró el directorio de Aliados Estratégicos y Autoridades Municipales de la Ciudad de Torreón para invitados al 1er debate y se pasó a la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana.
- Elaboró un informe para presentar a la Secretaría Ejecutiva sobre la participación de los Comités Municipales y Distritales en las actividades en las cuales se les requirió de su apoyo. 28.03.2023
- Asistencia a la Sesión del Consejo General 29.03.2023
- Se elaboró el informe Trimestral de la Comisión. 29.03.2023
- Se apoyo en confirmar el Directorio Telefónico que integró el Directorio para realización de invitaciones a Debate. 29.03.2023.
- Se elaboró el informe del Anexo 2 y se envió a la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana.
- Se asistió a la firma del Convenio de colaboración IEC-JURISPRUDENCIA. 30.03.2023
- Se realizó de nueva cuenta una revisión de las Alianzas Estratégicas y autoridades en el Directorio de invitados. 30.03.2023.
- Se realizó la edición al video de Candidatas y Candidatos Conóceles para integrar los compromisos Anticorrupción. 30.03.2023
- Se elaboró y envió a la Unidad Técnica de Archivo y Gestión Documental el informe y los cuadros de control Archivístico. 30.03.2023

- Se elaboraron los informes de mensual de solicitudes y estadístico y se envió a las consejerías integrantes de la Comisión vía correo electrónico. 30.03.2023
- Se elaboraron informes de los Eventos de Presentación del Sistema en las ciudades de Saltillo y Torreón y se enviaron a la Presidenta de la Comisión. 31.03.2023
- Se asistió a la reunión de Debates a las 11:30. 01.04.2023.
- Se preparó el material para entrega en los Comités Municipales y Distritales. 01.04.2023
- Se asistió a la Sesión Extraordinaria del Consejo General. 01.04.2023
- Se revisaron todos los detalles del sistema con el Programador. 01.04.2023
- Se elaboraron y enviaron los informes al INE correspondientes al Sistema. 03.04.2023
- Se elaboraron todos los oficios y usuarios y contraseñas para realizar la notificación a los PP entregándoles una copia del manual de utilización además se envió lineamientos vía correo electrónico. 03.04.2023
- Se revisó el sistema, diseños, ingresos de los dos sistemas. 03.04.2023
- Se abrió el sistema al público, se empezaron a atender desde la madrugada a los validadores/enlaces de partidos para la carga de la información. 04.03.2023.
- Se empezó a recibir la IPO estatal para realizar la carga de la misma para evaluación del trimestre. 04.03.2023
- Se empezó a registrar la IPO Nacional para realizar la carga de la misma. 04.04.2023.
- Personal de la Unidad participó como apoyo en la Feria del Desierto. 04.04.2023.
- Asistí a la reunión de órganos desconcentrados. 5.04.2023
- Revisión de Convenio INE y envío de informe. 06.04.2023
- Se elabora informe de corte de carga de información diario de las Candidaturas del sistema Candidatas y Candidatos Conóceles.
- Se valida información del sistema Candidatas y Candidatos Conóceles. 04.04.2023-19.04.2023
- Se elabora documentación para llevar a cabo reunión de trabajo de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información. 06.04.2023
- Reunión de Trabajo de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información. 07.04.2023.
- Asistió al curso de oficialía Electoral. 10.04.2023
- Se elaboró un informe de la página oficial y se registraron todos los cambios requeridos por la Secretaría Ejecutiva. 27.03.2023-11.04.2023
- Se elaboraron y emitieron todos los oficios de solicitud de requerimientos realizados en la Comisión de la reunión de fecha 07.04.2023
- Se elaboraron los Avisos de Privacidad para los Comités actualizándolos por la próxima instalación de cámaras de video seguridad y se actualizó también en la página oficial del Instituto. 11.04.2023
- Se elabora tarjeta informativa para reunión de trabajo con el INE. 12.04.2023.
- Se asiste a la reunión de trabajo con el INE. 12.04.2023
- Se atiende toda la difusión del sistema con las Infografías y se remite vía correo electrónico a las Alianzas Estratégicas.
- Se atiende la sesión del Consejo General. 13.04.2023.
- Se da apoyo a la Dirección Ejecutiva de Comunicación Social para el armado de kits y gafetes. 13.04.2023
- Se atiende Comisión a Torreón para apoyo en el Debate. 13.04.2023. hasta el día 17.04.2023.

- Se regresa de la ciudad de Torreón de Comisión y elabora informe para comprobación de viatico. 17.04.2023.
- Se atienden todas las recomendaciones para el cumplimiento total de las candidaturas en el sistema con corte al día 19.04.2023.
- Se asiste por parte de todo el personal de la UTTAIP al Foro para la promoción de los Derechos Políticos Electorales de la Población LGTBTTI+. 18.04.2023.
- Se elabora informe para la Consejera Presidenta de la Comisión de Conóceles. 18.04.2023.
- Se gestionó y diseño información para enviar en el sobre de voto en el extranjero para la difusión del sistema. 18.04.2023.
- Elaboración de informe del sistema Candidatas y Candidatos Conóceles del mes de abril. 20.04.2023.
- Se atendió la reunión de órganos desconcentrados. 20.04.2023.
- Se preparó la documentación para la celebración de la reunión de trabajo de la Comisión del día 21. 20.04.2023.
- Se atendió y dio seguimiento a los Acuerdos aprobados por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información.
- Se recibió Recurso de Revisión para atención. 18.04.2023.
- Se solicitó la IPO a todas las áreas que conforman el Instituto. 21.04. 2023.
- Durante estos 15 días se han estado atendiendo y realizando observaciones a los partidos políticos en la verificación del sistema "Candidatas y Candidatos Conóceles". 04.04.2023 al 18.04.2023.
- Se oriento y asesoró a personal del Instituto para el llenado de formatos de la IPO y realización de versiones públicas.
- Se revisó diariamente, la Plataforma Nacional, el correo electrónico de transparencia, así como, el sistema de archivo de oficialía de partes y el de solicitudes interno, para verificar la recepción de solicitudes de información o en su caso respuestas de las áreas internas, y lo relativo a los recursos de revisión para el trámite correspondiente.
- Monitoreo diario del sistema Candidatas y Candidatos Conóceles, desde el 04.04.2023.
- Se dio cuenta, a la Secretaría Ejecutiva del Instituto, de cada una de las solicitudes de información presentadas en total se recibieron (19) solicitudes de acceso a la información Se emitieron oficios de conocimiento a la Secretaría Ejecutiva. 01 al 20 de abril de 2023.
- Se realizó el trámite para procesar las solicitudes de información que se fueron registrando. (19)
- Se elaboró respuesta por parte de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública, a (8) de las solicitudes recibidas. 01 al 20.04.2023.
- Se elaboró informe en tiempo y forma para Secretaría Ejecutiva, Presidencia, Reunión de Órganos, Dirección Ejecutiva de Administración, reuniones de órganos desconcentrados, Comisión de Transparencia y Junta General Ejecutiva. 28.03.2023-21.04.2023
- Se atendieron 10 peticiones para revisar la carga de información en la Página Oficial del instituto. 10.04.2023-21.04.2023.

**UNIDAD TÉCNICA DE PARIDAD E INCLUSIÓN**

**Reunión de trabajo de la Unidad Técnica de Paridad e Inclusión**

Número de Reunión	Fecha	Hora
-------------------	-------	------

7	06 de abril de 2023	18:00
---	---------------------	-------

- Se realizó la presentación de los avances del Programa Anual de Trabajo frente a la Comisión de Paridad e Inclusión.
- Sobre la Convocatoria del Primer Concurso de Muralismo "Pinta la Democracia Paritaria": debido al aplazamiento de la fecha se realizaron las gestiones pertinentes para modificar la publicidad, asimismo se han realizado actividades de difusión y promoción en Universidades, Espacios culturales y Espacios Teatrales
- Se ha Implementado la Red de Candidatas: en la cual se han realizado las actividades pertinentes junto a los Comités Distritales para adherir a las Candidatas, en la cual se ha logrado unirse a la Red 56 Candidatas de Mayoría Relativa y Representación Proporcional, se sigue realizando las actividades pertinentes para aumentar el número de las mismas.
- Se han realizado Informes del evento Foros y Capacitaciones INE
- Se ha realizado el reporte de cumplimiento de los comités a las circulares giradas por la Unidad Técnica de Paridad e Inclusión.

(...)"

**DÉCIMO NOVENO.** Que, el artículo 29 del Reglamento de Relaciones Laborales, establece que, en relación a las percepciones y prestaciones de carácter económico, que se otorguen a favor del personal del Instituto, éstas se regularán conforme al Manual de Percepciones correspondiente.

**VIGÉSIMO.** Que, acorde a lo prescrito en el Manual de Percepciones de las y los Empleados y Funcionarios del Instituto Electoral de Coahuila, específicamente en sus artículos 3, 4, 11 y 12, Base B, fracción I queda definido que dicho ordenamiento es de observancia general y obligatoria para beneficio de las y los empleados y funcionarios del Instituto que conforman el personal de base y, en su caso, para el personal eventual no asociado a procesos electorales; y que quedan sujetas a la aplicación del Manual, las remuneraciones de los tipos de personal a que se refiere dicho instrumento, y que se determina, además que el Instituto sólo podrá cubrir al personal las compensaciones que se encuentren contempladas en el presupuesto de egresos, conforme a las disposiciones específicas, y/o que hayan sido autorizadas por la Junta o por la Secretaría.

Por otro lado, se prevé que, para el otorgamiento de las percepciones extraordinarias por concepto de estímulos, reconocimientos, incentivos, compensaciones por trabajo extraordinario y pagos equivalentes a los mismos, que se otorguen de manera excepcional al personal y las y los servidores públicos del Instituto, éstos deberán ser determinados por esta Junta General Ejecutiva, a propuesta de la Secretaría Ejecutiva.

**VIGÉSIMO PRIMERO.** Que, con base en las disposiciones legales y reglamentarias previamente referidas, y tomando en cuenta lo expuesto en los considerandos que preceden, esta Junta General Ejecutiva considera pertinente, otorgar a las y los funcionarios del Instituto Electoral de Coahuila, que se encuentren activos en nómina, al día en que se aprueba el presente Acuerdo, en base a la realización de actividades extraordinarias realizadas y el horario de labores cubierto, durante los meses de marzo y abril del año dos mil veintitrés (2023), derivadas del Proceso Electoral Local Ordinario en desarrollo, lo estipulado en el artículo 12, apartado B, fracción I del Manual de Percepciones de las y los Empleados y Funcionarios del Instituto Electoral de Coahuila, específicamente lo referente a las compensaciones por trabajo extraordinario.

Al respecto, dicha compensación será otorgada, a las y los servidores públicos del Instituto Electoral de Coahuila, pertenecientes al personal activo de base y personal eventual con prestaciones, no asociado a procesos electorales, misma que será equivalente a un mes de salario bruto, de acuerdo a su categoría tabular, menos la retención del Impuesto Sobre la Renta, determinado por el cálculo correspondiente para pagos extraordinarios; y deberá liquidarse a más tardar el día quince (15) de mayo del año en curso.

Ahora bien, cabe resaltar que a las y los funcionarios del Instituto Electoral de Coahuila que hubieran iniciado labores posterior al 1° de marzo del 2023, les será otorgada de manera proporcional a la fecha de ingreso.

Al respecto, dicha prestación se depositará a través del mecanismo que determine la Dirección Ejecutiva de Administración.

En razón de lo expuesto, y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 41, Base V, Apartado C, y 116, fracción IV, inciso c), numeral 1, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 99, numerales 1 y 2, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; 27, numeral 5, y 171 de la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza; 167, numeral 1, 280, numeral 10, 310, 313, 313, 314, 321, 324, numeral 1, incisos a) y c), 327, 329, 333, 334, 365, numeral 1, y 366, numeral 1, inciso k), del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza; 21 de la Ley de Medios de Impugnación en Materia Político-Electoral; 1, 29 y 31, fracción IV, del Reglamento de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de Coahuila; 3, 4, 11 y 12, apartado B, fracción I, del Manual de Percepciones del Personal y de las y los Servidores Públicos

del Instituto Electoral de Coahuila; esta Junta General Ejecutiva en ejercicio de sus facultades, emite el siguiente:

### ACUERDO

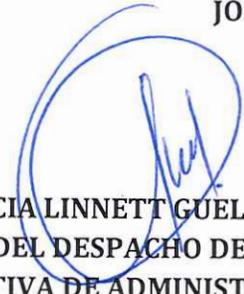
**PRIMERO.** Se autoriza el pago de la compensación por trabajo extraordinario a las y los servidores públicos del Instituto Electoral de Coahuila, pertenecientes al personal de base y eventual con prestaciones, no vinculado a procesos electorales, que, al momento de aprobar el presente Acuerdo, se encuentren activos en nómina por las actividades extraordinarias realizadas durante los meses de marzo y abril del año dos mil veintitrés (2023), por el equivalente a un mes de salario bruto, de acuerdo a su categoría tabular; menos la retención del Impuesto Sobre la Renta y de manera proporcional a los y las funcionarios del Instituto Electoral de Coahuila que hubieran iniciado labores posterior al 1° de marzo de 2023, determinado por el cálculo correspondiente para pagos extraordinarios; debiendo quedar cubierta a más tardar el día quince (15) de mayo del año en curso.

**SEGUNDO.** Se instruye a la Dirección Ejecutiva de Administración, a efecto de que realice los trámites y gestiones necesarias para que la liquidación objeto del presente Acuerdo, se realice en los plazos y términos correspondientes.

Así lo acordaron y firman para su debida constancia las y los integrantes de la Junta General Ejecutiva del Instituto Electoral de Coahuila, quienes firman para su debida constancia.



**JORGE ALFONSO DE LA PEÑA CONTRERAS**  
**SECRETARIO EJECUTIVO**



**PATRICIA LINNETT GUEL DÁVILA**  
**ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN**  
**EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN**



**ROSA ALICIA LEIJA HERNÁNDEZ**  
**DIRECTORA EJECUTIVA DE EDUCACIÓN CÍVICA**



**LAURA PATRICIA RAMÍREZ VÁSQUEZ**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE ASUNTOS JURÍDICOS



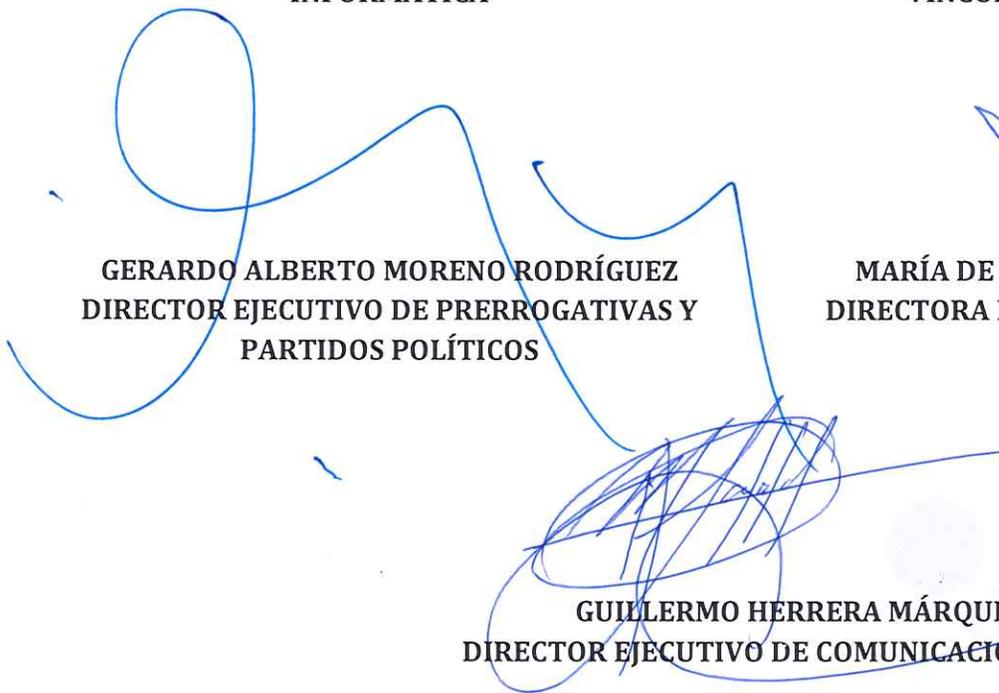
**JULIO CÉSAR LAVENANT SALAS**  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ORGANIZACIÓN  
ELECTORAL



**JORGE GALLEGOS VALDÉS**  
DIRECTOR EJECUTIVO DE INNOVACIÓN E  
INFORMÁTICA



**SOFÍA YESENIA HAMZE SABAG ENCARGADA DEL  
DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE  
VINCULACIÓN CON INE Y OPLES**



**GERARDO ALBERTO MORENO RODRÍGUEZ**  
DIRECTOR EJECUTIVO DE PRERROGATIVAS Y  
PARTIDOS POLÍTICOS



**MARÍA DE JESÚS SAUCEDO RODRÍGUEZ**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA



**GUILLERMO HERRERA MÁRQUEZ**  
DIRECTOR EJECUTIVO DE COMUNICACIÓN SOCIAL